



สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)
Community Organizations Development Institute (Public Organization)

๙๑๒ ถนนนวมินทร์ แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐ โทร. ๐-๒๓๗๘-๘๓๐๐ โทรสาร ๐-๒๓๗๘-๘๓๑๑

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ พอช ๐๖/๒๕๖๖

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ระดับบทบาทภารกิจของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ระดับบทบาทภารกิจของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ผู้เสนอราคาต้องเคยมีประสบการณ์การจ้างประชาสัมพันธ์งานด้านสังคมหรืองานพัฒนา ไม่น้อยกว่า ๓ ปี มูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๗๑๕,๐๐๐ บาท ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน โดยยื่นผลงานสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้าง หรือเอกสารหลักฐานการจ้างงาน ในวันยื่นข้อเสนอทางเทคนิค และเป็นสัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๒.๑๔ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

๒.๑๕ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
 - (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย
 - (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
 - (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - (๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา
 - (๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
 - (๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)
 - (๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
 - (๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) ผู้เสนอราคาต้องเคยมีประสบการณ์การจ้างประชาสัมพันธ์งานด้านสังคมหรืองานพัฒนา ไม่น้อยกว่า ๓ ปี มูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๗๑๕,๐๐๐ บาท ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน โดยยื่นผลงานสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้าง ในวันยื่นข้อเสนอทางเทคนิค และเป็นสัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง

ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะพิจารณา

เห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ไม่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างเหมางานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐.๐๐

โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

๑. ความเข้าใจภารกิจและบทบาทหน้าที่ของสถาบันในการส่งเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และขบวนการองค์กรชุมชนในด้านต่าง ๆ

๒. รูปแบบการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์ สื่อออนไลน์ สื่อสิ่งพิมพ์ และเวทีสื่อสารสาธารณะ(Forum) ที่มีความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอผลงาน บทบาทของสถาบันในการส่งเสริมชุมชนเข้มแข็ง การจัดวางอาร์ตเวิร์ค เนื้อหา รูปประกอบ เพื่อให้มีความน่าสนใจ และให้กลุ่มเป้าหมายรับรู้และเข้าใจบทบาทของสถาบันโดยง่าย

๓. การจัดทำ การวางแผนงานเผยแพร่ สื่อสาร จำนวนครั้ง ช่วงเวลา ระยะเวลาในการเผยแพร่ แต่ละครั้ง

๔. ประสิทธิภาพการทำงานของผู้รับจ้างและทีมงาน ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสังคมและงานพัฒนา (ผลงานที่ผ่านมา)

โดยกำหนดให้นำหน้าทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็น สาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอ ชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือ ราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการ หนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา

ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการผลิตและเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์ผ่านรูปแบบและช่องทางต่าง ๆ ตามสัญญา ระหว่างเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยเมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานงวดที่ ๑ แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการส่งมอบงาน ภายใน ๗ วัน นับจากวันสิ้นงวดงาน และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้างการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกรื้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกรื้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ไม่ได้

(๑) สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ไว้ชั่วคราว

สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

มิถุนายน ๒๕๖๖

ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR) จ้างเหมาบริการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์
บทบาทภารกิจของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ความเป็นมา

ตามที่ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) เป็นองค์กรที่มีบทบาทในการส่งเสริมและสนับสนุนงานพัฒนาเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรชุมชน ภายใต้วิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรที่มุ่งสร้างความเข้มแข็งของสังคมจากฐานราก ด้วยพลังองค์กรชุมชนและประชาสังคม” ตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถาบันและภารกิจของรัฐบาลที่สอดคล้องกับงานเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรชุมชนจากฐานราก และก่อให้เกิดผลงานที่ดำเนินการโดยขบวนองค์กรชุมชนเป็นแกนหลักอย่างหลากหลาย ภายใต้ความร่วมมือของท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจากทุกภาคส่วนของสังคม ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดนั้น จำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน โดยการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้รับทราบและเล็งเห็นถึงผลงานต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเป็นเรื่องที่สำคัญ

