



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

ตามที่คณะกรรมการศูนย์คุณธรรม ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม เพื่อดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะกรรมการสรรหาฯ จึงออกประกาศ ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้ได้รับการสรรหาและแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรมต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังนี้

พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๒๘ ผู้อำนวยการนอกจากต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งแล้ว ยังต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้ด้วย

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์
- (๓) สามารถทำงานให้แก่องค์การมหาชนได้เต็มเวลา
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาสูงสุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (๗) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ
- (๘) ไม่เป็นผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การมหาชนอื่น
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนอื่น
- (๑๐) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับองค์การมหาชนนั้น หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการขององค์การมหาชนนั้น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๒๓ ผู้อำนวยการต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสม กับกิจการของศูนย์ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของศูนย์ สามารถทำงานให้แก่ศูนย์ ได้เต็มเวลารวมทั้งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชนด้วย

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

มีหน้าที่บริหารกิจการของศูนย์ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ของศูนย์ มติของคณะกรรมการ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ นโยบาย และมติของคณะกรรมการ และเป็นผู้บังคับบัญชาของผู้ปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง ผู้อำนวยการต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ ในการบริหารกิจการของศูนย์ โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) เสนอเป้าหมาย แผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีต่อคณะกรรมการ เพื่อให้ การดำเนินงานของศูนย์บรรลุวัตถุประสงค์

(๒) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของศูนย์ รวมทั้งรายงาน การเงินต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

(๓) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงกิจการและการดำเนินงานของศูนย์ให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ต่อคณะกรรมการ

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากมติคณะกรรมการ มติคณะกรรมการศูนย์คุณธรรม

๓. เงื่อนไขการจ้าง

(๑) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการมีวาระในการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการระบุไว้ในสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี

(๒) คณะกรรมการจะประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการตามที่ระบุในสัญญาจ้าง ทั้งนี้ข้อกำหนดวัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน ตัวชี้วัด ผลผลิต ตลอดจนกรอบวงเงินค่าตอบแทน ในการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม พ.ศ. ๒๕๖๔ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

(๓) คุณสมบัติของผู้สมัคร และเงื่อนไขในการว่าจ้างดังกล่าวข้างต้น ใช้เฉพาะการดำรง ตำแหน่งในวาระนี้เท่านั้น ทั้งนี้ ผู้ได้รับการสรรหาจะต้องสามารถเข้ารับหน้าที่และปฏิบัติงาน ได้ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับทราบผลการสรรหา

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัคร

(๑) ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) เอกสารการรับรองข้อมูล เอกสารยินยอมให้ใช้ข้อมูล และหนังสือยินยอมให้ตรวจสอบประวัติบุคคล (ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.moralcenter.or.th)

(๒) เอกสารแสดงวิสัยทัศน์และแผนการบริหารศูนย์คุณธรรม จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔

(๓) เอกสารสรุปผลงานหรือผลสำเร็จในการดำเนินงานที่ผ่านมา จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔

(๔) หลักฐานแสดงถึงความสามารถ ประสบการณ์ในการบริหารงานพร้อมผลงานเชิงประจักษ์ ความสำเร็จที่ได้รับในอดีตที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน เช่น ประกาศเกียรติคุณ ผลงานทางวิชาการ โครงการสำคัญในความรับผิดชอบ

(๕) เอกสารแสดงประวัติการทำงาน

(๖) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

(๗) สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

(๘) ใบรับรองแพทย์มีสุขภาพแข็งแรงไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ และระยะเวลาของใบรับรองแพทย์ต้องไม่เกิน ๖ เดือน นับจากวันที่ตรวจสุขภาพ

(๙) สำเนาอื่นๆ เช่น เอกสารเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น

๕. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครฯ ได้ที่เว็บไซต์ของศูนย์คุณธรรม www.moralcenter.or.th และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง หรือ ส่งทางไปรษณีย์ โดยถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ โดยยื่นใบสมัครที่

(๑) ยื่นใบสมัครด้วยตัวเอง ที่ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ในวันและเวลาราชการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

(๒) ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ วงเล็บมุมซอง (สมัครตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม) และจำหน่ายซองถึง

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

เลขที่ ๖๔/๑๖-๑๗,๒๑ อาคารวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล

ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

ทั้งนี้ เมื่อผู้สมัครยื่นใบสมัครด้วยวิธีในข้อ (๑) หรือ (๒) เรียบร้อยแล้ว ให้ผู้สมัครส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบทั้งหมด ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล มายังศูนย์ โดยส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ e-mail : director@moralcenter.or.th ตั้งแต่วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. (หากไม่ได้รับจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ตอบกลับเพื่อยืนยันการได้รับเอกสารจากทางศูนย์ตามช่องทางดังกล่าว กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ทางโทรศัพท์ ๐๒ ๖๔๔ ๙๙๐๐ ต่อ ๑๐๒,๑๐๓ และ ๑๐๕ ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔)

สอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๒ ๖๔๔ ๙๙๐๐ ต่อ ๑๐๒,๑๐๓ และ ๑๐๕

๖. เงื่อนไขการสมัคร

(๑) ผู้สมัครต้องรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความซื่อสัตย์และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศฉบับนี้ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง และลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง ในกรณีภายหลังพบว่า ข้อความที่ผู้สมัครกรอกในใบสมัครและเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติซึ่งไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการศึกษา

(๒) ผู้สมัครต้องให้ความยินยอมให้ใช้ เปิดเผย และตรวจสอบข้อมูลของผู้สมัครตามที่กรอกในใบสมัครและเอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัครแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการพิจารณาสรรหาผู้อำนวยการในครั้งนี้

(๓) ผู้สมัครรับทราบและยอมรับคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวสำหรับผู้สมัครและผู้ปฏิบัติงานของศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

๗. การพิจารณาคัดเลือก

(๑) คณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม จะดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรมโดยพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้นจากใบสมัครและจากข้อมูลตามเอกสารใบสมัครของผู้สมัครผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาเข้ารับการศึกษา

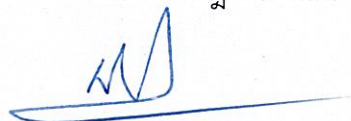
(๒) คณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา ทางเว็บไซต์ศูนย์คุณธรรม www.moralcenter.or.th ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

(๓) ผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาตามข้อ (๒) ให้เข้ารับการศึกษาโดยจะต้องแสดงวิสัยทัศน์ และแผนการบริหารศูนย์คุณธรรม และตอบข้อซักถามจากคณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม ในวัน เวลา และตามวิธีการที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด

ในกรณีที่ผู้เข้ารับการศึกษาไม่สามารถเข้ารับการศึกษาตามวันที่กำหนดในประกาศดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ

คณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติและความเหมาะสมกับตำแหน่งเพื่อเสนอชื่อต่อคณะกรรมการศูนย์คุณธรรมพิจารณา และผลการตัดสินถือตามประกาศของคณะกรรมการศูนย์คุณธรรมเป็นที่ สิ้นสุดกรณีคณะกรรมการศูนย์คุณธรรม เห็นสมควรว่าไม่มีผู้เหมาะสม คณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม อาจจัดให้มีการดำเนินการสรรหาใหม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์พิเศษ นรนิติ เศรษฐบุตร)

ประธานอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม



วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิตและกรอบวงเงินค่าตอบแทน ในการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

ที่มา

มติคณะรัฐมนตรีวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่องผลการดำเนินการตามมาตรา ๕/๘ แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ อนุมัติหลักเกณฑ์การสรรหาประธานกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการองค์การมหาชน และผู้อำนวยการองค์การมหาชน (รายละเอียดปรากฏตามบันทึกความเห็นของ กพม.)

กพม. กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการองค์การมหาชน เป็นขั้นตอนก่อนดำเนินการสรรหา ดังนี้

๑) คณะกรรมการองค์การมหาชนกำหนดวัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต ตลอดจนกรอบวงเงินค่าตอบแทนผู้อำนวยการองค์การมหาชน เสนอรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งฯ พิจารณาเห็นชอบแล้ว แจ้งให้ กพม. ทราบก่อนเริ่มการสรรหา เพื่อความโปร่งใส และเพื่อประโยชน์ในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไปด้วย

กรอบวงเงินค่าตอบแทนผู้อำนวยการองค์การมหาชนต้องเป็นไปตามที่มติคณะรัฐมนตรีกำหนด

เมื่อ กพม. แจ้งรับทราบวัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต ตลอดจนกรอบวงเงินค่าตอบแทนผู้อำนวยการองค์การมหาชนแล้ว จึงดำเนินการสรรหาได้

๒) ให้คณะกรรมการองค์การมหาชนแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการองค์การมหาชน มีหน้าที่พิจารณาดำเนินการสรรหาบุคคลผู้มีความรู้ ความสามารถ คุณสมบัติ และคุณลักษณะให้เหมาะสมกับตำแหน่งผู้อำนวยการตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การมหาชน

(อ้างอิง รวมมติคณะรัฐมนตรีและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับองค์การมหาชน\หน้า ๓๕\ ๒๕๖๒\ กองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น สำนักงาน ก.พ.ร.)

การดำเนินการ

คณะกรรมการศูนย์คุณธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๑๘ (๗/๒๕๖๙) วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบร่าง วัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต และกรอบวงเงินค่าตอบแทนผู้อำนวยการ เพื่อเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังต่อไปนี้

๑) วัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้ศูนย์มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) ขับเคลื่อนการปฏิบัติให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญ กฎหมาย ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และแผนอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม

(๒) สนับสนุนการรวมพลังของเครือข่ายทางสังคม และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน รวมทั้งการจัดประชุมสมัชชาคุณธรรมแห่งชาติ เพื่อพัฒนาคุณธรรมที่เหมาะสมกับสังคมไทย

(๓) ดำเนินการและสนับสนุนการศึกษาวิจัย พัฒนาความรู้และนวัตกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริม และการปลูกฝังคุณธรรม เผยแพร่ความรู้ วรรณคดี ปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมให้แก่เครือข่ายทางสังคม และเป็น ศูนย์ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาคุณธรรมในสังคมไทย

(๔) ส่งเสริมการสร้างและพัฒนามาตรฐานด้านคุณธรรม รวมทั้งพัฒนาระบบการรับรอง การเป็นองค์กรส่งเสริมคุณธรรมของเครือข่ายทางสังคม

(๕) ดำเนินการอื่นเพื่อส่งเสริมคุณธรรมตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่คณะรัฐมนตรี มอบหมาย

๒ เป้าหมาย

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (ฉบับทบทวน ปี ๒๕๖๙) เป็นกรอบทิศทางการขับเคลื่อนคุณธรรมในสังคมไทย ดังนี้

๒.๑) วิสัยทัศน์ ศูนย์คุณธรรม “เป็นศูนย์กลางความรู้และนวัตกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรม ของสังคมไทย”

๒.๒) พันธกิจ “ส่งเสริมและขับเคลื่อนเครือข่ายทางสังคมด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม” โดยมีภารกิจหลัก ดังต่อไปนี้

(๑) ขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมของเครือข่ายทางสังคมให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนแม่บทด้านการปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม และแผนอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม

(๒) สนับสนุนการรวมพลังของเครือข่ายทางสังคม และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน รวมทั้งจัดประชุมสมัชชาคุณธรรมแห่งชาติ

(๓) สนับสนุนการศึกษาวิจัย พัฒนาความรู้ และนวัตกรรมการส่งเสริมคุณธรรม เผยแพร่วรรณคดี และเป็นศูนย์ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาคุณธรรมในสังคมไทย

(๔) ส่งเสริมการพัฒนามาตรฐานคุณธรรมและพัฒนาระบบการรับรองการเป็นองค์กรส่งเสริมคุณธรรมของเครือข่ายทางสังคม

๒.๓) ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

(๑) ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมพัฒนาและบริหารจัดการองค์ความรู้และนวัตกรรม (Moral Think Tank : ระดับ Macro System)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาเครือข่ายและหุ้นส่วนทางสังคมในการขับเคลื่อนส่งเสริมคุณธรรม (Moral Networking: ระดับ Micro System)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาด้านแบบคุณธรรมเพื่อการสื่อสารขยายผล (Moral Co-Branding : ระดับ Meso System)

(๒) กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

- (๒.๑) พัฒนาให้เป็นคลังสมอง (Think tank) ของงานส่งเสริมคุณธรรมทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ
- (๒.๒) ใช้พลังเครือข่ายร่วมในการขับเคลื่อนงานด้านคุณธรรม รวมทั้ง network of network
- (๒.๓) ขยายผล Role Model ที่สามารถสื่อสารและสะท้อนภาพลักษณ์ด้านคุณธรรมของบุคคลและองค์กร
- (๒.๔) ใช้ฐานข้อมูลจาก Moral Data Center ที่ตอบโจทย์ในการเชื่อมโยง ประเด็นทางสังคมที่ทันต่อสถานการณ์

๓) เป้าหมายและตัวชี้วัดภาพรวม

๓.๑) เป้าหมาย

- (๑) องค์กรความรู้และนวัตกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมของศูนย์คุณธรรมเป็นที่ยอมรับในสังคมไทย
- (๒) เครือข่ายคุณธรรมของสังคมมีความเข้มแข็งในการดำเนินงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง และผลักดันนโยบายด้านคุณธรรมให้ไปสู่การปฏิบัติ
- (๓) ภาควิชาเครือข่ายเข้าถึงการสื่อสารเรื่องคุณธรรม มีความพึงพอใจและมีการนำไปใช้ประโยชน์

๓.๒) ตัวชี้วัด

- (๑) จำนวนงานวิจัย องค์กรความรู้ และนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๓ เรื่อง
- (๒) จำนวนของจังหวัดใหม่ที่มีแผนด้านการส่งเสริมและขับเคลื่อนคุณธรรม โดยการมีส่วนร่วมของเครือข่ายทางสังคม ๘ จังหวัด
- (๓) จำนวนเครือข่ายทางสังคม (Sector Based) ในจังหวัดคุณธรรมเดิมที่มีบทบาทในการให้คำปรึกษาเพื่อการขับเคลื่อนการพัฒนาเครือข่ายทางสังคม ในจังหวัดใหม่ ๑๖ เครือข่าย
- (๔) จำนวนเรื่อง/กิจกรรมร่วมกับเครือข่ายทางสังคม ๓ ภาคส่วนที่เป็นจุดเน้น ได้แก่ เครือข่ายเด็กเยาวชนและครอบครัว เครือข่ายธุรกิจเอกชน และเครือข่ายชุมชน ๓ เรื่อง
- (๕) ภาควิชาเครือข่ายเข้าถึงการสื่อสารด้านคุณธรรมของศูนย์คุณธรรมทุกแพลตฟอร์ม และมีผลการประเมินความพึงพอใจประจำปี มีค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๔.๐๐

๔) ผลผลิต

๔.๑) ผลผลิตตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งศูนย์คุณธรรม

(๑) ขับเคลื่อนการปฏิบัติให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญ กฎหมาย ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และแผนอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม

ผลผลิต : ศูนย์คุณธรรมกำหนดแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อให้ได้ผลผลิตที่สอดคล้องและสนับสนุนต่อแผนระดับชาติ ดังนี้

แผนระดับที่ ๑ คือ ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนระดับที่ ๒ ได้แก่ แผนแม่บทการปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม แผนแม่บทการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนแม่บทการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

แผนระดับที่ ๓ ได้แก่ แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒

(๒) สนับสนุนการรวมพลังของเครือข่ายทางสังคม และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน รวมทั้งการจัดประชุมสมัชชาคุณธรรมแห่งชาติ เพื่อพัฒนาคุณธรรมที่เหมาะสมกับสังคมไทย

ผลผลิต : การส่งเสริมและพัฒนากลไกขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม และการพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลงของเครือข่ายทางสังคม ๖ เครือข่ายให้เป็นผู้ส่งเสริมการพัฒนาระดับองค์กร ผ่านกระบวนการสมัชชาคุณธรรมทั้งในระดับจังหวัด ภูมิภาค และระดับชาติอย่างเป็นระบบ การส่งเสริมการพัฒนาคอร์ปรวพลังบวกในสังคมไทย

(๓) ดำเนินการและสนับสนุนการศึกษาวิจัย พัฒนาความรู้และนวัตกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมและการปลูกฝังคุณธรรม เผยแพร่ความรู้ วรรณคดี ปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมให้แก่เครือข่ายทางสังคม และเป็นศูนย์ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาคุณธรรมในสังคมไทย

ผลผลิต : การรายงานสถานการณ์คุณธรรมในสังคมไทยประจำปี การจัดทำงานวิจัยองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้จัดการความรู้ เพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อนคุณธรรม การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ระบบศูนย์กลางข้อมูลคุณธรรม (Moral Data Center) การยกย่องบุคคล ชุมชน องค์กร และสื่อเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีในการส่งเสริมคุณธรรม การสื่อสารสะท้อนคุณธรรมและขยายผลช่องทางการสื่อสาร

(๔) ส่งเสริมการสร้างและพัฒนามาตรฐานด้านคุณธรรม รวมทั้งพัฒนาระบบการรับรองการเป็นองค์กรส่งเสริมคุณธรรมของเครือข่ายทางสังคม

ผลผลิต : การพัฒนาองค์ความรู้กระบวนการรับรององค์กรส่งเสริมคุณธรรม และการสนับสนุนแกนนำเครือข่ายทางสังคมใช้เกณฑ์มาตรฐานคุณธรรมและกระบวนการประเมินองค์กรตนเองในการพัฒนาคุณธรรมระดับองค์กร และกำหนดเป็นนโยบายหรือมาตรการส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร

(๕) ดำเนินการอื่นเพื่อส่งเสริมคุณธรรมตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่คณะรัฐมนตรี

มอบหมาย

ผลผลิต : การนำเสนอมติสมัชชาคุณธรรม หรือประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรมระดับชาติต่อคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ เพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้เกิดผลในเชิงนโยบายสู่การปฏิบัติ

๔.๒) ผลผลิตด้านการพัฒนาองค์กร

(๑) ศูนย์คุณธรรมเป็นองค์กรธรรมาภิบาล มีคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน และเป็นองค์กรต้นแบบตามเกณฑ์มาตรฐานองค์กรคุณธรรมของคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ

(๒) การยกระดับประสิทธิภาพองค์กรตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(๓) มีการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานในการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน

๕) ผลลัพธ์

๕.๑) เครือข่ายทางสังคมมีการขับเคลื่อนคุณธรรมของประเทศอย่างเข้มแข็งมีการ “โซว์ แชร์ เชื่อม” ร่วมกันอย่างต่อเนื่องและผลักดันนโยบายด้านคุณธรรมให้ไปสู่การปฏิบัติ

๕.๒) เกณฑ์เครือข่ายทางสังคม มีขีดความสามารถหรือมีทักษะการให้คำปรึกษา (Moral literacy) ด้านการส่งเสริมคุณธรรม

๕.๓) ศูนย์คุณธรรมมีระบบศูนย์กลางข้อมูลด้านคุณธรรมและการจัดการความรู้ที่ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงได้

๕.๔) บุคลากรของศูนย์คุณธรรมมีองค์ความรู้ด้านดิจิทัล นวัตกรรม และการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลไปใช้ปฏิบัติงาน

๖) กรอบวงเงินค่าตอบแทนผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม จะได้รับเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนในกรอบอัตราเงินเดือนผู้อำนวยการองค์การมหาชน กลุ่มที่ ๓ ดังนี้

กลุ่ม	ค่าตอบแทนพื้นฐาน		ค่าตอบแทนผันแปร
	อัตราขั้นต่ำและขั้นสูง ต่อเดือน	ประโยชน์ ตอบแทนอื่น	
กลุ่มที่ ๓ บริการสาธารณะทั่วไป (องค์การมหาชนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินงานศึกษาวิจัยทั่วไป หรืองานบริการทั่วไป หรืองานปกติประจำ หรืองานให้บริการแก่กลุ่มลูกค้า/ ผู้รับบริการเฉพาะ ครอบคลุมในขอบเขตจำกัด ใช้ผู้มีความรู้ ความสามารถในการบริหารองค์การขนาดเล็กที่มีธุรกรรมไม่หลากหลาย)	๑๐๐,๐๐๐ - ๒๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของเงินเดือนประจำ	อัตราไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของเงินเดือนประจำ พิจารณาจากผลการ ดำเนินงานของ ผู้อำนวยการ (Based on Performance) ตามคำ รับรองการปฏิบัติงานที่ ผู้อำนวยการทำสัญญา กับคณะกรรมการ องค์การมหาชน

การกำหนดอัตราค่าตอบแทนพื้นฐานในส่วนของเงินเดือนประจำในระยะเริ่มแรกไม่ควรกำหนดไว้ให้ใกล้เคียงกับขั้นสูงสุด เพื่อให้สามารถปรับอัตราค่าตอบแทนดังกล่าวได้ตามผลงานเป็นระยะ ๆ ตลอดอายุสัญญา

๓) การประเมินผลงานผู้อำนวยการองค์การมหาชน ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๙ เห็นชอบการประเมินโดยแบบประเมินส่วนราชการและแบบประเมินข้าราชการพลเรือนในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติฯ ที่ ๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่องมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ โดยการประเมินหน่วยงานของรัฐในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร ได้แก่ รัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน ให้หน่วยงานกลางที่เกี่ยวข้องจัดให้มีการประเมินโดยอนุโลม

คณะกรรมการองค์การมหาชน เป็นผู้ประเมินผู้อำนวยการองค์การมหาชน โดยจัดทำตัวชี้วัดตามองค์ประกอบในการประเมิน ๒ องค์ประกอบ คือ

องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินผลงาน จาก

- ๑) ตัวชี้วัดตามสัญญาจ้างผู้อำนวยการองค์การมหาชน
- ๒) ผลการประเมินระดับองค์กร
- ๓) ตัวชี้วัดตามที่คณะกรรมการมอบหมายดำเนินการ (Extra Assignment)

องค์ประกอบที่ ๒ สมรรถนะทางการบริหารของผู้ผู้อำนวยการองค์การมหาชน

- ๑) ภาวะผู้นำ
- ๒) วิสัยทัศน์
- ๓) การวางกลยุทธ์
- ๔) ศักยภาพเพื่อการปรับเปลี่ยน
- ๕) การควบคุมตนเอง
- ๖) การสอนงานและการมอบหมายงาน

ในกรณีที่หน่วยงานมีการกำหนดเครื่องมือการประเมินสมรรถนะผู้อำนวยการที่มีรายละเอียดมากกว่าที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด อาทิ มีการประเมินผู้อำนวยการแบบ ๓๖๐ องศา หรือมีการประเมินสมรรถนะในด้านอื่นๆ สามารถดำเนินการเพิ่มเติมได้



รูปถ่าย
ขนาด 2 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

ใบสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2569

ด้วยข้าพเจ้า ผู้สมัคร เพื่อรับการสรรหาและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรมขอแจ้งประวัติและคุณสมบัติต่อคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรมดังต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย).....

ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ).....

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

1.1 สัญชาติ.....

1.2 เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี.....เดือน (ณ วันปิดรับสมัคร)

1.3 เลขบัตรประจำตัวประชาชน

1.4 ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย

ถนนแขวง/ตำบล

เขต/อำเภอจังหวัด

รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ E-Mail

1.5 สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ อื่นๆ

ชื่อ-นามสกุล คู่สมรสอายุ ปี

สัญชาติ..... อาชีพ

สถานที่ทำงาน

1.6 ปัจจุบันประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

[illegible]

3.2 ประสิทธิภาพการบริหารองค์กร

ปี พ.ศ.	ผลงานสำคัญที่แสดงถึงการบริหารจัดการระดับองค์กร การบริหารงานทรัพยากรบุคคล การบริหารงบประมาณ รวมถึงการวางแผนกลยุทธ์

3.3 ประสิทธิภาพที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ปี พ.ศ.	ผลงานสำคัญที่แสดงถึงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

4. ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษา	ฟัง	พูด	อ่าน	เขียน
ภาษาอังกฤษ	☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้	☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้	☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้	☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้
ภาษา	☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้	☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้	☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้	☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้

5. บุคคลอ้างอิง ระบุรายชื่อบุคคลที่อยู่ในฐานะที่จะให้ข้อมูลอ้างอิงได้

5.1 ชื่อ - นามสกุล

อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....

ความเกี่ยวข้อง.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

5.2 ชื่อ - นามสกุล

อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....

ความเกี่ยวข้อง.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

6. ท่านเคยต้องคำพิพากษาในคดีอาญาให้ถูกจำคุก เว้นแต่ลหุโทษหรือไม่

☐ ไม่เคย

☐ เคย เรื่อง.....

ผลคดี.....

7. ท่านเคยถูกลงโทษในกรณีกระทำความผิดวินัยร้ายแรง และจริยธรรมอย่างร้ายแรง ในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงาน หรือไม่

☐ ไม่เคย

☐ เคย เรื่อง.....

ผลการสอบสวน.....

8. ข้อมูลอื่น ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาคัดเลือก (หากมีรายละเอียดมาก โปรดใช้เอกสารแนบ ความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 โดยพิมพ์ด้วยรูปแบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16)

8.1 มุลเหตุจูงใจที่ท่านสนใจสมัครเข้ารับการคัดเลือก

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8.2 คุณสมบัติของท่านที่คิดว่าเหมาะสมกับตำแหน่ง

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าได้รับทราบพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรมและระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยตลอดเป็นอย่างดีและครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ข้าพเจ้าขอแสดงเจตนายินยอมและสมัครใจที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศข้างต้น และที่เกี่ยวข้องทุกประการ และขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ใน ใบสมัคร และเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครนี้ เป็นความจริงครบถ้วนและถูกต้องทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่า ข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติหรือมีคุณสมบัติ ไม่ครบถ้วน หรือข้อความที่แจ้งดังกล่าวไม่เป็นความจริง ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตามที่รับรองไว้ ข้าพเจ้ายินดีสละสิทธิ์หรือให้ถือเป็นเหตุที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างได้ และข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในการคัดเลือกครั้งนี้

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรมเป็นที่สิ้นสุด โดยไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

(ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

คำชี้แจง:

1. ผู้สมัครจัดทำใบสมัครด้วยการพิมพ์ตามแบบข้างต้น ในกรณีข้อใดที่ไม่สามารถตอบได้ให้ขีด (-) โดยลงนามท้ายเอกสารทุกหน้า
2. แนบสำเนาเอกสารอ้างอิงหรือเอกสารอื่นที่จะเป็นประโยชน์ต่อผู้สมัครเอง พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

เอกสารยินยอมให้ใช้ข้อมูล

1) ข้าพเจ้ายินยอมโดยสมัครใจและอย่างชัดแจ้งให้ศูนย์ฯ สามารถรวบรวม และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ให้ไว้บนใบสมัคร และเอกสารแนบอื่นๆ ที่อาจต้องนำส่งต่อไปในภายหลัง (โดยทั่วไปประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกรวบรวมโดยตรงจะรวมถึงชื่อ และรายละเอียดการติดต่อของผู้สมัคร ข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงานก่อนหน้านี้ และวุฒิการศึกษา เป็นต้น)

2) รายละเอียดของการอ้างอิงหรือบุคคลที่สามอื่น ๆ เป็นส่วนหนึ่งของใบสมัคร ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบที่จะได้ขอความยินยอมจากบุคคลที่สามนั้นก่อนที่จะส่งข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลเหล่านั้นมาให้ศูนย์

3) การให้ความยินยอมของข้าพเจ้าแสดงว่า ข้าพเจ้ารับรองว่าข้อมูลที่ให้กับศูนย์ฯ นั้นถูกต้อง และครบถ้วน

ศูนย์ฯ จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อตรวจสอบตัวตนของท่านคุณสมบัติ ด้านวิชาการและวิชาชีพ ประสิทธิภาพการทำงาน ประเมินความเหมาะสมของท่านสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ตรวจสอบประวัติ หากจำเป็นต้องทำ และหากจำเป็นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่บังคับใช้ ท่านจะไม่สามารถจำกัดการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์เหล่านี้ได้ หากท่านไม่ยินยอมให้ศูนย์ฯ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อจุดประสงค์ดังกล่าว ท่านจะต้องถอนใบสมัครของท่าน

ท่านสามารถถอนความยินยอมของท่านได้ตลอดเวลา โดยสามารถถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เคยให้ไว้กับศูนย์ฯ โดยทำเป็นคำร้องขอใช้สิทธิ์ถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ศูนย์ฯ จะให้สิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลกับท่าน เมื่อท่านได้ร้องขอใช้สิทธิ์ของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง หากท่านได้รับการคัดเลือกเป็นผู้อำนวยการศูนย์ฯ คุณธรรม ข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนที่ถูกเก็บรวบรวมในช่วงระยะเวลาการสรรหาจะกลายเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกบุคลากรของท่าน ข้อมูลจะถูกจัดเก็บตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลบางส่วนจะถูกเก็บไว้ตลอดการจ้างงานของท่าน และจะถูกเก็บเป็นเวลา ๔ ปี (สี่ปี) หลังจากการจ้างงานสิ้นสุดลงหากมีกฎหมาย และกฎข้อบังคับอื่นใดกำหนด

ท่านมีสิทธิ์ที่จะรู้ว่าศูนย์ฯ เก็บข้อมูลส่วนบุคคลอะไรไว้เกี่ยวกับตัวท่าน และมีสิทธิ์ในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ท่านมีสิทธิ์ในการแก้ไขข้อผิดพลาดหรือลบข้อมูลที่ไม่ถูกต้องได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

ศูนย์ฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขข้อตกลงในการใช้งานได้ตลอดเวลาเพื่อระบุการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ผู้สมัครได้รับทราบข้อตกลงและเงื่อนไขดังกล่าวแล้ว

☐ ข้าพเจ้ายินยอมให้ใช้หรือเปิดเผยประวัติและตรวจสอบคุณสมบัติของข้าพเจ้าเพื่อประโยชน์ในการสรรหาคัดเลือกและแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการศูนย์ฯ คุณธรรม

(ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หนังสือยินยอมในการเข้าตรวจข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล (ประวัติอาชญากรรม)
(ผ่านหน่วยงาน/บริษัท)

เขียนที่

วันที่เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้บังคับการกองทะเบียนประวัติอาชญากรรม

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.).....
เลขบัตรประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

โดยหนังสือฉบับนี้

๑. ข้าพเจ้ายินยอมให้ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ สำนักงานตั้งอยู่ที่ ๖๙ อาคารวิทยาลัยการจัดการมหาวิทยาลัยมหิดล ชั้น ๑๖-๑๗,๒๑ ถนนพญาไท แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ข้าพเจ้าได้ขออนุญาต หรือสมัครงาน มีสิทธิ์ดำเนินการใดๆ เข้าตรวจดู ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล (ประวัติอาชญากรรม) ของข้าพเจ้า เพื่อวัตถุประสงค์เข้ารับการสรรหาและแต่งตั้งเป็น ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

๒. ข้าพเจ้ายินยอมให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือสำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ หรือกองทะเบียน ประวัติอาชญากรรม หรือเจ้าหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล และลายพิมพ์นิ้วมือของข้าพเจ้า รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้าแก่หน่วยงานของรัฐเพื่อใช้ขออนุญาต หรือสมัครงานตามอำนาจหน้าที่ของ หน่วยงานของรัฐนั้น หรือบริษัทที่ข้าพเจ้าใช้สมัครงาน และดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องได้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้อง ร้องเรียน หรือฟ้องร้องทั้งในความผิดทางแพ่ง ทางอาญา และทางปกครอง

ข้าพเจ้าได้เข้าใจข้อความในหนังสือยินยอมฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วันเดือนปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม
(.....)

หมายเหตุ กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบทุกช่อง



เอกสารแสดงวิสัยทัศน์และแผนการบริหารศูนย์คุณธรรม