

รายงานผลการดำเนินการตาม  
แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
หน่วยงาน.....สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน).....  
ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

เป้าหมาย: กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เป็นองค์กรโปร่งใส ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

- ตัวชี้วัด: 1. ผลคะแนนการประเมิน ITA ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์อยู่ในระดับ AA (95 – 100 คะแนน)  
2. ร้อยละของหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (85 คะแนนขึ้นไป) ร้อยละ 100  
3. ร้อยละของจำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบลดลง ร้อยละ 5 - 25

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
<b>ปลูกฝังวิถีคิด ปลูกจิตสำนึก ให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต</b>								
1.ปลูกฝังวิถีคิด ปลูกจิตสำนึก ให้รู้จักแยกแยะผลประโยชน์ ส่วนตนออกจากประโยชน์ ส่วนรวม	1. กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ร่วมกันของ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน พอช. จะขับเคลื่อนองค์กร ให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดย ยึดหลักการยึดมั่นใน	✓			ไม่ใช้ งบประมาณ		จัดกิจกรรมร่วมประกาศ เจตนารมณ์ การขับเคลื่อน สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ให้เป็นองค์กร คุณธรรมต้นแบบ ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 ณ สวนนงนุช	ไม่มี ปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
	หลักธรรมศาสนา วิธี วัฒนธรรมไทย และ คุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิต อาสา						พัทยา นำโดยนาย กฤษดา สม ประสงค์ ผู้อำนวยการสถาบัน ละ ผู้ปฏิบัติงานสถาบัน ประมาณ 356 คน	
	2. กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ ต่อการทุจริต พอช.โปร่งใส ร่วมใจต่อต้าน การทุจริต ร่วมกับผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน พอช.	✓			ไม่ใช้ งบประมาณ		1.จัดทำประกาศจัดทำประกาศ เจตนารมณ์ นโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลจากการ ปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ สื่อสารให้ ผู้ปฏิบัติงานรับทราบตาม ช่องทางการสื่อสารต่างเช่น เว็บไซต์ของสถาบัน 2. จัดกิจกรรมร่วมกันประกาศ มาตรการในการป้องกันและ	ไม่มี ปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
							แก้ไขปัญหาการทุจริตและ ประพฤติมิชอบและนโยบาย “ไม่รับของขวัญและของกำนัล” หรือ “No Gift Policy” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ณ สถาบันพัฒนาองค์กร ชุมชน (องค์การมหาชน) หรือ ‘พอช.’ ถนนนวมินทร์ เขต บางกะปิ กรุงเทพฯ นำโดย นายกฤษดา สมประสงค์ ผู้อำนวยการสถาบันฯ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่สถาบันฯ จำนวน 120 คนเข้าร่วมกิจกรรม 3. จัดกิจกรรมร่วมประกาศ เจตนารมณ์การขับเคลื่อน สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ให้เป็นองค์กร	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
							คุณธรรมต้นแบบ ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 ณ สวนนงนุช พัทยา นำโดยนาย กฤษดา สม ประสงค์ ผู้อำนวยการสถาบัน ละ ผู้ปฏิบัติ งานสถาบัน ประมาณ 356 คน	
2.ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และสร้างค่านิยมแห่งความ ซื่อสัตย์สุจริต	1. ส่งเสริมการรับรู้ ข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับ กรรมการ ผู้อำนวยการ และ ผู้ปฏิบัติงาน ของสถาบันพัฒนาองค์กร ชุมชน (องค์การมหาชน)	✓			ไม่ใช้ งบประมาณ		1.จัดทำหนังสือบันทึกเวียน ภายใน เรื่องแจ้งข้อกำหนด จริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้อำนวยการ และผู้ปฏิบัติงาน ของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) และแนวทาง การปฏิบัติพฤติกรรมที่ควร กระทำและไม่ควรทำ Do's & Don'ts ปี 2568 2.มีการประชุมสัมพันธ ข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับ กรรมการ ผู้อำนวยการ และ	ไม่มี ปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
							ผู้ปฏิบัติงาน ของสถาบันพัฒนา องค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) และแนวทางการปฏิบัติ พฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ ควรทำ Do's & Don'ts ปี 2568 ลงเว็บไซต์ของสถาบันพัฒนา องค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)	
	2.กิจกรรมการยกย่องเชิดชู เกียรติด้านการส่งเสริม คุณธรรมหรือการทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ ทั้งใน ระดับบุคคลและระดับ องค์กร ได้แก่ กิจกรรมการ คัดเลือก 1 คนดี มีจริยธรรม 1 หน่วยงาน		✓		ไม่ใช้ งบประมาณ		1 . เข้ ำ ร วม ป ระ ชุ ม คณะอนุกรรมการส่งเสริม คุณธรรมระดับกระทรวงการ พัฒนาสังคมและความมั่นคง ของมนุษย์ ครั้งที่ 1/2567 ประจำปีงบประมาณ 2568 ใน วันที่ 3 ธันวาคม 2567 ณ ห้อง ประชุมจันทร์กะพ้อ ชั้น 19 โซน A อาคารกระทรวงการพัฒนา สังคมและความมั่นคงของ มนุษย์	ไม่มี ปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
							<p>2. ประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมระดับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ครั้งที่ 2/2567 ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินงาน ในวันที่ 11 ธันวาคม 2567 ณ ห้องประชุมจันทร์ กะพ้อ ชั้น 19 โซน A อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์</p> <p>3. จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่เข้ารับการเสนอชื่อเพื่อเป็น “1 คนดี มีจริยธรรม 1 หน่วยงาน” ครั้งที่ 1/2568 เพื่อสร้างความเข้าใจแนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากร “1 คนดี</p>	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
							มีจริยธรรม 1 หน่วยงาน” ประจำปี 2568 ในวันที่ 25 เมษายน 2568 ณ ห้องประชุม 301 – 302 ชั้น 3 สถาบัน พัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การ มหาชน)	
3. ขับเคลื่อนการดำเนินงาน การประเมินองค์กรคุณธรรม ของทุกส่วนราชการในสังกัด กระทรวง พม. ให้มี ประสิทธิภาพ	1.การขับเคลื่อนหน่วยงาน สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) เป็น องค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดหลักการยึดมั่นใน หลักธรรมศาสนา วิถี วัฒนธรรมไทย และ คุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิต อาสา		✓		ไม่ใช้ งบประมาณ		1.จัดกิจกรรมร่วมประกาศ เจตนารมณ์การขับเคลื่อน สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ให้เป็นองค์กร คุณธรรมต้นแบบ ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 ณ สวนนงนุช พัทยา นำโดยนาย กฤษดา สม ประสงค์ ผู้อำนวยการสถาบัน ละผู้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานสถาบัน ประมาณ 356 คน 2.จัดทำคู่มือการประเมินองค์กร องค์กรคุณธรรม ประจำปี	ไม่มี ปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
							งบประมาณ พ.ศ. 2568 ของ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ตามเกณฑ์ การประเมิน 9 ขั้นตอน 3 ระดับ คือ ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม ระดับ คุณธรรมต้นแบบ 3.จัดประชุมทำความเข้าใจการ ดำเนินการประเมินองค์กร คุณธรรมส่วนงานภายในของ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน ผ่านรูปแบบออนไลน์ ในวันที่ 19 มีนาคม 2568	
4. ผลักดันให้บุคลากร พม.ใน ทุกระดับ เข้าไปมีส่วนร่วมใน การต่อต้านการทุจริต	ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมี ความรู้และเข้าใจเรื่อง โมเดล STRONG - จิต พอเพียงต้านทุจริต		✓		ไม่ใช้ งบประมาณ		-	ไม่มี ปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
<b>ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ</b>								
1.ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้า ส่วนราชการ และหัวหน้า หน่วยงานยึดหลัก ธรรมาภิบาล ในการ บริหารงาน	1.จัดกิจกรรมประกาศ เจตจำนงของผู้บริหาร พอช. และแถลงมาตรการป้องกัน และแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบสถาบัน พัฒนาการองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)	✓					จัดกิจกรรมร่วมกันประกาศ มาตรการในการป้องกันและ แก้ไขปัญหาการทุจริตและ ประพฤติมิชอบและนโยบาย “ไม่รับของขวัญและของกำนัล” หรือ “No Gift Policy” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ณ สถาบันพัฒนาองค์กร ชุมชน (องค์การมหาชน) หรือ ‘พอช.’ ถนนนวมินทร์ เขต บางกะปิ กรุงเทพฯ นำโดย นายกฤษดา สมประสงค์ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่สถาบัน จำนวน 120 คนเข้าร่วมกิจกรรม	ไม่มี ปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
2. ผลักดันให้เกิดระบบ คุณธรรมและเสริมสร้างวินัย แก่บุคลากรของ พม.	1. นำการประเมินจริยธรรม มาใช้ในกระบวนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ( การสรร หา คัดเลือก แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ เลื่อนขั้น เงินเดือน)		✓				ใน กระบวนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (การสรรหา คัดเลือก แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อน ระดับ เลื่อนขั้นเงินเดือน) ได้มี การจัดทำระเบียบ หลักเกณฑ์ เพื่อรองรับการพิจารณาและ การดำเนินงาน รวมทั้ง มีการ จัดตั้งกลไกต่าง ๆ เพื่อป้องกัน การใช้ดุลยพินิจส่วนบุคคล	ไม่มี ปัญหาและอุปสรรค
3. ขับเคลื่อนการดำเนินงาน การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของทุกส่วน ราชการ ในสังกัด กระทรวง พม. ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถ ตอบสนอง การให้บริการต่อประชาชน และเพื่อยกระดับผลการ	1. โครงการยกระดับการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของ สถาบัน พัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568		✓		ไม่ใช้ งบประมาณ		มีการจัดประชุมคณะทำงาน ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสในการทำงานของ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน จำนวน 2 ครั้ง มีผลการ ดำเนินงาน ดังนี้ - ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2568 เกิดการ ทบทวน วิเคราะห์ผลการ	ไม่มี ปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
ประเมิน ITA ให้ไม่ต่ำกว่า เกณฑ์ที่กำหนด รวมทั้ง การ สื่อสารประชาสัมพันธ์การ รับรู้เกี่ยวกับการประเมิน ITA ของหน่วยงานในสังกัด กระทรวง พม. ให้ประชาชน ได้รู้และเข้าใจ							ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ สถาบันฯ ประจำปี 2567 และ จัดทำมาตรการยกระดับและ แนวทางในการดำเนินงานในปี 2568 พร้อมทั้งกำหนดส่วนงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ สถาบันฯ - ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2568 เกิดการติดตาม ผลการดำเนินงานตามมาตรการ ยกระดับประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถาบันฯ ในแต่ละส่วนงาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการ	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
							ประเมินจาก ปชช.ในเดือน พฤษภาคม 2568 ต่อไป	
4.ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ ของบุคลากรของ พม. ให้มี ความโปร่งใสปราศจากการ ทุจริต	1.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบการเงินและการ เบิกจ่ายตามหลักธรรมาภิ บาล	✓			33,480	36,100	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบการเงินและการเบิกจ่าย ตามหลักธรรมาภิบาล ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้อง ประชุมไพบูลย์ วัฒนศิริธรรม สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) และการ ประชุมทางไกลแบบออนไลน์ มี ผู้ปฏิบัติงานเข้าร่วมจำนวน 130 คน	ไม่มี ปัญหาและอุปสรรค
	2.โครงการให้ความรู้ เกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้าง / พัสดุ โครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพ	✓			45,000	17,600	จัดเวทีประชุมเชิงปฏิบัติการ เพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง การบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ	<b>ปัญหาอุปสรรค :</b> กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนที่ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
	ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560						จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ในวันเสาร์ที่ 30 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องประชุมไพบูลย์วัฒนศิริธรรม ชั้น 1 สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน โดยผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมเวทีดังกล่าว จำนวน 85 คน โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้ 1. ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุทุกส่วนงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560 กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบทบาทหน้าที่	จ้างทุกวิธี ได้แก่ พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นภาษากฎหมายยากต่อความเข้าใจของผู้ปฏิบัติงาน ต้องใช้การตีความ และไม่เข้าใจขั้นตอน วิธีปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ทำให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุเกิดปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย			
							<p>ของผู้ปฏิบัติด้านงานพัสดุ หัวหน้าผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ และคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง หลักเกณฑ์ในการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่พัสดุ (การขยายสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การบอกเลิกสัญญา การแจ้งการเรียกค่าปรับ การบอกสงวนสิทธิ์ การเรียกค่าปรับ การคืนหลักประกันสัญญา) หลักเกณฑ์ในการตรวจรับพัสดุ การจัดทำบันทึกรายงานผลการพิจารณาเมื่อสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ (การเก็บ - บันทึก - เบิกจ่ายพัสดุ) การ</p>	<p>ของ ผู้ปฏิบัติ ด้านงานพัสดุ หัวหน้าผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ และคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง หลักเกณฑ์ในการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่พัสดุ (การขยายสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การบอกเลิกสัญญา การแจ้งการเรียกค่าปรับ การบอกสงวนสิทธิ์ การเรียกค่าปรับ การคืนหลักประกันสัญญา) หลักเกณฑ์ในการตรวจรับพัสดุ การจัดทำบันทึกรายงานผลการพิจารณาเมื่อสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ (การเก็บ - บันทึก - เบิกจ่ายพัสดุ) การ</p>	<p>แนวทางการปรับปรุงแก้ไข และข้อเสนอแนะ :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ</li> <li>2. สื่อสารและสนับสนุน ตอบข้อสงสัย แนะนำในประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น อธิบายเนื้อหา ความหมายและวิธีปฏิบัติ ตามกฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
							<p>ตรวจสอบพัสดุประจำปี การจำหน่ายพัสดุ</p> <p>2. เกิดการแลกเปลี่ยน แลกเปลี่ยน ความรู้ ประสบการณ์ ข้อคิดเห็น ปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ สามารถนำ ความรู้ ข้อเสนอแนะที่ได้รับจาก การประชุมไปใช้ในการ ดำเนินการด้านการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุ เพื่อให้ มีความโปร่งใส และลด ข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน รวมถึงการสร้างความเข้าใจใน แบบฟอร์มงานพัสดุ</p>	
5.สร้างความเข้มแข็งให้แก่ เครือข่ายในการเข้ามามี	1.โครงการป้องกันและ ต่อต้านการทุจริตโดยการมี ส่วนร่วมของเครือข่ายภาค		1.เครือข่ายระดับ จังหวัด 5 จังหวัด		7,237,100	5,047,500	1. คณะทำงานฯ ได้ร่วมกัน ออกแบบการขับเคลื่อนงานใน ภาพรวมของ พอช. และ	ไม่มี ปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
ส่วนรวมในการป้องกันการ ทุจริต	ประชาชนและองค์กรชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		2.เสริมสร้างธรร มาภิบาลเครือข่าย องค์กรชุมชน 25 เครือข่าย  3.จำนวนตำบล/ เมือง 100 ตำบล/ เมือง				สนับสนุนการสร้างสังคมสุจริต และต่อต้านการทุจริต โดยมี แนวทางในการพัฒนาตัวชี้วัด ชุมชนเข้มแข็ง ให้มีมิติด้านธรร มาภิบาลในขบวนองค์กรชุมชน เป็นตัวชี้วัดความเข้มแข็งของ ชุมชนท้องถิ่นจัดการตนเอง 3. เกิดการผลักดันนโยบายทั้ง ภายในและภายนอก เพื่อ เชื่อมโยงการดำเนินงาน สนับสนุนองค์ความรู้และ เครื่องมือในการต่อต้านการ ทุจริต ให้แก่เครือข่ายภาค ประชาชนในระดับพื้นที่ร่วมกัน 4. เกิดการพัฒนาความเข้มแข็ง ของเครือข่ายภาคประชาชน องค์กรชุมชน และสนับสนุนการ เปิดพื้นที่ทำงาน Kick - off ใน	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
							<p>พื้นที่จังหวัด เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายภาคประชาชนและองค์กรชุมชน ให้เกิดการตื่นตัวและเชื่อมั่นในการลุกขึ้นมาสร้างสังคมสุจริตในพื้นที่</p> <p>5. เครือข่ายภาคประชาชนในพื้นที่ได้รับการสนับสนุนทั้งหลักคิด แนวทาง และการจัดทำแผนปฏิบัติการ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ควบคู่การพัฒนา</p> <p>6. การประสานภาคีวิชาการสนับสนุนองค์ความรู้ของเครือข่าย โดยช่วงที่ผ่านมาได้องค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) ซึ่งเชื่อมโยงภาคีมาร่วมดำเนินการทั้ง บริษัท</p>	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
							<p>แฮนด์ วิสาหกิจเพื่อสังคม ที่มี วิทยากร เครื่องมือ และช่องทาง แจ้ งเบาแ ส และ บริษัท Tomorrow มา พัฒ นา กระบวนการสร้างการมีส่วน ร่วมของประชาชน ให้กับแกน นำในพื้นที่ ทั้งหมดนี้เพื่อสร้าง การเรียนรู้เครื่องมือต่อต้านการ ทุจริตของภาคประชาชนและ องค์กรชุมชน และเครื่องมือใน การเลือกตั้งอย่างสุจริต</p> <p>7. ประสานทางสำนักงาน ป.ป.ช. ในการจัดการประชุมเชิง ปฏิบัติการ การเขียนข้อเสนอ เพื่อรับงบประมาณสนับสนุน กองทุน ป.ป.ช. รอบที่ 2 ซึ่งจะ เป็นส่วนสำคัญที่ทำให้เครือข่าย ฯ ได้รับการสนับสนุนการ</p>	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
							<p>ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>8. มีการสื่อสารสาธารณะผ่านความร่วมมือระหว่างเครือข่ายองค์กรชุมชน และเครือข่ายเยาวชน คนรุ่นใหม่ เพื่อสร้างพื้นที่เรียนรู้ภายใต้โครงการ 'สื่อสร้างสรรค์ ชุมชนเข้มแข็ง' ผ่านการประชุมออนไลน์ (ZOOM), ถ่ายทอดสดทาง Facebook และเผยแพร่ทาง YouTube เพื่อแบ่งปันการทำงานของแต่ละพื้นที่</p> <p>9. จัดทำคู่มือการดำเนินการสร้างสังคมสุจริตและต่อต้านการทุจริตโดยเครือข่ายภาคประชาชนเป็นแกนหลัก ปีงบประมาณ 2568 สำหรับ</p>	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
							เครือข่ายภาคประชาชน พอช. หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนที่ เกี่ยวข้อง และเผยแพร่สู่ สาธารณะ	
<b>ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในองค์กร</b>								
ส่งเสริมและสนับสนุนและ พัฒนาให้เกิดระบบและกลไก การแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบให้มี ประสิทธิภาพ	เรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพ เรื่องการบริหารจัดการเรื่อง ร้องเรียน	17 เรื่อง	25 เรื่อง	-	100,000	-	<b>การดำเนินงาน</b> 1.มีการทบทวนแก้ไขคำสั่ง แต่งตั้งคณะทำงานกำกับ ติดตามเรื่องร้องเรียน ที่ ง 101/2567 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2567 2.มีการจัดประชุมคณะทำงาน 2 ครั้ง เมื่อ วันที่ 22 พ.ย.2567 และ วันที่ 8 เม.ย.2568 เพื่อ ติดตามความคืบหน้าการแก้ไข ปัญหาเรื่องร้องเรียนกับผู้ร้อง และรายงานสถานการณ์ปัญหา และวางแผนเร่งรัดการทำงาน	<b>ปัญหาอุปสรรค</b> 1. การรวบรวม ข้อมูลจากผู้ ร้องเรียน และทุก ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จำเป็นต้องใช้ ระยะเวลา มาก เพื่อให้เกิดความ โปร่งใสและเป็น ธรรมกับทุกฝ่ายที่ เกี่ยวข้องจนกระทั่ง ยุติ



กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุ สาเหตุ)	ได้รับการ จัดสรร	เบิกจ่าย		
							จำนวน 17 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 40 2.เจ้าหน้าที่ที่มีความตระหนักรู้และมีทักษะในการสื่อสารและจัดการข้อร้องเรียนที่ดีขึ้น 3. ผลการแก้ปัญหาการร้องเรียนนำไปสู่การปรับปรุงนโยบาย เช่น ด้านที่อยู่อาศัย, สิทธิในที่ดิน, หรือการเข้าถึงทรัพยากรของชุมชน,การจัดทำคู่มือแนวการปฏิบัติงานต่าง ๆ	และแลกเปลี่ยนประสบการณ์จัดการเรื่องร้องเรียน 2. พัฒนาทักษะการบริหารความขัดแย้ง การไกล่เกลี่ย การสอบสวนข้อเท็จจริง ให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการพื้นที่