ดังนั้น เพื่อประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ภารกิจและผลงานที่สำคัญที่สถาบันดำเนินการ และสนับสนุนองค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน และยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนงานขององค์กรชุมชน เช่น โครงการบ้านมั่นคง เมืองและชนบท การพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมสวัสดิการชุมชน การส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและทุนชุมชน สภาองค์กรชุมชนตำบล การฟื้นฟูชุมชนประสบภัยพิบัติ เป็นต้น รวมถึงเป็นการเผยแพร่ภาพลักษณ์ที่ดีของสถาบันและขบวนองค์กรชุมชน สู่กลุ่มเป้าหมายทุกระดับหน่วยงาน ทั้งภาครัฐ เอกชน สังคม ในท้องถิ่น ท้องที่ และส่วนกลาง ให้เกิดการรับรู้ เข้าใจ รวมถึงเป็นเครื่องมือในการสื่อสารไปยังเครือข่ายองค์กรชุมชน หน่วยงานภาคีต่าง ๆ และผู้ที่สนใจ

ในปี ๒๕๖๖ สำนักพัฒนานวัตกรรมชุมชนจัดการความรู้และสื่อสาร จึงมีการวางแผนการสื่อสารบทบาทภารกิจสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) เพื่อเป็นเครื่องมือในการสร้างการรับรู้และเข้าใจ ในการส่งเสริมชุมชนเข้มแข็ง พึ่งพาตนเอง ต่อกลุ่มเป้าหมายทุกระดับ ไม่ว่าจะเป็นองค์กรชุมชน ภาครัฐ นักศึกษา ภาคธุรกิจ ประชาสังคม ประชาชนทั่วไป หรือผู้ที่สนใจ ผ่านช่องทางหลากหลายและทันเหตุการณ์ที่กลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่ให้ความสนใจ ไม่ว่าจะเป็นสื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ รวมถึงเวทีสื่อสารสาธารณะ (Forum) เพื่อนำเสนอประเด็นงานสำคัญกับทิศทางการพัฒนา ในกรณี สำนักพัฒนานวัตกรรมชุมชนฯ จึงจัดทำโครงการจ้างเหมาบริการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์นำเสนอประเด็นงานสำคัญกับทิศทางการพัฒนาชุมชนเข้มแข็งตามภารกิจของสถาบันที่มีต่อองค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน ตลอดจนภาคีเครือข่าย ที่นำไปสู่การพัฒนาชุมชนเข้มแข็งพึ่งตนเอง ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ประกอบด้วย สื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ และเวทีสื่อสารสาธารณะ (Forum) ไปยังกลุ่มเป้าหมาย และเข้าถึงประชาชนได้ง่าย

๒.๒ เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารให้กับกลุ่มเป้าหมายทั้งหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาสังคม และสาธารณชน สร้างความเชื่อถือ เชื่อมั่น มีทัศนคติในเชิงบวก ในการดำเนินงานของสถาบัน โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจทำให้เกิดความร่วมมือ พร้อมให้การสนับสนุนการพัฒนาชุมชนเข้มแข็ง พึ่งตนเอง

๒.๓ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของสถาบัน ที่มีบทบาทต่องานพัฒนาและส่งเสริมให้ชุมชนต่างๆ ทั่วประเทศให้เกิดความเข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย และมีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการรับจ้างวางแผนเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทางสื่อสารมวลชน มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันใดเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

๓.๔ ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช.

๓.๖ ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง

๓.๗ ผู้เสนอราคาต้องเคยมีประสบการณ์การจ้างประชาสัมพันธ์งานด้านสังคมหรืองานพัฒนา ไม่น้อยกว่า ๓ ปี มูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๗๑๕,๐๐๐ บาท ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน โดยยื่นผลงานสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้าง หรือเอกสารหลักฐานการจ้างงาน ในวันยื่นข้อเสนอทางเทคนิค และเป็นสัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ ผู้นำชุมชน

๔.๒ เครือข่ายองค์กรชุมชน

๔.๓ นักพัฒนา

๔.๔ หน่วยงานภาครัฐ/ข้าราชการ

๔.๕ สถาบันการศึกษา/นักศึกษา/นักวิชาการ

๔.๖ ประชาชนทั่วไปที่มีความสนใจงานพัฒนาชุมชน

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ตามช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ดังนี้

๕.๑.๑ สื่อโทรทัศน์

(๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาช่องทาง หรือรายการโทรทัศน์ ในรูปแบบ รายการข่าว หรือรายการคุยข่าว หรือรายการสนทนาอื่นๆ ที่น่าเชื่อถือ และได้รับความนิยม ความยาวครั้งละไม่น้อยกว่า ๗ นาที ระหว่างวันจันทร์ - วันอาทิตย์

(๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการผลิต และเผยแพร่ ในรูปแบบสัมภาษณ์ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์ โดยสัมภาษณ์ผู้บริหารสถาบัน ผู้นำชุมชน ภาคีเครือข่าย หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ในประเด็นงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจงานของสถาบันในการส่งเสริมชุมชนเข้มแข็ง พึ่งตนเอง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ดำเนินการถ่ายทำและจัดหาภาพประกอบทั้งหมด หรือนำข้อมูลจากผู้ว่าจ้างไปนำเสนอได้

(๓) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ระหว่างเดือนมิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๖ รวมจำนวนที่เผยแพร่แล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ครั้ง ตามแผนงานหรือสถานการณ์ที่เหมาะสม

๕.๑.๒ สื่อสิ่งพิมพ์

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาช่องทาง หรือพื้นที่ในการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร รวมถึงรูปธรรมงานพัฒนา เผยแพร่ในรูปแบบหนังสือพิมพ์รายสัปดาห์ ที่มีชื่อเสียง เป็นที่ยอมรับและรู้จักของประชาชนทั่วไป โดยนำข้อมูล ข่าวสาร บทความ เนื้อหา รูปภาพที่เกี่ยวกับภารกิจของสถาบัน ขนาดความยาวของเนื้อหา ๑ หน้าหนังสือพิมพ์รายสัปดาห์ หรือขนาดแท็บลอยด์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ x ๑๒ นิ้ว พิมพ์ขาว - ดำ

(๒) ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้จัดทำเนื้อหา ข้อมูลข่าวสาร หรือบทความ พื้นที่รูปธรรมเกี่ยวกับภารกิจของสถาบัน พร้อมภาพประกอบ จัดส่งให้กับผู้รับจ้าง เพื่อวาง Lay out ตกแต่งรูปภาพ หรืออื่น ๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องกับเนื้อหา พร้อมเผยแพร่ผ่านหนังสือพิมพ์รายสัปดาห์ ตามขนาดที่ระบุไว้ข้างต้น

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องส่ง Lay out ให้ผู้ว่าจ้างตรวจพิจารณาก่อนเผยแพร่ทุกครั้ง หากผลการจัดทำคุณภาพ เนื้อหา ไม่ดีหรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องแก้ไขใหม่ให้ถูกต้อง โดยไม่มีข้อโต้แย้งประการใด และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน จึงนำไปดำเนินการเผยแพร่ได้

(๔) ผู้รับจ้างต้องตรวจพิสูจน์อักษรและข้อผิดพลาดต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ให้เรียบร้อย ก่อนการจัดพิมพ์ ซึ่งหากเกิดข้อผิดพลาดขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบดำเนินการแก้ไขใหม่ให้ถูกต้อง

(๕) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร หรือบทความ พร้อมภาพประกอบ ผ่านหนังสือพิมพ์รายสัปดาห์ ระหว่างเดือนมิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๖ รวมจำนวนที่เผยแพร่แล้วไม่ต่ำกว่า ๔ ครั้ง ตามแผนงานหรือสถานการณ์ที่เหมาะสม

๕.๑.๓ สื่อออนไลน์

(๑) ผู้รับจ้างต้องออกแบบแนวทางการนำเสนอ ในรูปแบบวีดิทัศน์ หรือคลิปสั้น ที่มีเนื้อหาเข้าใจง่าย โดยสอดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน โดยมีการดำเนินเรื่องให้น่าสนใจ ดึงดูดผู้ชม และกระตุ้นความคิด สร้างแรงบันดาลใจ ภายใต้อัฒกคิด "พลังองค์กรชุมชนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน"

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำบทสคริปต์ และโครงสร้างการเล่าเรื่อง ที่สอดคล้องกับข้อ ๑ โดยให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาและให้ความเห็นชอบ โดยมีองค์ประกอบในการพิจารณา ดังนี้

(๒.๑) ชื่อตอน โครงเรื่อง

(๒.๒) การออกแบบเนื้อหา ใจความของเรื่อง การอธิบายเรื่อง และอารมณ์ของเรื่อง

(๒.๓) เทคนิคการนำเสนอ

(๒.๔) ลำดับของการนำเสนอ

(๒.๕) ระยะเวลาในการเผยแพร่

(๓) หากมีการแก้ไข ผู้รับจ้างต้องนำบทสคริปต์ และโครงสร้างการเล่าเรื่องที่ปรับปรุงแก้ไขแล้ว เสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบก่อนจะดำเนินการผลิตในขั้นตอนต่อไป

(๔) ผู้รับจ้างต้องผลิตวีดิทัศน์ หรือคลิปสั้น ซึ่งมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

(๔.๑) เป็นสื่อในรูปแบบวีดิทัศน์ หรือคลิปวิดีโอ โดยมีภาพและเสียงที่เหมาะสม ไม่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคล/นิติบุคคลใด โดยมีความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที (รวมชื่อ/โลโก้ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ช่วงท้าย) ขนาดความละเอียดของงานไม่ต่ำกว่า High-Definition จำนวน ๕ เรื่อง พร้อมออกอากาศผ่านช่องทางโซเชียลมีเดียและสื่อออนไลน์ ระหว่างเดือนมิถุนายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

(๔.๒) มีคำบรรยาย (Subtitle) ภาษาไทย ด้านล่างในคลิปวิดีโอตลอดทุกชิ้นงาน

๕.๑.๔ เวทีสื่อสารสาธารณะ(Forum)

(๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดเวทีสื่อสารสาธารณะ ระหว่างเดือนมิถุนายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยมีผู้ร่วมเสวนาหลัก(speaker) ไม่น้อยกว่า ๓ คน และผู้ดำเนินรายการ ๑ คน รวมทั้งมีผู้เข้าร่วมเวทีไม่น้อยกว่า ๒๐ คน โดยรับผิดชอบค่าตอบแทนและค่าพาหนะกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมเวที

(๒) ผู้รับจ้างต้องติดต่อประสานงาน และเชิญผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมงานตามรายชื่อและรายละเอียดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับใช้ในเวทีสื่อสารสาธารณะ เช่น เครื่องควบคุมเสียง เครื่องเสียง ไมค์ และอุปกรณ์อื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้งานมีความสมบูรณ์

(๔) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำช่างภาพและทีมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน เพื่อบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และชุดตัดต่อ(ชุดOB)

(๕) ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางที่เหมาะสม ทั้งก่อนวันจัดงาน และหลังวันจัดงาน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาตั้งแต่เดือนมิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๖

๗. เงื่อนไขในการดำเนินงาน

๗.๑ ตลอดระยะเวลาในขั้นตอนการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนตามที่ระบุในสัญญา

๗.๒ ผู้รับจ้างจะต้องร่วมวางแผนการสื่อสารกับผู้ว่าจ้าง ก่อนดำเนินการทุกครั้ง

๗.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในโครงการให้บรรลุผลสำเร็จ

๗.๔ ผู้รับจ้างจะต้องผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งหมดให้ถูกต้องตามกฎหมายด้านทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ รวมทั้งรับผิดชอบในกรณีสื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตนั้นละเมิดกฎหมายดังกล่าว

๗.๕ ภาพและวัสดุอื่นใดที่จัดทำหรือผลิตเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งหมดถือเป็นลิขสิทธิ์และกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างแต่เพียงผู้เดียว

๗.๖ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเชิญประชุม ผู้รับจ้างต้องพร้อมที่จะเข้าร่วมประชุมตลอดระยะเวลาของสัญญาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย

๗.๗ ผู้รับจ้างจะต้องถือปฏิบัติตามข้อเสนอที่เสนอต่อผู้ว่าจ้างหากมีการเปลี่ยนแปลงข้อเสนอใด ๆ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนจึงจะดำเนินการได้

๘. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณจำนวน ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

๙. หลักเกณฑ์การพิจารณา

สถาบันจะพิจารณาโครงการโดยใช้หลักเกณฑ์เทคนิคและเกณฑ์ราคาในการคัดเลือก โดยในการพิจารณาผลการเสนอราคาครั้งนี้ สถาบันจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์เทคนิค (คุณภาพ) ประกอบเกณฑ์ราคาในการคัดเลือก ซึ่งจะพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด (กำหนดน้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐) ดังนี้

ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price)

กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

รายละเอียดด้านเทคนิค (Performance)

กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

คณะกรรมการพิจารณาเอกสารด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติและหลักฐานเอกสารถูกต้อง ครบถ้วนตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน (TOR) เอกสารข้อเสนอทางด้านเทคนิคทั้งหมดให้จัดทำในรูปเล่ม เดียวกัน จำนวน ๑ ชุด ลงลายมือชื่อของผู้ที่มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) อย่างถูกต้องครบถ้วนทุกหน้า ซึ่งจะมีรายละเอียดประกอบด้วย

หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
๑. ความเข้าใจภารกิจและบทบาทหน้าที่ของสถาบันในการส่งเสริมสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชนและขบวนการองค์กรชุมชนในด้านต่าง ๆ	๑๐
๒. รูปแบบการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์ สื่อออนไลน์ สื่อสิ่งพิมพ์ และเวทีสื่อสาร สาธารณะ(Forum) ที่มีความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอผลงาน บทบาทของสถาบันในการ ส่งเสริมชุมชนเข้มแข็ง การจัดวางอาร์ตเวิร์ค เนื้อหา รูปประกอบ เพื่อให้มีความน่าสนใจ และ ให้กลุ่มเป้าหมายรับรู้และเข้าใจบทบาทของสถาบันโดยง่าย	๓๐
๓. การจัดทำ การวางแผนงานเผยแพร่ สื่อสาร จำนวนครั้ง ช่วงเวลา ระยะเวลาในการ เผยแพร่แต่ละครั้ง	๔๐
๔. ประสบการณ์การทำงานของผู้รับจ้างและทีมงาน ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสังคมและงาน พัฒนา (ผลงานที่ผ่านมา) ความนิยมของช่องทางการเผยแพร่	๒๐
รวม	๑๐๐

หมายเหตุ : ผู้เสนอราคาจะต้องได้คะแนนรวมจากทุกข้อไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ คะแนน จึงจะผ่านเกณฑ์การ พิจารณาด้านเทคนิค

๑๐. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

การส่งมอบงานและการจ่ายเงินเป็นรายงวด แบ่งเป็น ๒ งวด โดยแต่ละงวดผู้รับจ้างต้องดำเนินการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้าง ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการผลิตและ เผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์ผ่านรูปแบบและช่องทางต่าง ๆ ตามสัญญา ระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยเมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานงวดที่ ๑ แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการส่งมอบงาน ภายใน ๗ วัน นับจากวันสิ้นสุด งาน และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

รูปแบบสื่อ	รายละเอียดการส่งมอบงาน
๑. สื่อโทรทัศน์	๑) ผลิตและออกอากาศรายการสัมภาษณ์หรือสนทนาทาง โทรทัศน์ ในรายการข่าว หรือรายการคุยข่าว หรือรายการ สนทนาอื่นๆ ที่น่าเชื่อถือ และได้รับความนิยม ความยาวไม่ น้อยกว่า ๗ นาที จำนวน ๑ ครั้ง ระหว่างวันจันทร์ - วัน อาทิตย์ ๒) ส่งมอบรายการสัมภาษณ์หรือสนทนาทางโทรทัศน์ ที่ ผลิตและเผยแพร่เสร็จเรียบร้อยแล้ว ในรูปแบบไฟล์ข้อมูล บันทึกลง External Hard disk หรือ Flash drive ขนาด พื้นที่ความจุข้อมูลที่เหมาะสม จำนวน ๑ ชุด ๓) รายงานผลการออกอากาศ จำนวน ๑ ชุด ๔) ส่งเอกสารหลักฐานการออกอากาศ (หนังสือยืนยันการ ออกอากาศจากสถานีโทรทัศน์) จำนวน ๑ ชุด

รูปแบบสื่อ	รายละเอียดการส่งมอบงาน
๒. สื่อสิ่งพิมพ์	ผลิตและเผยแพร่ข่าวสารผ่านหนังสือพิมพ์รายสัปดาห์ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ครั้ง ซึ่งในการตีพิมพ์แต่ละครั้ง ให้นำส่งหนังสือพิมพ์ที่มีการเผยแพร่ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๕ ฉบับ/ครั้ง
๓. สื่อออนไลน์	<p>๑) ส่งมอบข้อมูลบทสคริปต์และโครงสร้างการเล่าเรื่องที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน (ชื่อตอน โครงเรื่อง การออกแบบเนื้อหา การอธิบายเรื่อง เทคนิคการนำเสนอ ลำดับของการนำเสนอและระยะเวลาในการเผยแพร่) ที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๒) ผลิตคลิปวิดีโอ ตามบทสคริปต์และโครงสร้างการเล่าเรื่องที่ได้รับความคิดเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง ขนาดความละเอียดของงานไม่ต่ำกว่า High-Definition ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที จำนวน ๒ เรื่อง พร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์</p> <p>๓) ส่งลิงค์หรือข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ให้กับผู้ว่าจ้าง</p> <p>๔) จัดทำและส่งเอกสารหลักฐานการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อความ วิดีโอ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดผ่าน โซเชียลมีเดียและสื่อออนไลน์ ดำเนินการจับภาพ (Capture) วิดีโอ ที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ รวมถึงรายงานยอดผู้ชม (View)</p> <p>๕) ส่งไฟล์ข้อมูลวิดีโอ ไฟล์บทสคริปต์ และไฟล์ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบันทึกลง External Hard Disk หรือ Flash drive ขนาดพื้นที่ความจุข้อมูลที่เหมาะสม จำนวน ๑ ชุด</p>
๔. เวทีสื่อสารสาธารณะ(Forum)	<p>๑) จัดเวทีสื่อสารสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง</p> <p>๒) ส่งรายงานผล รูปภาพประกอบ ใบลงทะเบียน และไฟล์ข้อมูลภาพวิดีโอที่ติดต่อสมบูรณ์ พร้อมการเผยแพร่เสร็จเรียบร้อยแล้ว ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลบันทึกลง External Hard disk หรือ Flash drive ขนาดพื้นที่ความจุข้อมูลที่เหมาะสม จำนวน ๑ ชุด</p>

งวดที่ ๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้าง ร้อยละ ๖๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการผลิตและเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ตามสัญญา ระหว่างเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๖ โดยเมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานงวดที่ ๒ แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการส่งมอบงาน ภายใน ๗ วัน นับจากวันสิ้นงวดงาน และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑๑. ค่าปรับ

ในกรณีที่ไม่สามารถส่งมอบงานที่แล้วเสร็จทั้งหมด ตามที่กำหนดในสัญญาหรือส่งมอบแล้ว แต่ไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้รับจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่างานทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงานที่กำหนดจนถึงวันที่ได้รับส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนหรือวันที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา

๑๒. สถานที่ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นายธิปไตย ฉายบุญครอง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สื่อสารการพัฒนาอาวุโส สำนักพัฒนาวิศวกรรมชุมชนจัดการความรู้และสื่อสาร สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) เลขที่ ๙๑๒ ถนนมิตรภาพ แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๓๗๘ ๘๓๐๐ ต่อ ๘๕๗๗

ลงชื่อ.....

(นายธิปไตย ฉายบุญครอง)

เจ้าหน้าที่สื่อสารการพัฒนาอาวุโส ผู้ร่างขอบเขตของงาน

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคากลางอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ประจำปี พ.ศ. 2566
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักพัฒนานวัตกรรมชุมชนจัดการความรู้และสื่อสาร
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 1,100,000 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 26 พฤษภาคม 2566
เป็นเงิน 1,099,533.33 บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 บริษัท ท็อปครีเอชั่น จำกัด
 - 5.2 บริษัท แอส โมชั่น สตูดิโอ จำกัด
 - 5.3 บริษัท ซี.เจ คัตติ้ง จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 6.1 นายธิปไตย ฉายบุญครอง เจ้าหน้าที่สื่อสารการพัฒนาอาวุโส