



สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)
Community Organizations Development Institute (Public Organization)

๙๑๒ ถนนนวมินทร์ แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐ โทร. ๐ ๒๓๗๘ ๘๓๐๐ โทรสาร ๐ ๒๓๗๘ ๘๓๔๒

ระเบียบคณะกรรมการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดที่พักอาศัยและการจ่ายค่าเช่าบ้านของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การจัดที่พักอาศัยและการจ่ายค่าเช่าบ้านให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งโอนย้าย เลื่อนระดับ หรือได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานประจำสำนักงานในต่างพื้นที่ เพื่อให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ (๓) (ข) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๓๓ แห่งข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชนว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบมติคณะกรรมการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ คณะกรรมการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดที่พักอาศัยและการจ่ายค่าเช่าบ้านของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๓๒ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกา และให้หมายความรวมถึงลูกจ้างตามมาตรา ๓๒ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว

“ค่าเช่าบ้าน” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่เจ้าหน้าที่ต้องชำระเพื่อเช่าที่พักอาศัยรายเดือน สำหรับการอยู่อาศัยอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ให้รวมถึงค่าเฟอร์นิเจอร์ ค่าจอดรถ และเงินหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ผู้ให้เช่าหรือผู้ให้บริการที่พักอาศัยเรียกเก็บโดยมิใช่เสร็จรับเงินใช้เป็นหลักฐานการจ่าย ไม่ว่าจะเรียกชื่อเป็นประการใด

“ท้องที่” หมายความว่า กรุงเทพมหานคร หรือจังหวัดที่สถาบันมีสำนักงานตั้งอยู่ หรืออำเภอหรือจังหวัดที่ผู้อำนวยการกำหนดเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ ๔ เจ้าหน้าที่ผู้ใดได้รับคำสั่งโอนย้าย เลื่อนระดับ หรือได้รับมอบหมาย ให้ไปปฏิบัติงานประจำสำนักงานในต่างท้องที่ ให้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินสี่พันบาทต่อเดือน

ข้อ ๕ เจ้าหน้าที่ผู้ใดซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบนี้และมีคู่สมรสเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือพนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจอื่นตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือพนักงานหรือเจ้าหน้าที่องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์การมหาชน ถ้าคู่สมรสของผู้นั้นได้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน หรือทางการได้จัดที่พักอาศัยให้อยู่แล้วในท้องที่เดียวกัน ผู้นั้นไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบนี้

กรณีเจ้าหน้าที่ผู้ใดได้รับคำสั่งหรือได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานห้องที่ใหม่ ซึ่งเป็นห้องที่เดียวกับสามี่หรือภรรยา ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบันที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านอยู่แล้ว ให้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเพียงคนเดียว

ข้อ ๖ เจ้าหน้าที่ในกรณีดังต่อไปนี้ ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

(๑) สถาบันได้จัดที่พักอาศัยให้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อ ๙

(๒) เจ้าหน้าที่ที่มีที่พักอาศัยของตนในห้องที่ที่ได้รับคำสั่งโอนย้าย เลื่อนระดับ หรือได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงาน

(๓) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานประจำในห้องที่ใหม่ โดยคำร้องขอของตนเอง

(๔) ผู้ซึ่งสถาบันได้บรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ครั้งแรก

ข้อ ๗ สถาบันจะจัดที่พักอาศัยให้เจ้าหน้าที่ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงความประหยัด ความคุ้มค่า และประโยชน์ของสถาบันเป็นสำคัญ

ข้อ ๘ ผู้อำนวยการมีอำนาจจัดที่พักอาศัย และมีอำนาจในการจัดให้เจ้าหน้าที่เข้าพักในที่พักอาศัยที่สถาบันจัดให้โดยมีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้เจ้าหน้าที่ที่อยู่ร่วมกันในที่เดียวกัน หรือแยกกันอยู่เป็นรายบุคคล หรือรายตำแหน่ง โดยพิจารณาตามความเหมาะสม

(๒) ในกรณีสถาบันได้จัดที่พักอาศัยให้แล้ว เจ้าหน้าที่จะต้องเข้าพักในที่พักอาศัยดังกล่าว โดยไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน หากเจ้าหน้าที่ไม่เข้าพักอาศัยไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ยกเว้นเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่สละสิทธิการเข้าพักอาศัยและไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

(๓) เจ้าหน้าที่ที่ไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน หรือเจ้าหน้าที่ที่มีความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัย สามารถเข้าพักในที่พักอาศัยที่สถาบันจัดให้เป็นการชั่วคราว โดยต้องไม่มีผลกระทบต่องบประมาณของสถาบัน

(๔) เจ้าหน้าที่ที่เข้าพักในที่พักอาศัยที่สถาบันจัดให้ จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการพักอาศัยนอกเหนือจากค่าที่พัก เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่ารักษาความสะอาด เป็นต้น

(๕) หลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพักอาศัย ผู้อำนวยการจะกำหนดเพิ่มเติมก็ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๙ ให้มีระบบควบคุมการเข้าพักอาศัย รวมถึงทรัพย์สินส่วนกลางที่สถาบันจัดให้ใช้ร่วมกันในที่พักอาศัย ดูแลความสะอาดเรียบร้อยไม่ให้เกิดความเสียหายและให้มีการส่งมอบรายละเอียดในการควบคุมให้แก่ผู้มีอำนาจจัดที่พักอาศัยคนต่อไปทุกครั้งที่พ้นตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๑๐ ในการจัดที่พักอาศัยและการใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีที่สถาบันสามารถจัดที่พักอาศัยให้แก่เจ้าหน้าที่ได้ ให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักอาศัยพิจารณาว่าเจ้าหน้าที่คนใดควรได้สิทธิในการพักอาศัยหรือไม่ประการใด และแจ้งให้สำนักทรัพยากรบุคคลเพื่อทราบ

(๒) ในกรณีที่สถาบันไม่อาจจัดที่พักอาศัยให้แก่เจ้าหน้าที่ได้ ให้สำนักทรัพยากรบุคคลพิจารณาและเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาอนุมัติค่าเช่าบ้านให้แก่เจ้าหน้าที่ตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๑ กรณีที่พักอาศัยที่สถาบันจัดให้มีสภาพชำรุด ทรมาน หรือมีลักษณะไม่ปลอดภัยต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของผู้พักอาศัย หรือมีเหตุสุดวิสัยอันเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าอยู่อาศัยได้ ผู้มีอำนาจจัดที่พักอาศัยต้องไม่จัดให้เจ้าหน้าที่เข้าพักจนกว่าจะซ่อมแซมแล้วเสร็จ หรือจัดที่พักอาศัยให้ใหม่ หากเจ้าหน้าที่ผู้นั้นเป็นผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ให้เบิกค่าเช่าบ้านจากสถาบันได้จนกว่าจะซ่อมแซมที่พักอาศัยเสร็จ

หรือเหตุสุดวิสัยนั้นได้รับการแก้ไขหรือบรรเทาจนสามารถเข้าอยู่อาศัยได้ และให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักอาศัยจัดให้เจ้าหน้าที่เข้าพักอาศัยต่อไป

ข้อ ๑๒ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับสิทธิในการเข้าพักในที่พักอาศัยที่สถาบันจัดให้ ต้องเคารพกฎกติกาการอยู่ร่วมกันที่สถาบันกำหนดให้ โดยไม่ประพฤติตนให้เป็นที่เสียหายต่อภาพลักษณ์ของสถาบัน เช่น ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ส่งเสียงดังรบกวน ก่อให้เกิดความรำคาญแก่ผู้ร่วมพักอาศัยและผู้ที่อยู่ใกล้เคียง เป็นต้น

ข้อ ๑๓ เจ้าหน้าที่ผู้ใดซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน หรือโดยกรณีอื่นใดอันเป็นเหตุให้ถูกงดเบิกจ่ายเงินเดือน ให้งดจ่ายค่าเช่าบ้าน เมื่อกรณีถึงที่สุด ถ้าปรากฏว่าผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินเดือนในระหว่างกรณีเช่นว่านั้นสำหรับเดือนใด ให้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านสำหรับเดือนนั้นได้ตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๔ ให้เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเบิกค่าเช่าบ้านนับตั้งแต่วันที่ได้เข้าบ้านและได้รายงานตัวเพื่อเข้ารับหน้าที่ในท้องที่ที่ได้รับคำสั่งหรือได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๕ เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านในท้องที่หนึ่ง ต่อมาได้รับคำสั่งโอนย้าย เลื่อนระดับ หรือได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานอีกท้องที่หนึ่ง และไม่สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานท้องที่ใหม่ในวันที่คำสั่งมีผลเนื่องจากต้องส่งมอบงานหรือส่งมอบหน้าที่ในท้องที่เดิมให้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านในท้องที่เดิมต่อไปอีกไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันที่คำสั่งมีผล

ข้อ ๑๖ กรณีเจ้าหน้าที่ซึ่งได้เบิกค่าเช่าบ้านอยู่ตามระเบียบนี้ถึงแก่ความตาย ถ้าครอบครัวของผู้นั้นมีความจำเป็นต้องอยู่บ้านเขานั้นต่อไป ให้เบิกค่าเช่าบ้านต่อไปอีกได้เท่าที่จำเป็น แต่ต้องไม่เกินหกสิบวันนับแต่วันที่เจ้าหน้าที่นั้นถึงแก่ความตาย

ข้อ ๑๗ เจ้าหน้าที่ผู้ใดซึ่งได้ใช้สิทธิในการเบิกค่าเช่าบ้านต้องนำหลักฐานการเข้ามาแสดงต่อสำนักทรัพยากรบุคคลหรือสำนักงานภาคอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ทั้งนี้ ก่อนการเบิกค่าเช่าบ้านหลังใดเป็นปีแรกให้ผู้มีอำนาจอนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เป็นคณะกรรมการอย่างน้อย ๓ คน ตรวจสอบสภาพความเหมาะสมของการเช่าและราคาเช่าด้วย

กรณีเป็นสัญญาเช่าให้นำสำเนาสัญญาเช่าบ้านหรือที่พักอาศัยมาแสดงในปีแรกและหากเช่าอยู่สถานที่เดิมให้นำหนังสือยืนยันการเช่าบ้านหรือที่พักอาศัยมาแสดงตามแบบที่สถาบันกำหนดในปีถัดไป

ข้อ ๑๘ กรณีเจ้าหน้าที่ของสถาบันใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านโดยทุจริต ถือว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๙ ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดแบบเอกสารหรือวิธีปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายกอบศักดิ์ ภูตระกูล)

ประธานกรรมการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน