



สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)  
Community Organizations Development Institute (Public Organization)

๙๑๒ ถนนนวมินทร์ แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐ โทร ๐ - ๒๓๗๘ - ๘๓๐๐ โทรสาร ๐ - ๒๓๗๘ - ๘๓๔๒

ระเบียบสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)  
ว่าด้วยแนวทางการบริหารจัดการโครงการ กรณีที่ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก  
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) มีภารกิจในการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรชุมชนและเครือข่ายองค์กรชุมชน โดยมีข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสนับสนุนการพัฒนาองค์กรชุมชนและเครือข่ายองค์กรชุมชนเป็นแนวทางในการดำเนินการเพื่อสร้างความร่วมมือและบูรณาการกับภาคีพัฒนา ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาสังคม ซึ่งสถาบันควรกำหนดแนวทางการบริหารจัดการโครงการที่ได้รับการสนับสนุน กรณีสถาบันเป็นผู้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินโครงการมีประสิทธิภาพ มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความโปร่งใสและบรรลุวัตถุประสงค์ในการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรชุมชนและเครือข่ายองค์กรชุมชน และตามที่โครงการกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ (๒) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกอบข้อ ๕ แห่งข้อบังคับสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสนับสนุนการพัฒนาองค์กรชุมชนและเครือข่ายองค์กรชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ว่าด้วยแนวทางการบริหารจัดการโครงการ กรณีที่ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน

“ผู้สนับสนุนงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยงานภายนอกผู้สนับสนุนงบประมาณ ซึ่งอาจเป็นหน่วยงานของรัฐ องค์กรพัฒนาเอกชน สถาบันวิชาการ วิสาหกิจเพื่อสังคม หรือองค์กรธุรกิจเอกชนที่มีความประสงค์ในการสนับสนุนการพัฒนาองค์กรชุมชน หรือการดำเนินงานของสถาบัน

“โครงการ” หมายความว่า โครงการที่สถาบันทำความร่วมมือ และได้รับงบประมาณดำเนินการโครงการจากผู้สนับสนุนงบประมาณ

“โครงการย่อย” หมายความว่า โครงการย่อยที่สถาบันทำความร่วมมือกับองค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน หรือภาคีพัฒนา ภายใต้วัตถุประสงค์ แผนงาน และงบประมาณของโครงการ

“คณะทำงานบริหารโครงการ” หมายความว่า คณะทำงานบริหารโครงการหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการ

“ผู้จัดการโครงการ” หมายความว่า ผู้จัดการโครงการความร่วมมือ หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการให้มีหน้าที่รับผิดชอบบริหารโครงการ

“เจ้าหน้าที่โครงการ” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานที่สังกัดส่วนงานที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินโครงการ หรือบุคคลภายนอกที่สถาบันจ้างมาปฏิบัติงานในโครงการและรับค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นจากโครงการโดยไม่อยู่ภายใต้ข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

**ข้อ ๔** การจัดทำความร่วมมือเพื่อให้สถาบันได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องคำนึงถึงวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสถาบันในการพัฒนา และเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรชุมชน และเครือข่ายองค์กรชุมชน รวมถึงภารกิจของสถาบัน งบประมาณ ระยะเวลาการดำเนินโครงการ การบริหารจัดการต่าง ๆ และประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับองค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน และสถาบัน

**ข้อ ๕** ลักษณะของการบริหารจัดการโครงการที่สถาบันได้รับการสนับสนุนงบประมาณ เพื่อดำเนินการตามความร่วมมือ ในการสนับสนุนการพัฒนาองค์กรชุมชนและเครือข่ายองค์กรชุมชนมี ๒ รูปแบบ ดังนี้

(๑) สถาบันรับผิดชอบเป็นผู้ดำเนินงานโครงการเอง

(๒) สถาบันร่วมดำเนินงานโครงการกับองค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน หรือภาคีพัฒนา

**ข้อ ๖** ผู้อำนวยการอาจมอบหมายส่วนงานหนึ่งส่วนงานใดรับผิดชอบการดำเนินโครงการ โดยมีขอบเขตหน้าที่ในการบริหารจัดการโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ แผนงาน และงบประมาณ และทำหน้าที่เป็นหน่วยงานธุรการของโครงการด้วย

**ข้อ ๗** คณะทำงานบริหารโครงการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับ ดูแล วางแผน และให้คำแนะนำในการดำเนินงานโครงการ

(๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณของโครงการย่อย

(๓) ติดตามและประเมินผลความคืบหน้าการดำเนินโครงการ

(๔) รายงานผลการดำเนินงานโครงการต่อผู้อำนวยการ

(๕) ปฏิบัติงานหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**ข้อ ๘** กรณีที่เป็นโครงการที่มีงบประมาณจำนวนมาก เป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล หรืออาจมีผลกระทบในเชิงลบต่อภาพลักษณ์ บทบาท และสถานภาพของสถาบัน ผู้อำนวยการอาจแต่งตั้งคณะทำงานกำกับโครงการ เพื่อกำกับ ติดตาม และดูแลโครงการให้มีการดำเนินงานตามที่กำหนด หรือทำหน้าที่อย่างอื่นตามที่เห็นสมควร

