



สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)  
Community Organizations Development Institute (Public Organization)

๙๑๒ ถนนนวมินทร์ แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐ โทร ๐๒-๓๗๘-๘๓๐๐ โทรสาร ๐๒-๓๗๘-๘๓๔๒

ระเบียบสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)  
ว่าด้วย การบริหารจัดการโครงการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนจนเมือง  
(Community-based Livelihood Support for Urban Poor)  
พ.ศ. ๒๕๕๖

ด้วยสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจำนวน ๒,๘๕๐,๐๐๐ ดอลลาร์สหรัฐ (สองล้านแปดแสนห้าหมื่นดอลลาร์สหรัฐ) จากธนาคารโลกให้ดำเนินการ “โครงการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนจนเมือง (Community-based Livelihood Support for Urban Poor)” เพื่อสนับสนุนการฟื้นฟูชุมชนคนจนเมืองที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยในกรุงเทพมหานคร จังหวัดปทุมธานี จังหวัดนนทบุรี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดนครสวรรค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ (๔) และมาตรา ๒๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๓ คณะกรรมการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชนจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ว่าด้วย การบริหารจัดการโครงการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนจนเมือง (Community-based Livelihood Support for Urban Poor) พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

หมวด ๑  
บททั่วไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถาบัน”	หมายความว่า	สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน
“ผู้อำนวยการ”	หมายความว่า	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน
“โครงการ”	หมายความว่า	โครงการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนจนเมือง
“ผู้ช่วยผู้อำนวยการ”	หมายความว่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันที่ผู้อำนวยการแต่งตั้งและมอบหมายให้ดำเนินการตามโครงการ

“คณะอนุกรรมการกำกับโครงการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการกำกับโครงการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนจนเมืองซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ

“คณะทำงานระดับเมืองหรือจังหวัด” หมายความว่า คณะทำงานระดับเมืองหรือคณะทำงานระดับจังหวัดแล้วแต่กรณีเพื่อดำเนินโครงการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนจนเมือง

“ผู้จัดการโครงการ” หมายความว่า ผู้จัดการโครงการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนจนเมือง ซึ่งมีหน้าที่ปฏิบัติงานของโครงการโดยได้รับค่าจ้างและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นจากโครงการ

“เจ้าหน้าที่โครงการ” หมายความว่า บุคคลผู้มีหน้าที่ปฏิบัติงานของโครงการโดยได้รับค่าจ้างและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นจากโครงการ

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามระเบียบนี้และมีอำนาจออกคำสั่ง หรือระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ตามระเบียบนี้โดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้หรือมติของคณะกรรมการ

ข้อ ๕ โครงการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนจนเมือง มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือคนจนเมืองประมาณ ๓,๐๐๐ ครัวเรือนซึ่งได้รับผลกระทบจากอุทกภัยให้มีรายได้เพิ่มขึ้นและมีการพัฒนาคุณภาพชีวิตโดยการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานอย่างมีส่วนร่วม

ให้โครงการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนจนเมืองเป็นโครงการในสังกัดสำนักผู้อำนวยการ โดยให้การบริหารจัดการโครงการขึ้นตรงต่อผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ข้อ ๖ ภายหลังจากที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ถ้าสถาบันได้ตกลงกับธนาคารโลกกำหนดเงื่อนไขหรือข้อตกลงใดเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการนี้ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจออกระเบียบเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไขหรือข้อตกลงนั้นได้ แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ

## หมวด ๒

### คณะอนุกรรมการกำกับโครงการ คณะทำงานระดับเมืองหรือจังหวัด

ข้อ ๗ ให้มีคณะอนุกรรมการกำกับโครงการคณะหนึ่ง ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการประกอบด้วย ผู้แทนองค์กรชุมชนในพื้นที่ที่ประสบภัย ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ของสถาบันที่เกี่ยวข้อง และผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อ ๘ คณะอนุกรรมการกำกับโครงการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบาย แนวทางการบริหารและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ

(๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการที่ชุมชนเสนอและผ่านการกลั่นกรองมาจากคณะทำงานระดับเมืองหรือจังหวัดแล้ว

(๓) สั่งการให้มีการปรับปรุงแก้ไข ยกเลิกหรือชะลอการอนุมัติโครงการหรือการจ่ายเงินสนับสนุน ในกรณีมีการดำเนินการแตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในโครงการ

(๔) เสนอให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะทำงานตามความเหมาะสม

- (๕) สนับสนุนการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการ
- (๖) กำกับและติดตามการดำเนินงานโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
- (๗) รายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการทุก ๓ เดือน
- (๘) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

**ข้อ ๙** ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะทำงานระดับเมืองหรือจังหวัดของแต่ละพื้นที่ ประกอบด้วย ผู้แทนองค์กรชุมชนในพื้นที่ที่ประสบภัย ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ของสถาบันที่เกี่ยวข้อง และผู้ทรงคุณวุฒิ

**ข้อ ๑๐** คณะทำงานระดับเมืองหรือจังหวัด มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พิจารณากลับกรองโครงการและงบประมาณที่ชุมชนเสนอ เพื่อเสนอให้คณะอนุกรรมการกำกับโครงการพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- (๒) พิจารณาและเสนอต่อคณะอนุกรรมการกำกับโครงการในการปรับปรุงแก้ไขยกเลิกหรือชะลอการจ่ายเงินสนับสนุน กรณีมีการดำเนินการแตกต่างไปจากที่กำหนดในโครงการ
- (๓) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการ
- (๔) ติดตามการดำเนินงานโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
- (๕) รายงานผลการดำเนินการต่อคณะอนุกรรมการกำกับโครงการทุก ๓ เดือน
- (๖) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการหรือคณะอนุกรรมการกำกับโครงการมอบหมาย

### หมวด ๓

#### หลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการและงบประมาณสนับสนุนโครงการ

- ข้อ ๑๑** ชุมชนที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการต้องเป็นชุมชนคนจนเมืองซึ่งมีคุณสมบัติ ดังนี้
- (๑) มีองค์กรชุมชนที่มีความสามารถในการดำเนินงานโครงการตามระเบียบนี้
- (๒) อยู่ในข้อมูลการสำรวจชุมชนแออัดทั่วประเทศของสถาบันในปีพุทธศักราช ๒๕๕๑ หรือข้อมูลสำรวจเพิ่มเติมของคณะทำงานเมือง
- (๓) เคยประสบและได้รับผลกระทบจากอุทกภัยในปีพุทธศักราช ๒๕๕๔ ในกรุงเทพมหานคร จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดนครสวรรค์ และ
- (๔) ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณการแก้ไขปัญหาอุทกภัยจากแหล่งอื่น หรือได้รับการสนับสนุนแต่ไม่เพียงพอ

**ข้อ ๑๒** สถาบันจะสนับสนุนงบประมาณโครงการเพื่อซ่อมสร้างบ้านและปรับปรุงสาธารณูปโภคให้แก่ชุมชนที่เสนอขอรับการสนับสนุนตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๕ ดังนี้

- (๑) ชุมชนซึ่งมีครัวเรือนที่เดือดร้อนเนื่องจากอุทกภัยจำนวนไม่เกิน ๕๐ ครัวเรือน ได้รับงบประมาณสนับสนุนไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

(๒) ชุมชนซึ่งมีครัวเรือนที่เดือดร้อนเนื่องจากอุทกภัยจำนวนตั้งแต่ ๕๑ ครัวเรือน ถึง ๘๐ ครัวเรือน ได้รับงบประมาณสนับสนุนไม่เกิน ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) โดยแบ่งการสนับสนุนงบประมาณออกเป็น ๒ ครั้ง ครั้งแรกไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ครั้งที่สองไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

(๓) ชุมชนซึ่งมีครัวเรือนที่เดือดร้อนเนื่องจากอุทกภัยจำนวนตั้งแต่ ๘๑ ครัวเรือนขึ้นไป ได้รับงบประมาณสนับสนุนไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยแบ่งการการสนับสนุนงบประมาณออกเป็น ๒ ครั้ง ครั้งแรกไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ครั้งที่สองไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

หากงบประมาณสนับสนุนข้างต้นยังคงเหลืออยู่ สถาบันอาจพิจารณาสนับสนุนเพิ่มเติมจากงบประมาณดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม

**ข้อ ๑๓** สถาบันจะจัดสรรงบประมาณสำหรับการบริหารจัดการชุมชนในอัตราร้อยละ ๒ ของงบประมาณตามข้อ ๑๒

**ข้อ ๑๔** ชุมชนอาจเสนอของบประมาณเพิ่มเติมเพื่อการออกแบบและหรือการช่วยเหลือทางเทคนิคอื่นๆ จากผู้เชี่ยวชาญได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๕ ของงบประมาณตามข้อ ๑๒

**ข้อ ๑๕** ให้คณะอนุกรรมการกำกับโครงการพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการที่ผ่านการพิจารณาครั้งกรองโดยคณะทำงานระดับเมืองหรือจังหวัดมาแล้วเท่านั้น

#### หมวด ๔

### การอนุมัติ การเบิกจ่ายงบประมาณสนับสนุนโครงการ อำนาจในการลงนามในบันทึกความร่วมมือ และการติดตามประเมินผลโครงการ

**ข้อ ๑๖** ผู้ช่วยผู้อำนวยการและผู้จัดการโครงการมีอำนาจอนุมัติโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ดังนี้

(๑) ผู้ช่วยผู้อำนวยการมีอำนาจอนุมัติงบประมาณโครงการ กิจกรรมไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) และอนุมัติการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการสนับสนุนชุมชนที่คณะอนุกรรมการกำกับโครงการพิจารณาเห็นชอบแล้วไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

(๒) ผู้จัดการโครงการมีอำนาจอนุมัติงบประมาณโครงการ กิจกรรมไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และอนุมัติการเบิกจ่ายโครงการสนับสนุนชุมชนที่คณะอนุกรรมการกำกับโครงการเห็นชอบแล้วไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

**ข้อ ๑๗** งบประมาณสนับสนุนโครงการของชุมชนให้เบิกจ่ายเป็นสองงวด โดยงวดแรกเบิกจ่ายไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของงบประมาณสนับสนุนที่ได้รับทั้งหมด

ก่อนการเบิกจ่ายงบประมาณงวดที่สอง ให้ชุมชนที่ได้รับการสนับสนุนโครงการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ รายงานการใช้จ่ายเงินในงวดแรก และรายงานของคณะกรรมการตรวจรับงานโดยให้มีการดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

การเบิกจ่ายงบประมาณที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติของสถาบันโดยอนุโลม

**ข้อ ๑๘** ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการหรือผู้จัดการโครงการ แล้วแต่กรณี เป็นผู้มีอำนาจลงนามในบันทึกความร่วมมือระหว่างสถาบันและชุมชนที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนตามกำหนดวงเงินในข้อ ๑๖

**ข้อ ๑๙** ให้คณะอนุกรรมการกำกับโครงการติดตามผลการดำเนินงานโครงการทั้งในระดับชุมชน ระดับเมืองหรือจังหวัด และภาพรวมของโครงการ

การติดตามประเมินผลในระดับภาพรวมของโครงการ ให้ดำเนินการโดยผู้ประเมินภายนอก

#### หมวด ๕

#### ผู้จัดการโครงการและเจ้าหน้าที่โครงการ

**ข้อ ๒๐** ผู้จัดการโครงการมีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ อยู่ภายใต้บังคับบัญชาของผู้ผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ และเป็นผู้บังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่โครงการทุกตำแหน่ง

**ข้อ ๒๑** ผู้อำนวยการมีอำนาจแต่งตั้ง กำหนดอัตราค่าจ้าง และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นของผู้จัดการโครงการและเจ้าหน้าที่โครงการ

#### หมวด ๖

#### ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของผู้จัดการโครงการ เจ้าหน้าที่โครงการ และผู้ร่วมสนับสนุนการดำเนินงานโครงการ

**ข้อ ๒๒** ผู้จัดการโครงการและเจ้าหน้าที่โครงการมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานได้ ดังนี้

(๑) ค่าพาหนะในการเดินทางจากที่พักหรือสถาบันเพื่อไปปฏิบัติงานทั้งไปและกลับ ให้เบิกได้ตามที่จ่ายจริง

ในกรณีที่ใช้นยานพาหนะส่วนตัวประเภทรถยนต์ในการปฏิบัติงาน ให้เบิกเงินชดเชยค่าพาหนะส่วนตัวได้ในอัตรากิโลเมตรละ ๕ บาท (ห้าบาทถ้วน) ต่อคัน

(๒) ค่าเช่าที่พัก ให้เบิกได้ตามที่จ่ายจริง ทั้งนี้ ไม่เกินคนละ ๘๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) ต่อวัน

(๓) ค่าเบี้ยเลี้ยงในกรณีเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด ให้เบิกได้วันละ ๔๐๐ บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ เวลาปฏิบัติงาน ๒๔ ชั่วโมง ให้นับเป็น ๑ วัน เศษของวันที่เกินจาก ๑๒ ชั่วโมง ให้นับเป็น ๑ วัน โดยให้เริ่มนับตั้งแต่ออกจากที่พักหรือสถาบันจนกลับถึงที่พักหรือสถาบัน

ค่าเบี้ยเลี้ยงดังกล่าวข้างต้น หากมีการจัดเลี้ยงอาหารครบทั้งสามมือ เจ้าหน้าที่โครงการไม่มีสิทธิเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง

(๔) ค่าอาหารสำหรับการปฏิบัติงานนอกเวลาและการปฏิบัติงานในวันหยุด ซึ่งมีใช้กรณีเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด ให้เบิกได้โดยคิดอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) แต่ไม่เกินวันละ ๔๐๐ บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)

การเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของผู้จัดการโครงการ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

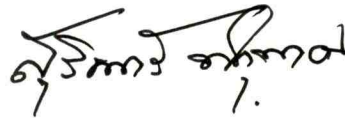
การเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โครงการ ให้ผู้จัดการโครงการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

ข้อ ๒๓ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ร่วมสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายของผู้ร่วมสนับสนุนการดำเนินงานของสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๒๔ การใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เสนอผู้อำนวยการวินิจฉัยสั่งการเป็นกรณีไป เมื่อผู้อำนวยการได้วินิจฉัยสั่งการแล้ว ให้รายงานให้คณะกรรมการทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

พลเอก



(สุรินทร์ พิกุลทอง)

ประธานกรรมการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน