



สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)
Community Organizations Development Institute (Public Organization)

๙๑๒ ถนนนวมินทร์ แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐ โทร. ๐-๒๓๗๘-๘๓๐๐ โทรสาร ๐-๒๓๗๘-๘๓๒๑

ประกาศสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)
เรื่อง ประกวดราคาจ้างปรับปรุงระบบสายสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์ต่อพ่วง
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างปรับปรุงระบบสายสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์ต่อพ่วง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๔๙๙,๔๕๔.๐๓ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนเก้าพันสี่ร้อยห้าสิบบาทสามสตางค์) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
- ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่พอช ๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.codi.or.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวเฉลิมศรี ระดากุล)

รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน



สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)
Community Organizations Development Institute (Public Organization)

๙๑๒ ถนนนวมินทร์ แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐ โทร. ๐-๒๓๗๘-๘๓๐๐ โทรสาร ๐-๒๓๗๘-๘๓๒๑

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ พอช ๑/๒๕๖๙

การจ้างปรับปรุงระบบสายสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์ต่อพ่วง

ตามประกาศ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างปรับปรุงระบบสายสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์ต่อพ่วงด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างปรับปรุงระบบสายสัญญาณ จำนวน ๑ โครงการ
เครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์ต่อพ่วง

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน

ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ยื่นข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ยื่นข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ยื่นข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่น

ข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่น

ข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอขอตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคล

ธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐)

(๖) หนังสือรับรองจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด

จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ถ้ามี)

(๒) มีประสบการณ์ในการดำเนินงานติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ โดยเป็นผลงานที่แล้วเสร็จเรียบร้อย และมีลักษณะงานใกล้เคียงกับงานที่ประกวดราคาในครั้งนี้

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะ

พิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะพิจารณาดัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการ หนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะ เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มี สิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) อาจประกาศยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการ เสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมา ทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้อง เป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต่้ต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงิน สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้น ทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือ สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้อง เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครีพอร์ตกราฟที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นเช็ครีพอร์ตกราฟลงวันที่ที่ใช้เช็ครีพอร์ตกราฟนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการและส่งมอบงานภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยต้องส่งมอบเอกสารและรายงานการงาน ประกอบด้วย

๑) แผนงานการดำเนินโครงการ และผังเครือข่ายของโครงการอย่างละเอียด แสดงตำแหน่งการติดตั้งอุปกรณ์ แนวการเดินสายสัญญาณ และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

๒) อุปกรณ์ทั้งหมดตามโครงการ พร้อมแบบแสดงรายการอุปกรณ์ที่ติดตั้ง ซึ่งต้องระบุรายละเอียดอย่างน้อย ได้แก่

(๑) ชื่ออุปกรณ์ รุ่น และชนิดอุปกรณ์ และจำนวนอุปกรณ์

(๒) ชื่อบริษัทผู้ผลิต

(๓) หมายเลขประจำตัวอุปกรณ์ (Serial Number)

(๔) แผนการติดตั้ง ระยะเวลาในการดำเนินงาน และกำหนดส่งมอบงาน

(๕) หากมีการติดตั้งเชื่อมต่อกับอุปกรณ์เดิม ให้ระบุรายละเอียดการเชื่อมต่อมาด้วย

(๖) ระยะเวลารับประกันและวันสิ้นสุดการรับประกัน

ทั้งนี้ ให้จัดทำข้อมูลรายการอุปกรณ์ในรูปแบบตารางสรุป และจัดส่งเป็นรายงานเอกสารต้นฉบับ ภาษาไทย จำนวน ๑ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลในรูปแบบ Word และ PDF บนที่กึ่งสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (USB) จำนวน ๑ ชุด

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์เครือข่ายและสายสัญญาณต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในโครงการแล้วเสร็จ และส่งมอบงานภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และกรณีผู้รับจ้างมีความประสงค์จะทดสอบระบบเพื่อส่งมอบงาน ต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของสถาบันเข้าร่วมอยู่ในระหว่างการทดสอบไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยต้องแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งมอบรายงานผลการทดสอบการใช้งานระบบเครือข่าย ประกอบด้วย อย่างน้อย ผลการทดสอบอุปกรณ์เครือข่าย การทดสอบสายสัญญาณ UTP Cat ๖ การทดสอบสายสัญญาณ Fiber

Optic และการทดสอบอุปกรณ์อื่น ๆ ตามมาตรฐานของอุปกรณ์แต่ละประเภท ให้จัดทำรายงานเป็นเอกสารต้นฉบับภาษาไทย จำนวน ๑ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลบันทึกลงสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (USB) จำนวน ๑ ชุด

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานภายใน ๑๒๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยต้องส่งมอบเอกสารและรายงาน ประกอบด้วย

๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดฝึกอบรมการใช้งานระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ทั้งหมดในโครงการให้กับเจ้าหน้าที่ดูแลระบบของสถาบัน โดยผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒) ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบเอกสารคู่มือการใช้งานระบบเครือข่ายทั้งหมดอย่างละเอียด โดยจะต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) ระบุอุปกรณ์
- (๒) แสดงขั้นตอนในการติดตั้ง
- (๓) การ Configuration
- (๔) การใช้งานโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับระบบทุกขั้นตอน

๓) ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายงานผลการทดสอบประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายเดิมเปรียบเทียบกับระบบเครือข่ายใหม่

๔) ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบผลการดำเนินการทั้งหมด ประกอบด้วย แผนงานการดำเนินการโครงการ ผังเครือข่ายทั้งหมดของโครงการ รายการอุปกรณ์ทั้งหมดของโครงการ รายงานผลการทดสอบระบบเครือข่าย และสายสัญญาณต่างๆ รายงานผลการทดสอบสายสัญญาณและการเชื่อมต่อ (Fluke Report) เอกสารการตั้งค่าอุปกรณ์ Switch และแผนผัง IP Address ภาพถ่ายก่อนและหลังการติดตั้ง เอกสารการอบรมการใช้งานระบบแก่เจ้าหน้าที่สถาบัน คู่มือการใช้งานระบบ เครือข่ายทั้งหมด รายงานผลการทดสอบประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายเดิม เปรียบเทียบกับระบบเครือข่ายใหม่

เอกสารส่งมอบทั้งหมดให้จัดทำเป็นภาษาไทย จำนวน ๓ ชุด โดยแต่ละชุดประกอบด้วย เอกสารฉบับพิมพ์ พร้อมไฟล์ข้อมูลบันทึกลงสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (USB) จำนวน ๓ ชุด

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ไม่ได้

(๑) สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ไว้ชั่วคราว

สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

๑๗/ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จ้างปรับปรุงระบบสายสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์ต่อพ่วง

1. ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

ด้วยระบบสายสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ใช้ภายในอาคารสถาบัน มีอายุการใช้งานมานานกว่า 17 ปี วัสดุอุปกรณ์มีการชำรุด ทำให้มีเกิดข้อติดขัดในการใช้งาน ประกอบกับในปัจจุบันเทคโนโลยีและนวัตกรรมของระบบสายสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตต่อพ่วงมีความก้าวหน้าและพัฒนาเป็นอย่างมาก ดังนั้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานของสถาบันได้ใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ดี มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการเชื่อมโยงข้อมูลให้มีความเร็ว เสถียร ปลอดภัย และสามารถรองรับการใช้งานในอนาคตได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนเป็นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสถาบันให้มีมาตรฐานระดับองค์กรภาครัฐ รองรับบริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Services) และสอดคล้องกับนโยบายการเปลี่ยนผ่านสู่ระบบราชการดิจิทัล (Digital Government) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสถาบันให้มีประสิทธิภาพ ยั่งยืน และทันต่อความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในอนาคต งานอาคารสถานที่ สำนักบริหารงานกลาง จึงจัดทำโครงการจ้างปรับปรุงระบบสายสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์ต่อพ่วงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ระบบสายสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์ต่อพ่วงของสถาบันมีประสิทธิภาพและมีความพร้อมต่อการใช้งาน

3. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ผู้ว่าจ้าง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

num.  26/11/25

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

10/06/2017  10/06/2017

(4) กรณีตาม (1) - (3) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(4.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(4.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3.13 สำเนาใบขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

3.14 สำเนาหนังสือรับรองสินค้า ที่ได้รับการรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (Made in Thailand) (ถ้ามี)

3.15 ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศเสนอสถาบัน ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา (ทั้งนี้ต้องส่งก่อนการส่งมอบงานงวดแรก) ตามแบบเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างฯ

3.16 รายละเอียดอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ตัวอย่างของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ หนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย จากบริษัทผู้ผลิตหรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากตัวแทนจำหน่าย เป็นต้น

3.17 มีประสบการณ์ในการดำเนินงานติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 โครงการ โดยเป็นผลงานที่แล้วเสร็จเรียบร้อย และมีลักษณะงานใกล้เคียงกับงานที่ประกวดราคาในครั้งนี้

4. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

4.1 ข้อกำหนดทั่วไป

1) คุณสมบัติตามขอบเขตของการดำเนินงานให้ถือเป็นคุณสมบัติขั้นต่ำผู้เสนอราคาสามารถเสนอสินค้าที่มีคุณลักษณะดีกว่า หรือคุณสมบัติสูงกว่าได้ โดยผลการพิจารณาของคณะกรรมการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ถือเป็นที่สุด

2) การยื่นข้อเสนอทางเทคนิคให้ยื่นรายการอุปกรณ์ โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

(1) ต้องมีรายการอุปกรณ์ที่เสนออย่างละเอียด โดยระบุชื่อ รุ่น และจำนวนชิ้นให้ครบถ้วน

(2) แจงรายการอุปกรณ์ พร้อมรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โดยต้องแนบแคตตาล็อกหรือเอกสารรายละเอียดของอุปกรณ์ที่นำเสนอทุกหัวข้อ ทุกรายการ ในรูปแบบตารางเปรียบเทียบ ดังนี้ อ้างถึง อุปกรณ์ที่ต้องการ อุปกรณ์ที่เสนอ เอกสารอ้างอิง/แคตตาล็อก ระบุชื่อตามเอกสารประกวดราคา คัดลอกคุณลักษณะที่กำหนด ระบุคุณลักษณะที่บริษัทเสนอ ระบุหมายเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงของบริษัท

3) ซอฟต์แวร์ที่เสนอทุกรายการจะต้องมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย โดยมีเอกสารแสดงลิขสิทธิ์ พร้อมคู่มือส่งมอบให้สถาบัน ในขั้นตอนของการส่งมอบงาน

4) อุปกรณ์ที่นำมาเสนอทุกชิ้นจะต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และกรณีที่ต้องใช้กระแสไฟฟ้าอุปกรณ์นั้นๆ จะต้องใช้ได้กับไฟฟ้าโดยตรง

5) อุปกรณ์ที่นำมาเสนอต้องแนบเอกสารรับรองที่ออกโดยผู้ผลิตหรือสาขาผู้ผลิตประจำประเทศไทยว่าอุปกรณ์จะต้องเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต ณ วันที่ยื่นประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

6) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องทำการสำรวจพื้นที่ในการดำเนินการ ตามวันและเวลาที่สถาบันกำหนด

11/11/2561 .  11/11/2561

7) ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ช่างเทคนิคที่มีใบรับรองคุณวุฒิด้านระบบเครือข่ายจากผู้ผลิตหรือสถาบันที่เป็นที่ยอมรับ เช่น Cisco Certified Network Associate (CCNA), Aruba Certified Associate หรือใบรับรองอื่นในระดับเทียบเท่า

8) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการสำรวจพื้นที่ในการปฏิบัติงานตามวันและเวลาที่สถาบันกำหนด

9) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด โดยต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment: PPE) และปฏิบัติงานที่สูง (Work at Height) ตามมาตรฐานความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง งานเดินสายและการติดตั้งต้องไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อระบบป้องกันอัคคีภัย โครงสร้างอาคาร หรือระบบสาธารณูปโภคเดิมของสถาบัน และการดำเนินงานในพื้นที่สำคัญต้องกระทำในช่วงนอกเวลาราชการ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสถาบัน หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับงานก่อนดำเนินการ

10) ขอบเขตบริการหลังการขาย

(1) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบริการสนับสนุนทางเทคนิคแบบเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน (On-site Service) ภายในระยะเวลาไม่เกิน 4 ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้งเหตุขัดข้อง

(2) ผู้รับจ้างต้องกำหนดระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) ตลอดระยะเวลารับประกัน เพื่อให้การแก้ไขปัญหาเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

(3) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีช่องทางติดต่อเพื่อขอรับการสนับสนุนทางเทคนิค (Hotline Support) สำหรับการแจ้งปัญหาและประสานงานตลอดระยะเวลารับประกัน

4.2 ความต้องการทั่วไป

1) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงระบบเครือข่ายและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ภายในสถาบัน โดยที่ขณะดำเนินการปรับปรุงต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

2) ผู้รับจ้างจะต้องทดสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบเครือข่ายเดิม เพื่อใช้สำหรับเปรียบเทียบประสิทธิภาพการทำงานของระบบเครือข่ายใหม่ เช่น ความเร็ว ปัญหาจากระบบเดิม การแก้ไขปัญหาด้วย ระบบใหม่ ฯลฯ เมื่อดำเนินการปรับปรุงเครือข่ายแล้วเสร็จ

3) อุปกรณ์ที่นำมาติดตั้งจะต้องมี Spare Part จนสิ้นสุดการรับประกัน

4) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น เนื่องจากการติดตั้งอุปกรณ์หรือความเสียหายใด ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องดำเนินการซ่อมแซม แก้ไขให้อยู่ในสภาพเดิม โดยเร็ว และยินยอม ชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้กับสถาบัน

5) การติดตั้งระบบเครือข่ายที่ผู้รับจ้างเสนอ หรือติดตั้งอุปกรณ์และระบบอื่นใดเพิ่มเติม ซึ่งไม่ได้ ระบุไว้ในข้อกำหนดของสถาบัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถาบันที่จะเป็นผู้กำหนดลักษณะและรูปแบบ การติดตั้ง โดยขึ้นอยู่กับความจำเป็น และสภาพการใช้งานจริง เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ เป็น สำคัญ

6) ผู้รับจ้างต้องปรับแต่งอุปกรณ์ที่นำเสนอ ให้สามารถทำงานแบบบูรณาการกับอุปกรณ์เดิมของสถาบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งหมดโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

เลขที่ .  นนทว

7) ผู้รับจ้างจะต้องมีผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มาเป็นที่ปรึกษา อบรมให้ความรู้ วิธีการตั้งค่า วิธีการใช้งาน แก่เจ้าหน้าที่ดูแลระบบของสถาบันภายหลังติดตั้งระบบแล้วเสร็จและพร้อมใช้งาน เป็นเวลาอย่างน้อย 7 วัน

8) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเดินสายสัญญาณเครือข่ายจากตู้สื่อสาร (Patch Panel) ไปยังจุดใช้งานภายในพื้นที่สำนักงาน โดยใช้วิธีการเดินสายที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ ดังนี้

(1) การเดินสายแบบร้อยท่อเหนือฝ้าหรือฝังในผนัง

(2) การเดินสายโดยใช้รางครอบสายแบบอลูมิเนียม (รางหลังเต่า) ในกรณีที่ไม่สามารถฝังผนังหรือเดินเหนือฝ้าได้

การติดตั้งต้องมีความเรียบร้อย แข็งแรง ปลอดภัย ไม่รบกวนการใช้งานของอาคาร และเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพด้านระบบเครือข่าย ทั้งนี้ การเดินสายต้องไม่พาดลอย และต้องสามารถบำรุงรักษาได้ในอนาคต

4.3 ขอบเขตการดำเนินงาน

การดำเนินโครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายสายสัญญาณ (LAN) ภายในอาคารสำนักงานนี้ ครอบคลุมงานตั้งแต่การสำรวจ ออกแบบ จัดหาอุปกรณ์ ติดตั้ง ทดสอบระบบ และส่งมอบงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1) งานสำรวจ ออกแบบ และวางแผนระบบ สำรวจสภาพพื้นที่ภายในอาคารสำนักงาน จำนวน 6 ชั้น รวมทั้งจุดติดตั้งอุปกรณ์เครือข่ายเดิม และเส้นทางการเดินสายที่มีอยู่

2) จัดทำแบบผังเครือข่าย (Network Topology Diagram) และแบบแปลนการเดินสาย (Cabling Layout) แสดงเส้นทางสาย LAN และ Fiber Optic อย่างชัดเจน

3) กำหนดตำแหน่งตู้ Rack, Managed Switch, จุดกระจายสาย (Patch Panel) และจุดเชื่อมต่อปลายสาย (LAN Outlet) ให้เหมาะสมกับลักษณะพื้นที่แต่ละชั้น

4) จัดทำแผนบริหารจัดการโครงข่าย (VLAN Design, IP Schema, Network Segment) เพื่อรองรับการบริหารจัดการแบบรวมศูนย์

4.4 งานจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่าย

1) ติดตั้ง Managed Switch

2) จัดหาและติดตั้ง Managed Switch สำหรับแต่ละชั้น และ distribution switch ที่ศูนย์กลาง (Data Center) ให้สามารถใช้งานร่วมกับ Aruba 6300M 24G 4SFP56 ได้

3) รองรับการเชื่อมต่อแบบ Gigabit Ethernet หรือสูงกว่า และมีช่องต่อ SFP สำหรับ Fiber Uplink อย่างน้อย 10Gbps

4) สามารถบริหารจัดการผ่าน Web Interface, CLI หรือระบบ Network Controller ได้

5) รองรับ VLAN, QoS, SNMP, STP, Port Security และการ Monitor การทำงาน

6) ติดตั้งระบบเชื่อมโยงระหว่างชั้นด้วย Fiber Optic

(1) เดินสาย Fiber Optic จาก Data Center ไปยัง Switch ของแต่ละชั้น

(2) ใช้สาย Single Mode หรือ Multi Mode (ขึ้นอยู่กับระยะทาง) อย่างน้อย 4 Core

(3) พร้อมหัวต่อ (Termination), Patch Cord, และ Patch Panel ครบชุด

(4) ทดสอบการส่งสัญญาณด้วยเครื่อง OTDR และจัดทำรายงานผล

ในนาม .  ทนพท

- 7) ติดตั้งอุปกรณ์สนับสนุนระบบเครือข่าย
 (1) ติดตั้งตู้ Rack มาตรฐาน 19 นิ้ว พร้อมพัดลมระบายอากาศ รางปลั๊กไฟ เบรกเกอร์ และระบบ Ground
 (2) ติดตั้ง UPS สำหรับสำรองไฟฟ้าให้กับอุปกรณ์เครือข่ายแต่ละชั้น
 (3) จัดทำฉลาก Label ทุกสายและอุปกรณ์ เพื่อระบุหมายเลขและตำแหน่งใช้งานอย่างชัดเจน
- 8) งานเดินสายสัญญาณเครือข่าย (LAN Cabling Work)
 (1) เดินสายสัญญาณภายในอาคารทั้งหมดด้วย สาย CAT6 หรือสูงกว่า (CAT6A / CAT7)
 (2) เดินสายจากตู้ Rack หรือ Switch ของแต่ละชั้น ไปยังจุดใช้งานจริง (เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ และอุปกรณ์เครือข่ายอื่น ๆ)
 (3) เดินสายในท่อร้อยสาย / รางเก็บสาย ตามโครงสร้างอาคารอย่างเป็นระเบียบและปลอดภัย
 (4) รื้อถอนสายเดิมที่ไม่ได้ใช้งาน พร้อมปรับสภาพพื้นที่ให้เรียบร้อยเหมือนเดิม
 (5) ทดสอบสายสัญญาณทุกเส้นด้วยเครื่อง Fluke Cable Tester เพื่อรับรองคุณภาพตามมาตรฐาน TIA/EIA-568
- 9) มาตรฐานการติดตั้งและคุณภาพงาน
 (1) งานทั้งหมดต้องดำเนินการตามมาตรฐาน TIA/EIA-568-D และ ISO/IEC 11801 หรือเทียบเท่า
 (2) การติดตั้งต้องมีการจัดระเบียบสายด้วย Velcro / Cable Tray / Cable Manager อย่างเหมาะสม
 (3) ติดตั้งอุปกรณ์ทุกชนิดในตู้ Rack ให้มั่นคง ปลอดภัย และมีการจัดสายไฟแยกจากสายสัญญาณ
 (4) จัดทำเอกสารแผนผังระบบจริงหลังการติดตั้ง (As-built Diagram) และรายการอุปกรณ์ (Equipment List)
 (5) ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ช่างเทคนิคที่มีใบรับรองคุณวุฒิด้านระบบเครือข่ายจากผู้ผลิตหรือสถาบันที่เป็นที่ยอมรับ โดยไม่จำกัดเฉพาะ เช่น Cisco Certified Network Associate (CCNA), Aruba Certified Associate หรือใบรับรองอื่นในระดับเทียบเท่า
- 10) งานทดสอบ ตรวจสอบ และส่งมอบระบบ
 (1) ทดสอบการเชื่อมต่อระหว่างทุกจุดใช้งานกับศูนย์กลาง Data Center ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและรองรับการใช้งานร่วมกับระบบปัจจุบัน
 (2) ทดสอบการทำงานของ Managed Switch และการบริหารจัดการผ่านระบบส่วนกลางและรองรับการใช้งานร่วมกับระบบปัจจุบัน
 (3) จัดทำรายงานผลการทดสอบสายสัญญาณ (Fluke Report) และ Fiber Optic (OTDR Report) ครบทุกจุด
 (4) ส่งมอบเอกสารแผนผังระบบจริง (As-built Drawing), แผนผัง IP, และคู่มือการบำรุงรักษา

(5) ให้การรับประกันผลงานและอุปกรณ์ไม่น้อยกว่า 1 ปีหลังการส่งมอบ

(6) สิทธิในผลงานและคอนฟิกระบบ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ Username/Password ของอุปกรณ์ทั้งหมดให้สถาบันเป็นผู้ถือครองเด็ดขาด และต้องไม่มีบัญชีแฝง (Backdoor Account) ทุกกรณี

11) สรุปรายการครอบคลุมโดยชั้นของอาคาร

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งและเดินสายสัญญาณไม่น้อยกว่าจำนวนจุดที่ระบุไว้ในเอกสารประมาณการ หรือสามารถปรับเปลี่ยนตำแหน่งและจำนวนจุดได้ตามความเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชั้น	รายละเอียดพื้นที่	รายการติดตั้งโดยประมาณ
ชั้น B	1 ห้องควบคุมห้องสำนักงาน	1 Managed Switch, 8 จุดสาย LAN บริเวณชั้น B มีอุปกรณ์เดิมบางส่วน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบและเปลี่ยนทดแทนเฉพาะรายการที่จำเป็น โดยต้องไม่กระทบการใช้งานระบบปัจจุบัน
ชั้น 1	3 ห้องสำนักงาน	1 Rack, 1 Managed Switch, 12 จุดสาย LAN ที่วางตู้ Rack สำนักบริหารงานกลาง ห้องสมุด ห้อง คปอ.
ชั้น 2	4 ห้องสำนักงาน 1 ห้องควบคุม	4 Rack, 4 Managed Switch, 40 จุดสาย LAN ที่วางตู้ Rack สำนักตรวจสอบ สำนักพัฒนาผู้นำและนวัตกรรมการพัฒนาชุมชน สำนักการเงินและบัญชี สำนักพัฒนาองค์ความรู้และสื่อสารองค์กร ห้องควบคุม
ชั้น 3	6 ห้องสำนักงาน + 3 ห้องประชุม	4 Rack, 4, 5 Managed Switch, 92 จุดสาย LAN ที่วางตู้ Rack สำนักผู้อำนวยการ สำนักนโยบายและแผน สำนักทรัพยากรบุคคล สำนักงานประสานองค์กรชุมชนและประชาสังคม ห้องประชุม 304 ห้องประชุม สปก. ห้องประชุมสำนักผู้อำนวยการดำเนินการตรวจสอบและเปลี่ยนทดแทนเฉพาะรายการที่จำเป็น โดยต้องไม่กระทบการใช้งานระบบปัจจุบัน
ชั้น 4	2 ห้องใหญ่	1 Rack, 2 Managed Switch, 48 จุดสาย LAN ที่วางตู้ Rack ห้องสำนักงานภาคกรุงเทพฯ และปริมณฑล สำนักงานภาคกลางและตะวันตก มีอุปกรณ์เดิมบางส่วน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบและเปลี่ยนทดแทนเฉพาะรายการที่จำเป็น โดยต้องไม่กระทบการใช้งานระบบปัจจุบัน
ชั้น 5	4 ห้องสำนักงาน + 2 ห้องประชุม	2 Rack, 2 Managed Switch, 66 จุดสาย LAN

10 ชม.  ๑๐ ชม.

ชั้น	รายละเอียดพื้นที่	รายการติดตั้งโดยประมาณ
		ที่วางตู้ Rack สำนักสินเชื่อ สำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยเมืองและชนบท สำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยชุมชนริมราง สำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยชุมชนริมคลอง สำนักพัฒนาทุนและองค์กรการเงิน ห้องประชุมสินเชื่อ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยเมืองและชนบท
รวม	26 ห้อง	จำนวนจุด ไม่น้อยกว่า 253 จุดสาย LAN และ 18 เส้น Fiber Optic เชื่อมโยงแต่ละชั้น

12) คุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ของอุปกรณ์เครือข่าย

ประเภทอุปกรณ์	คุณลักษณะ
Managed Switch (Core / ชั้นกลาง / ชั้นย่อย)	<ul style="list-style-type: none"> • พอร์ต Gigabit Ethernet (อย่างน้อย 24 / 48 พอร์ต) • ช่อง Uplink แบบ SFP / SFP+ (1G / 10G) • รองรับ VLAN, QoS, STP / RSTP / MSTP • รองรับ SNMP, RMON, Syslog • ระบบรักษาความปลอดภัย (Port Security, ACL) • ความน่าเชื่อถือ: MTBF, Redundant Power Supply (ถ้ามี) • ความสามารถในการบริหารจัดการ (CLI, Web UI, REST API, Central Controller) • พลังงาน / PoE (ถ้าจำเป็น) • อุณหภูมิในการทำงาน, ความชื้น, การระบายอากาศ
สายสัญญาณทองแดง (Twisted-pair Cable / LAN Cable)	<ul style="list-style-type: none"> • มาตรฐาน CAT6 หรือสูงกว่า (CAT6A / CAT7) • ความสามารถรองรับ 1 Gbps / 10 Gbps • การสูญเสีย (Insertion Loss), Crosstalk (NEXT, FEXT) • ช่วงความยาวใช้งาน ≤ 100 เมตร • ชั้นฉนวนและเปลือกนอก (PVC, LSZH, Plenum) • มาตรฐานรับรอง (TIA/EIA-568, ISO/IEC 11801) • ความสามารถกันรบกวน (Shielded / Unshielded) ถ้าจำเป็น
สายไฟเบอร์อปติก (Fiber Optic Cable + Patch / Termination)	<ul style="list-style-type: none"> • ชนิดไฟเบอร์: Single-Mode (OS2) / Multi-Mode (OM3 / OM4 / OM5) • จำนวน Core (เช่น 4, 6, 12 core) • ความยาวใช้งาน / ช่วงส่งสัญญาณ • การสูญเสีย/ความหน่วง (Attenuation, Dispersion) • มาตรฐานการทดสอบ (IEC, TIA-568.3) • เคลือบ Jacket (Aramid strength member, Armor, Sheath) • การใช้งานภายใน/ภายนอก, อุณหภูมิใช้งาน, ความชื้น • Bend radius, Pull tension, การระเบิดหรือกันน้ำถ้าจำเป็น

เลขที่ .



วันที่

ประเภทอุปกรณ์	คุณลักษณะ
Rack Cabinet / Rack Equipment	• ขนาด 19" (ความสูงไม่น้อยกว่า 12U) • ระบบระบายอากาศ (พัดลม, ช่องระบายอากาศ) • โครงสร้างเหล็กแข็งแรง • ประตูหน้า/หลังแบบตะแกรง (Ventilation) • ระบบ grounding / bonding • รางแบ่งสาย / cable management ภายใน • ความสามารถรับน้ำหนักอุปกรณ์
UPS สำหรับอุปกรณ์เครือข่าย	• กำลังวัตต์ / VA ตามภาระรวม • เวลาสำรอง (Backup Time) อย่างน้อยสิบนาที • พอร์ตต่อออกแบบจ่ายไฟ (Outlet) เพียงพอ • การตัดต่ออย่างต่อเนื่อง (Online / Line-interactive)
อุปกรณ์อื่น ๆ (Patch Panel, Patch Cord, Labeling, Tray อลูมิเนียม, Cable Manager ฯลฯ)	• Patch Panel: 24 / 48 ช่อง, รองรับ IDC หรือ Krone termination • Patch Cord: Cat6, ความยาวตามจุดใช้งาน • Label / Tag: ระบุหมายเลข, ตำแหน่ง • Cable Tray / Ladder, Conduit: รองรับเส้นผ่านศูนย์กลางและจำนวนสาย • Grounding Bend / Earthing Accessories รองรับกับจำนวนสวิตช์ที่ติดตั้ง

5. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดส่งมอบพัสดุ ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. หลักเกณฑ์พิจารณาคัดเลือก

สถาบันพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และพิจารณาจากราคารวม ทั้งนี้ สถาบันทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกาศประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสถาบันเป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสถาบันจะพิจารณายกเลิกการประกาศประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคาเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคาก่อการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลปลอมหรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

7. ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

7.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของจ้างปรับปรุงระบบสายสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์ต่อพ่วงระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่ผู้จ้างได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

7.2 ระยะเวลาแก้ไข/ซ่อมแซม ภายใน 24 ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

8. วงเงินงบประมาณ

ในท.  ชพพ

งบประมาณ จำนวน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

9. เงื่อนไขการชำระเงินและการส่งมอบงาน

สถาบันจะจ่ายเงินค่าจ้างโดยแบ่งออก 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระเงินในอัตราร้อยละ 20 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการและส่งมอบงานภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยต้องส่งมอบเอกสารและรายงาน ประกอบด้วย

1) แผนงานการดำเนินโครงการ และผังเครือข่ายของโครงการอย่างละเอียด แสดงตำแหน่งการติดตั้งอุปกรณ์ แนวการเดินสายสัญญาณ และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

2) อุปกรณ์ทั้งหมดตามโครงการ พร้อมแบบแสดงรายการอุปกรณ์ที่ติดตั้ง ซึ่งต้องระบุรายละเอียดอย่างน้อย ได้แก่

(1) ชื่ออุปกรณ์ รุ่น และชนิดอุปกรณ์ และจำนวนอุปกรณ์

(2) ชื่อบริษัทผู้ผลิต

(3) หมายเลขประจำตัวอุปกรณ์ (Serial Number)

(4) แผนการติดตั้ง ระยะเวลาในการดำเนินงาน และกำหนดส่งมอบงาน

(5) หากมีการติดตั้งเชื่อมต่อกับอุปกรณ์เดิม ให้ระบุรายละเอียดการเชื่อมต่อมาด้วย

(6) ระยะเวลารับประกันและวันสิ้นสุดการรับประกัน

ทั้งนี้ ให้จัดทำข้อมูลรายการอุปกรณ์ในรูปแบบตารางสรุป และจัดส่งเป็นรายงานเอกสารต้นฉบับ ภาษาไทย จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลในรูปแบบ Word และ PDF บันทึกลงสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (USB) จำนวน 1 ชุด

งวดที่ 2 ชำระเงินในอัตราร้อยละ 60 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์เครือข่ายและสายสัญญาณต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในโครงการแล้วเสร็จ และส่งมอบงานภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และกรณีผู้รับจ้างมีความประสงค์จะทดสอบระบบเพื่อส่งมอบงาน ต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของสถาบันเข้าร่วมอยู่ในระหว่างการทดสอบไม่น้อยกว่า 2 คน โดยต้องแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งมอบรายงานผลการทดสอบการใช้งานระบบเครือข่าย ประกอบด้วยอย่างน้อย ผลการทดสอบอุปกรณ์เครือข่าย การทดสอบสายสัญญาณ UTP Cat 6 การทดสอบสายสัญญาณ Fiber Optic และการทดสอบอุปกรณ์อื่น ๆ ตามมาตรฐานของอุปกรณ์แต่ละประเภท ให้จัดทำรายงานเป็นเอกสารต้นฉบับ ภาษาไทย จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลบันทึกลงสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (USB) จำนวน 1 ชุด

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานภายใน 120 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยต้องส่งมอบเอกสารและรายงาน ประกอบด้วย

Inm.



ท.วิ.ว.ท.

- 1) ผู้รับจ้างจะต้องจัดฝึกอบรมการใช้งานระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ทั้งหมดในโครงการให้กับเจ้าหน้าที่ดูแลระบบของสถาบัน โดยผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 2) ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบเอกสารคู่มือการใช้งานระบบเครือข่ายทั้งหมดอย่างละเอียด โดยจะต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้
 - (1) ระบุอุปกรณ์
 - (2) แสดงขั้นตอนในการติดตั้ง
 - (3) การ Configuration
 - (4) การใช้งานโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับระบบทุกขั้นตอน
 - 3) ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายงานผลการทดสอบประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายเดิม เปรียบเทียบกับระบบเครือข่ายใหม่
 - 4) ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบผลการดำเนินการทั้งหมด ประกอบด้วย แผนงานการดำเนินการโครงการ ผังเครือข่ายทั้งหมดของโครงการ รายการอุปกรณ์ทั้งหมดของโครงการ รายงานผลการทดสอบระบบเครือข่าย และสายสัญญาณต่างๆ รายงานผลการทดสอบสายสัญญาณและการเชื่อมต่อ (Fluke Report) เอกสารการตั้งค่าอุปกรณ์ Switch และแผนผัง IP Address ภาพถ่ายก่อนและหลังการติดตั้ง เอกสารการอบรมการใช้งานระบบแก่เจ้าหน้าที่สถาบัน คู่มือการใช้งานระบบ เครือข่ายทั้งหมด รายงานผลการทดสอบประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายเดิม เปรียบเทียบกับระบบเครือข่ายใหม่
- เอกสารส่งมอบทั้งหมดให้จัดทำเป็นภาษาไทย จำนวน 3 ชุด โดยแต่ละชุดประกอบด้วยเอกสารฉบับพิมพ์ พร้อมไฟล์ข้อมูลบันทึกลงสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (USB) จำนวน 3 ชุด

10. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ไม่สามารถส่งมอบงานที่แล้วเสร็จทั้งหมดตามที่กำหนดในสัญญาหรือส่งมอบแล้วแต่ไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่างานทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับจากวันครบกำหนดส่งมอบงานที่กำหนดจนถึงวันที่ได้รับส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนหรือวันที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา

11. สถานที่ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่นางสาวเกษดา คำภีระปาวงค์ สำนักบริหารงานกลาง สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) เลขที่ 912 ถนนนวมินทร์ แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240 โทรศัพท์ 0 2378 8300 ต่อ 8317/ e-mail : ketsada@codi.or.th

เลขที่.  รหัส

ภาคผนวก

1. การออกแบบและติดตั้ง

1.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้ง และกำหนดค่าการทำงานต่าง ๆ ของอุปกรณ์ทั้งหมดที่จัดจ้าง ในโครงการนี้ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.2 ผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารแผนการดำเนินงานต่อ พอช.

1.3 รูปแบบการติดตั้งอุปกรณ์สายสัญญาณ และสายเคเบิลใยแก้วนำแสงจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก พอช. ก่อนดำเนินการติดตั้ง

1.4 ในระหว่างการติดตั้งอุปกรณ์สายสัญญาณ และสายเคเบิลใยแก้วนำแสงทั้งหมด จะต้องไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของระบบงานต่าง ๆ หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ พอช. หากเกิดผลกระทบหรือความเสียหายผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติโดยเร็วและต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

1.5 ในระหว่างการติดตั้งอุปกรณ์ตามโครงการนี้จะต้องมีเจ้าหน้าที่ของ พอช. เป็นผู้ควบคุมดูแลการติดตั้งและตรวจสอบการใช้งานระบบ

2. การทดสอบและการรับประกันระบบสัญญาณ

2.1 การทดสอบสายสัญญาณ Fiber Optic

การทดสอบสายสัญญาณ Fiber Optic ทดสอบตามมาตรฐานสำหรับสาย Single mode โดยใช้เครื่องมือที่ได้มาตรฐานในการทดสอบและได้รับความเห็นชอบจาก พอช. ซึ่งมีหัวข้อในการทดสอบดังนี้

2.1.1 ค่าสูญเสียของสายสัญญาณ ในรูปของสัญญาณลดทอน (Attenuation Loss)

2.1.2 ค่าความยาวของสายสัญญาณ (Length)

2.1.3 ค่า Bandwidth

2.1.4 อัตราการลดทอนของสัญญาณเนื่องจากการต่อ (Insertion LOSs) ที่หัวต่อ ทั้งนี้ผลการทดสอบจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานและได้รับความเห็นชอบจาก พอช.

2.2 การทดสอบสายสัญญาณ UTP ชนิด Category 6

การทดสอบสายสัญญาณ UTP ชนิด Category 6 โดยใช้เครื่องมือที่ได้มาตรฐานในการทดสอบและได้รับความเห็นชอบจาก พอช. ซึ่งมีหัวข้อในการทดสอบดังนี้

2.2.1 ค่าความยาวของสายสัญญาณ

2.2.2 ค่าสูญเสียของสายสัญญาณ ในรูปแบบของสัญญาณลดทอน (Attenuation Loss)

2.2.3 ค่า Near End Cross Talk

2.2.4 ค่า Power Sum Next

ในนาม.  พพพร

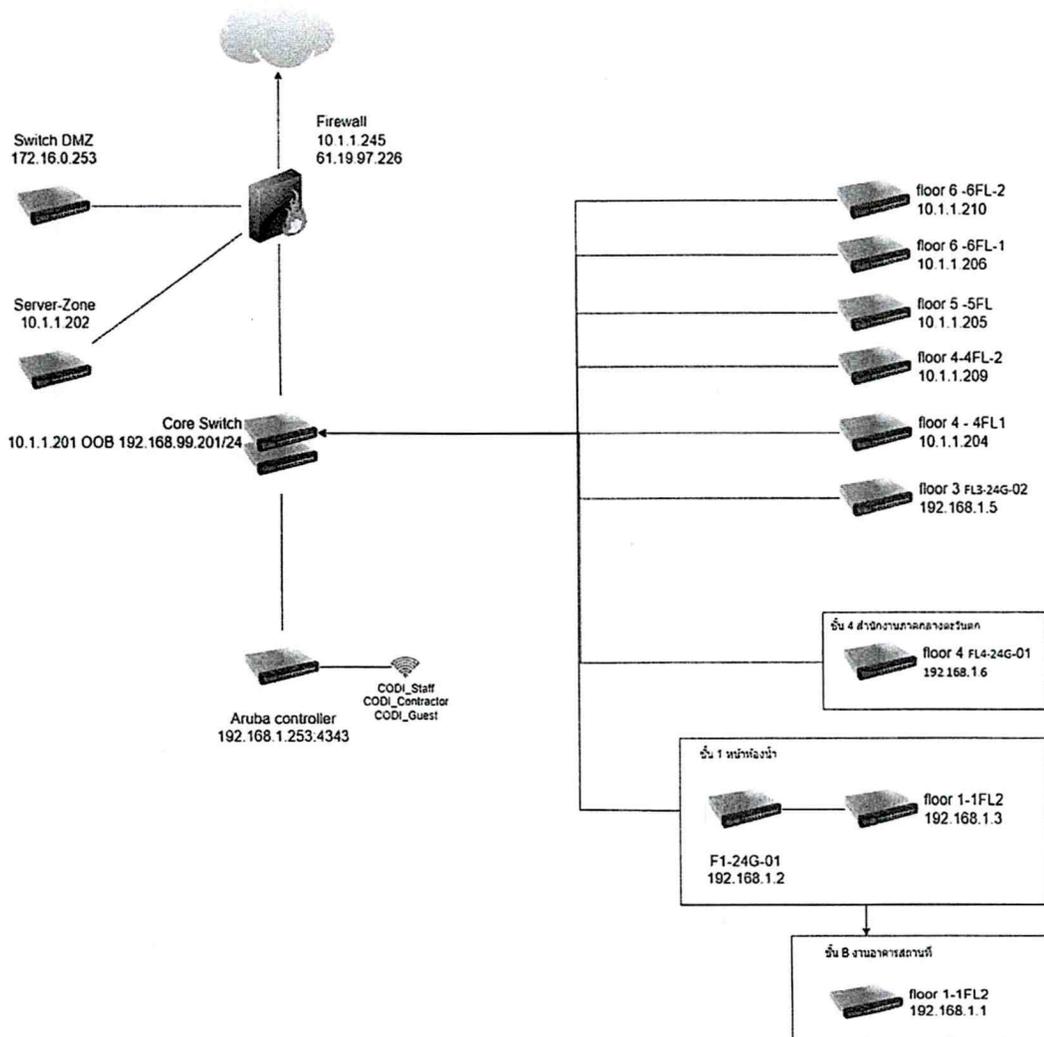
3. โครงสร้างพื้นฐาน Network Diagrams ปัจจุบัน

การพัฒนาเครือข่าย (Network) ของสถาบัน มีการติดตั้งเครื่องมืออุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ และระบบป้องกันรักษาความปลอดภัยตามมาตรฐาน โดยได้มีการปรับปรุงระบบเครือข่ายและอุปกรณ์อย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถให้บริการทางด้านระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับการใช้งาน และให้บริการต่อเจ้าหน้าที่ เครือข่ายองค์กรชุมชน และประชาชนผู้สนใจทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

ระบบเครือข่ายเป็นโครงสร้างแบบศูนย์กลาง (Centralized Network Architecture) โดยมี Core Switch ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเชื่อมต่อและกระจายกราฟฟิกไปยัง Switch ประจำพื้นที่ต่าง ๆ ภายในองค์กร ทั้งนี้มีการติดตั้ง Router และ Firewall เพื่อรองรับการเชื่อมต่อกับเครือข่ายภายนอกและควบคุมความปลอดภัยของข้อมูลตามลำดับ

โครงสร้างการเชื่อมต่อแบ่งออกเป็น 3 ส่วนหลัก ได้แก่

- ระบบเครือข่ายภายนอก (External Network)
- ระบบเครือข่ายสำหรับบริการ (DMZ Zone)
- ระบบเครือข่ายภายในพื้นที่ใช้งาน (Access Network) ส่วนที่ต้องการปรับปรุง

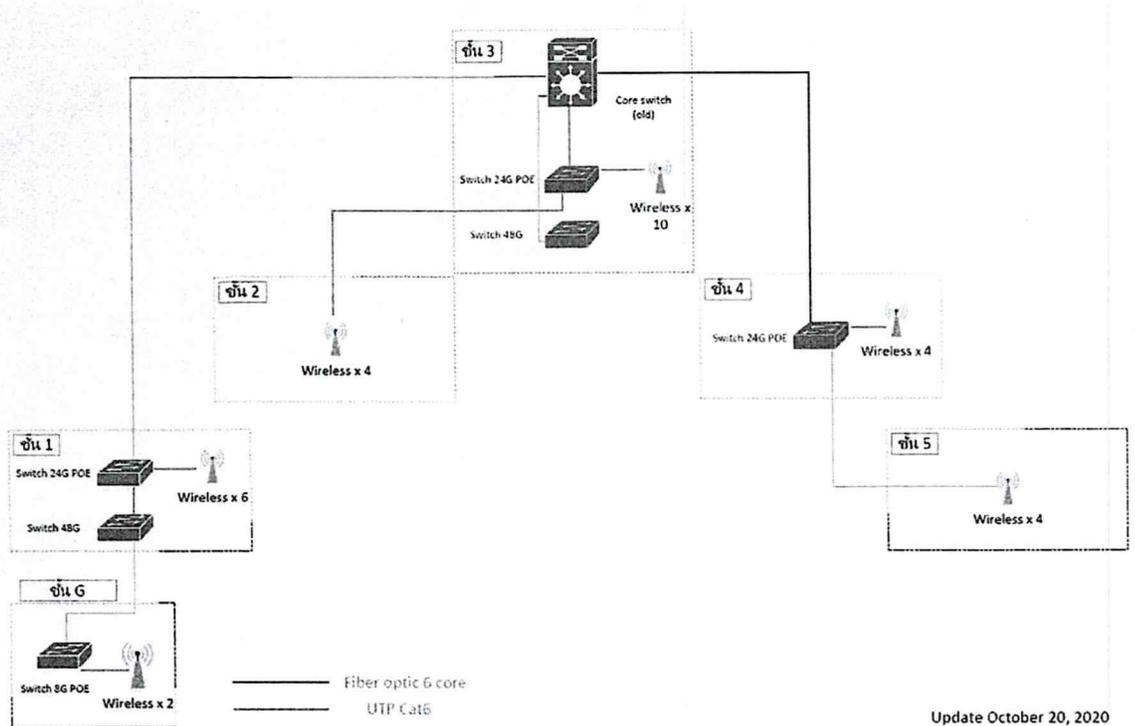


รูป 3.1 อุปกรณ์ทางเครือข่าย

เลข. *[Signature]* นวต

ระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงานเป็นโครงสร้างแบบศูนย์กลาง (Centralized Network) โดยมีอุปกรณ์ Core Switch ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเชื่อมต่อเครือข่ายทั้งหมด เชื่อมโยงระบบเครือข่ายภายนอกผ่านอุปกรณ์ Router และ Firewall ก่อนกระจายเข้าสู่เครือข่ายภายในองค์กร ทั้งนี้การเชื่อมต่อทั้งหมดเป็นระบบเครือข่ายแบบใช้สาย (Wired Network) การเชื่อมต่อเครือข่ายภายนอกเริ่มจากการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตจากผู้ให้บริการเข้าสู่ Router จากนั้นเชื่อมต่อมายัง Firewall ซึ่งทำหน้าที่ควบคุมและรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล โดย Firewall เชื่อมต่อกับ Core Switch เพื่อกระจายทราฟฟิกเข้าสู่เครือข่ายภายใน รวมถึงแยกโซนเครือข่ายตามวัตถุประสงค์การใช้งาน ได้แก่ เครือข่ายภายใน (Internal Network), เครือข่าย Server Zone และเครือข่าย DMZ

Core Switch เชื่อมต่อไปยัง Switch สำหรับเครือข่าย DMZ และ Switch สำหรับระบบ Server โดยแยกเป็นสัดส่วนชัดเจน เชื่อมต่อไปยัง Switch ประจำชั้นและพื้นที่ต่าง ๆ ของอาคาร ได้แก่ ชั้น B ชั้น 1 ชั้น 2 ชั้น 3 ชั้น 4 ชั้น 5 และพื้นที่สำนักงานหรือพื้นที่บริการอื่น ๆ เพื่อกระจายสัญญาณเครือข่ายไปยังอุปกรณ์ปลายทางในแต่ละพื้นที่ การเชื่อมต่อระหว่าง Core Switch และ Switch ประจำชั้น ใช้สายสัญญาณ UTP Cat6 โดยติดตั้งผ่าน outlet ในผนังผ่านระบบร้อยท่อหรือรางเดินสายที่เหมาะสมกับพื้นที่สำนักงาน



3.2 รูป network diagrams วงจรเครือข่ายไร้สาย

โครงสร้างภาพรวมระบบวงเครือข่ายไร้สาย ระบบเครือข่ายไร้สายบริหารจัดการผ่านอุปกรณ์ Wireless Controller ซึ่งเชื่อมต่อเข้ากับ Core Switch เพื่อควบคุม ตรวจสอบ และบริหารจัดการอุปกรณ์ Wireless Access Point ทุกจุดจากศูนย์กลาง

ระบบเครือข่ายเป็นแบบ Centralized Network โดยมี Core Switch อยู่ที่อาคารชั้น 3 ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางเชื่อมต่อไปยัง Switch ประจำแต่ละชั้น ผ่านสายใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) และกระจายสัญญาณไปยังอุปกรณ์ปลายทางด้วยสายสัญญาณ UTP

ลงนาม. *[Signature]* นพพร

4. โครงสร้างที่ต้องการปรับปรุง

โครงสร้างระบบเครือข่ายที่ต้องการปรับปรุง เป็นการจัดจ้างติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย (Switch) ใหม่ เพื่อทดแทนหรือรองรับการใช้งานระบบเครือข่ายภายในอาคารสำนักงาน โดยกำหนดให้อุปกรณ์ Switch ประจำชั้นและประจำพื้นที่ติดตั้ง ณ บริเวณหน้าห้องสำนักงานหรือจุดรวมอุปกรณ์ของแต่ละชั้น ทั้งนี้เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ใช้งานจริง เพิ่มความเป็นระเบียบของการเดินสายสัญญาณและอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบในอนาคต

ระบบเครือข่ายยังคงใช้โครงสร้างแบบศูนย์กลาง (Centralized Network) โดยมี Core Switch ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเชื่อมต่อกับอุปกรณ์เครือข่ายทั้งหมด เชื่อมต่อกับอุปกรณ์ Router และ Firewall เพื่อควบคุมและรักษาความปลอดภัยของการรับ-ส่งข้อมูลระหว่างเครือข่ายภายนอกและเครือข่ายภายในองค์กร จากนั้นจึงกระจายการเชื่อมต่อไปยังอุปกรณ์ Switch ที่ติดตั้งใหม่ ณ บริเวณหน้าห้องสำนักงานของแต่ละชั้น

การเชื่อมต่อระหว่าง Core Switch และ Switch ประจำชั้น ใช้สายใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) เป็นสาย Backbone หลัก เพื่อรองรับปริมาณการใช้งานและความเสถียรของระบบเครือข่าย ส่วนการเชื่อมต่อจาก Switch ไปยังอุปกรณ์ปลายทาง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครือข่าย และอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Wireless Access Point) ใช้สายสัญญาณ UTP Cat6 โดยเดินสายจากตำแหน่งติดตั้ง Switch หน้าห้องสำนักงานไปยังจุดใช้งานในแต่ละพื้นที่

การติดตั้งอุปกรณ์ Switch ใหม่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานวิศวกรรมเครือข่าย มีการจัดเก็บและจัดระเบียบสายสัญญาณอย่างเรียบร้อย มีการติดป้ายระบุอุปกรณ์และสายสัญญาณอย่างชัดเจน และต้องสามารถทดสอบการเชื่อมต่อและการใช้งานได้ครบถ้วนตามผังระบบเครือข่ายที่กำหนด โดยระบบที่จัดซื้อและติดตั้งใหม่ต้องสามารถรองรับการขยายระบบในอนาคตได้

.....กนกนา.....
 (นางสาวเกษดา คำภีระปาวงค์)
 ประธานกรรมการ

.....[Signature].....
 (นายเพาซี เจ๊ะเต๊ะ)
 กรรมการ

.....นายพร เพชรบัว.....
 (นายนพพร เพชรบัว)
 กรรมการ