**ข้อ ๙** ให้ส่วนงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการในการเสนอขอรับงบประมาณ หรือรับผิดชอบโครงการ แสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของงบประมาณที่จะใช้ในการดำเนินโครงการ รวมถึงงบประมาณที่ต้องจัดสรรเป็นค่าบำรุงหรือค่าบริหารจัดการของสถาบันในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณโครงการ

ค่าบำรุงหรือค่าบริหารจัดการตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้อำนวยการพิจารณาตามความเหมาะสมกับวงเงินงบประมาณโครงการและบทบาทหน้าที่ของสถาบันในการดำเนินโครงการ

**ข้อ ๑๐** การรับงบประมาณโครงการความร่วมมือ ให้สำนักการเงินและบัญชี เปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ กับธนาคารพาณิชย์ โดยใช้ชื่อบัญชี “โครงการ.....(สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน))” เว้นแต่ ผู้สนับสนุนงบประมาณกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ผู้มีอำนาจเบิกถอนเงินในบัญชีเงินฝากธนาคารให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการกำหนด หรือเป็นไปตามเงื่อนไขที่ผู้สนับสนุนงบประมาณกำหนด

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่สถาบันร่วมดำเนินงานโครงการกับองค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน หรือภาคีพัฒนา สถาบันจะจัดทำเป็นโครงการย่อย และต้องจัดทำบันทึกความร่วมมือหรือข้อตกลงไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และผู้อำนวยการอาจมอบหมายให้ผู้จัดการโครงการหรือผู้ปฏิบัติงานที่มีตำแหน่งตั้งแต่ระดับหัวหน้าส่วนงานขึ้นไปเป็นผู้มีอำนาจลงนามในบันทึกความร่วมมือหรือข้อตกลง

การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการย่อย ผู้อำนวยการอาจมอบหมายผู้จัดการโครงการหรือผู้ที่มีอำนาจเห็นว่ามีความเหมาะสม เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติโครงการย่อยและการเบิกจ่ายงบประมาณ

ข้อ ๑๒ ผู้อำนวยการอาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานที่มีตำแหน่งตั้งแต่ระดับหัวหน้าส่วนงานขึ้นไปเป็นผู้จัดการโครงการ โดยมีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ แผนงาน และงบประมาณของโครงการ และให้ผู้ปฏิบัติงานที่สังกัดส่วนงานที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินโครงการ เป็นเจ้าหน้าที่โครงการ

ในกรณีที่มีความจำเป็นจะจ้างบุคคลภายนอกเป็นผู้จัดการโครงการหรือเจ้าหน้าที่โครงการก็ได้

ข้อ ๑๓ การจ้างบุคคลภายนอกเป็นผู้จัดการโครงการ ให้จ้างเป็นลูกจ้างโครงการหรือลูกจ้างโครงการพิเศษ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๔ ให้ผู้จัดการโครงการและเจ้าหน้าที่โครงการมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณโครงการเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางภายในประเทศ และต่างประเทศ ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาและการปฏิบัติงานในวันหยุด และอื่น ๆ โดยใช้หลักเกณฑ์ และอัตราตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในเรื่องนั้น ๆ ของสถาบันโดยอนุโลม เว้นแต่ผู้สนับสนุนงบประมาณจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๕ ให้ส่วนงานที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินโครงการ ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณต่อคณะกรรมการบริหารโครงการ คณะทำงานกำกับการดำเนินโครงการ และผู้อำนวยการ และสรุปผลการดำเนินงานและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณและงบประมาณคงเหลือ เพื่อรายงานผลต่อผู้สนับสนุนงบประมาณตามเงื่อนไขความร่วมมือ

ข้อ ๑๖ เมื่อเกิดปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการหรือความร่วมมือ หรือมีความไม่ชัดเจนของโครงการหรือความร่วมมือที่ได้จัดทำขึ้น ให้ผู้จัดการโครงการหรือส่วนงานที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินโครงการเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการ เพื่อทบทวนและแก้ไขความร่วมมือ โดยคำนึงถึงประโยชน์ร่วมกันของสถาบัน ผู้สนับสนุนงบประมาณเป็นสำคัญ

ข้อ ๑๗ การใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เสนอผู้อำนวยการวินิจฉัยสั่งการเป็นกรณีไป

ข้อ ๑๘ ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามระเบียบนี้และมีอำนาจออกคำสั่ง หรือแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการบริหารจัดการโครงการตามระเบียบนี้ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้หรือมติของคณะกรรมการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมชาติ ภาระสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน