

รายงานผลการดำเนินการตาม
แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงาน.....สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน).....

1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

เป้าหมาย: กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เป็นองค์กรโปร่งใส ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัด: 1. ผลคะแนนการประเมิน ITA ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์อยู่ในระดับ AA (95 – 100 คะแนน)

2. ร้อยละของหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (85 คะแนนขึ้นไป) ร้อยละ 100

3. ร้อยละของจำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบลดลง ร้อยละ 5 - 25

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
ปลูกฝังวิธีคิด ปลูกจิตสำนึก ให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต									
1.ปลูกฝังวิธีคิด ปลูกจิตสำนึกให้รู้จักแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนออกจากประโยชน์ส่วนรวม	1.กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันของผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานพอช. จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดหลักการยึดมั่นในหลักธรรมศาสนา วิธีวัฒนธรรมไทย	✓			ไม่ใช้งบประมาณ		ไตรมาส 2	จัดกิจกรรมร่วมประกาศเจตนารมณ์ การขับเคลื่อนสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 ณ สวนนกนุช พัทยา นำโดยนาย กฤษดา สมประสงค์ ผู้อำนวยการสถาบัน	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุดสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
	และคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา							และผู้ปฏิบัติงานสถาบัน ประมาณ 356 คน	
	2. กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ ต่อการทุจริต พอช. โปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ร่วมกับผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน พอช.	✓			ไม่ใช่งบประมาณ		ไตรมาส 1-2	1.จัดทำประกาศจัดทำประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบตามช่องทางการสื่อสารต่างเช่น เว็บไซต์ของสถาบัน 2. จัดกิจกรรมร่วมกันประกาศมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบและนโยบาย “ไม่รับของขวัญและของกำนัล” หรือ “No Gift Policy” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ.2567 ณ สถาบันพัฒนาองค์กร	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
								ชุมชน (องค์การมหาชน) หรือ ‘พอช.’ ถนนนวมินทร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ นำโดยนายกฤษฎา สมประสงค์ ผู้อำนวยการสถาบันผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่สถาบัน จำนวน 120 คนเข้าร่วมกิจกรรม 3. จัดกิจกรรมร่วมประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 ณ สวนนกนุช พัทยา นำโดย นาย กฤษฎา สมประสงค์ ผู้อำนวยการสถาบัน ละผู้ปฏิบัติงานสถาบัน ประมาณ 356 คน	
2.ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และสร้างค่านิยมแห่งความซื่อสัตย์สุจริต	1. ส่งเสริมการรับรู้ข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้อำนวยการ และผู้ปฏิบัติงาน	✓			ไม่ใช่งบประมาณ		ไตรมาส 1-4	1.จัดทำหนังสือบันทึกเวียนภายในเรื่องแจ้งข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้อำนวยการ และผู้ปฏิบัติงาน	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุดสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
	ของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)							ของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) และแนวทางการปฏิบัติพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรทำ Do's & Don'ts ประจำปีพ.ศ. 2568 2.มีการประชุมสัมพันธ์ข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับกรรมการผู้อำนวยการ และผู้ปฏิบัติงานของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) และแนวทางการปฏิบัติพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรทำ Do's & Don'ts ประจำปี พ.ศ. 2568 ลงเว็บไซต์ของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)	
	2.กิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติด้านการส่งเสริมคุณธรรมหรือการทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ทั้งใน		✓		ไม่ใช้งบประมาณ		ไตรมาส 1-2	1.เข้าร่วมประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมระดับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ครั้งที่ 1/2567 ประจำปี	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
	ระดับบุคคลและระดับองค์กร ได้แก่ กิจกรรมการคัดเลือก 1 คนดี มีจริยธรรม 1 หน่วยงาน							งบประมาณ 2568 ในวันที่ 3 ธันวาคม 2567 ณ ห้องประชุม จันทระกะพอ ชั้น 19 โซน A อาคาร กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ 2. ประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมระดับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ครั้งที่ 2/2567 ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินงาน ในวันที่ 11 ธันวาคม 2567 ณ ห้องประชุม จันทระกะพอ ชั้น 19 โซน A อาคาร กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ 3. จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่เข้ารับการเสนอชื่อเพื่อเป็น “1 คนดี มีจริยธรรม 1 หน่วยงาน” ครั้งที่	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุดำเนินการ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
								1/2568 เพื่อสร้างความเข้าใจแนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากร “1 คนดีมีจริยธรรม 1 หน่วยงาน” ประจำปี 2568 ในวันที่ 25 เมษายน 2568 ณ ห้องประชุม 301 – 302 ชั้น 3 สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)	
3. ขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรมของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวง พม. ให้มีประสิทธิภาพ	1.การขับเคลื่อนหน่วยงานสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดหลักการยึดมั่นในหลักธรรมศาสนา วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา		✓		ไม่ใช้งบประมาณ		ไตรมาส 1-3	1. จัดกิจกรรมร่วมประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 ณ สวนนงนุช พัทยา นำโดยนาย กฤษดา สมประสงค์ ผู้ อำนวยการ สถาบัน และผู้ปฏิบัติงานสถาบัน ประมาณ 356 คน	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุดสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
								2.จัดทำคู่มือการประเมินองค์กร องค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ตามเกณฑ์การประเมิน 9 ขั้นตอน 3 ระดับ คือ ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม ระดับคุณธรรมต้นแบบ 3.จัดประชุมทำความเข้าใจการดำเนินงานการประเมินองค์กรคุณธรรมส่วนงานภายในของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชนผ่านรูปแบบออนไลน์ ในวันที่ 19 มีนาคม 2568	
4. ผลักดันให้บุคลากร พม. ในทุกระดับ เข้าไปมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต	ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และเข้าใจเรื่องโมเดล STRONG - จิต พอเพียงต้านทุจริต		✓		ไม่ใช้งบประมาณ		ไม่มี	ยังไม่มี การดำเนินการใน ปีงบประมาณนี้ โดยจะนำไปพิจารณาประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงานในปีถัดไป	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ									
1.ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าหน่วยงานยึดหลักธรรมาภิบาล ในการบริหารงาน	1.จัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงของผู้บริหาร พอช. และแถลงมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)	✓			ไม่ใช้งบประมาณ		ไตรมาส 1	จัดกิจกรรมร่วมกันประกาศมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบและนโยบาย “ไม่รับของขวัญและของกำนัล” หรือ “No Gift Policy” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ.2567 ณ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) หรือ ‘พอช.’ ถนนนวมินทร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ นำโดยนายกฤษฎา สมประสงค์ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่สถาบัน จำนวน 120 คนเข้าร่วมกิจกรรม	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค
2. ผลักดันให้เกิดระบบคุณธรรมและเสริมสร้างวินัยแก่บุคลากรของ พม.	1. นำการประเมินจริยธรรมมาใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล (การสรรหา		✓		ไม่ใช้งบประมาณ		ไตรมาส 1-4	ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล (การสรรหา คัดเลือก แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ เลื่อนขั้น	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
	คัดเลือก แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ เลื่อนขั้นเงินเดือน)							เงินเดือน) ได้มีการจัดทำระเบียบหลักเกณฑ์ เพื่อรองรับการพิจารณา และการดำเนินงาน รวมทั้ง มีการจัดตั้งกลไกต่าง ๆ เพื่อป้องกันการใช้ดุลยพินิจส่วนบุคคล	
3.ขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของทุกส่วนราชการ ในสังกัด กระทรวง พม. ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถตอบสนองการให้บริการต่อประชาชน และเพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ให้ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด รวมทั้ง การสื่อสารประชาสัมพันธ์การรับรู้เกี่ยวกับการประเมิน ITA ของหน่วยงานในสังกัด	1. โครงการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		✓		ไม่ใช่งบประมาณ		ไตรมาส 1-3	มีการจัดประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน จำนวน 2 ครั้ง มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ - ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2568 เกิดการทบทวนวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันฯ ประจำปี 2567 และจัดทำมาตรการยกระดับและแนวทางในการดำเนินงานในปี 2568 พร้อมทั้งกำหนดส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการประเมิน	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
กระทรวง พม. ให้ประชาชน ได้รู้และเข้าใจ								คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบัน - ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2568 เกิดการติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการยกระดับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันฯ ในแต่ละส่วนงาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินจาก ปปช. ในเดือนพฤษภาคม 2568 ต่อไป	
4.ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ ของบุคลากรของ พม. ให้มี ความโปร่งใสปราศจากการ ทุจริต	1.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบการเงินและการเบิกจ่าย ตามหลักธรรมาภิบาล	✓			33,480	36,100	ไตรมาส 1	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการเงินและการเบิกจ่ายตามหลักธรรมาภิบาล ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องประชุมไพบูลย์ วัฒนศิริธรรม สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) และการประชุมทางไกลแบบออนไลน์ มีผู้ปฏิบัติงานเข้าร่วมจำนวน 130 คน	ไม่มี ปัญหาและ อุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุดสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
	2.โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้าง / พัสต โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	✓			45,000	17,600	ไตรมาส 1	จัดเวทีประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ในวันเสาร์ที่ 30 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องประชุมไพบูลย์วัฒนศิริธรรม ชั้น 1 สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน โดยผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมเวทีดังกล่าวจำนวน 85 คน โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้ 1. ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุทุกส่วนงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560 กฎหมาย ระเบียบ	ปัญหาอุปสรรค : กฎหมายระเบียบ หนังสือเวียนที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ได้แก่ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกฎกระทรวงและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นภาษา

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
								ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบทบาทหน้าที่ของผู้ปฏิบัติด้านงานพัสดุ หัวหน้าผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ และคณะกรรมการซื้อหรือจ้างหลักเกณฑ์ในการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่พัสดุ (การขยายสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การบอกเลิกสัญญา การแจ้งการเรียกค่าปรับ การบอกสงวนสิทธิ์ การเรียกค่าปรับ การคืนหลักประกันสัญญา) หลักเกณฑ์ในการตรวจรับพัสดุ การจัดทำบันทึกรายงานผลการพิจารณาเมื่อสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ (การเก็บ - บันทึก - เบิกจ่ายพัสดุ)	กฎหมายยากต่อความเข้าใจ ข อ ง ผู้ปฏิบัติงาน ต้องใช้ การ ตีความ และไม่ เข้าใจขั้นตอน วิธีปฏิบัติงานที่ ถูกต้อง ทำให้ การปฏิบัติงาน ด้านพัสดุเกิด ปัญ หา และ อุปสรรค แนวทางการปรับปรุงแก้ไข แ ล ะ ข้อ เสนอแนะ :

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุดสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
								การตรวจสอบพัสดุ ประจำปี การจำหน่ายพัสดุ 2. เกิดการแลกเปลี่ยนแลกเปลี่ยน ความรู้ ประสบการณ์ ข้อคิดเห็น ปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ สามารถนำ ความรู้ ข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการ ประชุมไปใช้ในการดำเนินการด้าน การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พสดุ เพื่อให้มีความโปร่งใส และลด ข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน รวมถึง การสร้างความเข้าใจในแบบฟอร์ม งานพัสดุ	1. จัดทำคู่มือ การปฏิบัติงาน การจัดซื้อจัด จ้างและการ บริหารพัสดุ 2. สื่อสารและ สนับสนุน ตอบ ขั อ ส ง สั ย แ น ะ น ำ ใน ประเด็นปัญหา ต่ า ง ๆ ที่ เกิดขึ้น อธิบาย เ นื้ อ ความหมาย และวิธีปฏิบัติ ต ำ ม ก ฎ กระทรวง และ หนังสือเวียนที่ เกี่ยวข้อง

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
5.สร้างความเข้มแข็งให้แก่เครือข่ายในการเข้ามามีส่วนรวมในการป้องกันการทุจริต	1.โครงการป้องกันและต่อต้านการทุจริตโดยการมีส่วนร่วมของเครือข่ายภาคประชาชนและองค์กรชุมชนปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		1.เครือข่ายระดับจังหวัด 5 จังหวัด 2.เสริมสร้างธรรมาภิบาลเครือข่ายองค์กรชุมชน 25 เครือข่าย 3. จำนวน ตำบล/เมือง 100 ตำบล/เมือง		7,237,100	5,047,500	ไตรมาส 1-4	1. คณะทำงานฯ ได้ร่วมกันออกแบบการขับเคลื่อนงานในภาพรวมของพอช. และสนับสนุนการสร้างสังคมสุจริตและต่อต้านการทุจริต โดยมีแนวทางในการพัฒนาตัวชี้วัดชุมชนเข้มแข็ง ให้มีมิติด้านธรรมาภิบาลในขบวนการองค์กรชุมชน เป็นตัวชี้วัดความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่นจัดการตนเอง 3. เกิดการผลักดันนโยบายทั้งภายในและภายนอก เพื่อเชื่อมโยงการดำเนินงาน สนับสนุนองค์ความรู้และเครื่องมือในการต่อต้านการทุจริต ให้แก่เครือข่ายภาคประชาชนในระดับพื้นที่ร่วมกัน 4. เกิดการพัฒนาความเข้มแข็งของเครือข่ายภาคประชาชน องค์กรชุมชน และสนับสนุนการเปิดพื้นที่ทำงาน Kick – off ในพื้นที่จังหวัด	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
								เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายภาคประชาชนและองค์กรชุมชน ให้เกิดการตื่นตัวและเชื่อมั่นในการลุกขึ้นมาสร้างสังคมสุจริตในพื้นที่ 5. เครือข่ายภาคประชาชนในพื้นที่ได้รับการสนับสนุนทั้งหลักคิดแนวทาง และการจัดทำแผนปฏิบัติการ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ควบคู่การพัฒนา 6. การประสานภาคีวิชาการสนับสนุนองค์ความรู้ของเครือข่ายโดยช่วงที่ผ่านมาได้องค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) ซึ่งเชื่อมโยงภาคีมาร่วมดำเนินการ ทั้ง บริษัทแฮนด์ วิสาหกิจเพื่อสังคม ที่มีวิทยากร เครื่องมือ และช่องทางแจ้งเบาะแส และบริษัท Tomorrow มาพัฒนากระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ให้กับแกนนำ	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุดำเนินการ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
								ในพื้นที่ ทั้งหมดนี้เพื่อสร้างการเรียนรู้เครื่องมือต่อต้านการทุจริตของภาคประชาชนและองค์กรชุมชน และเครื่องมือในการเลือกตั้งอย่างสุจริต 7. ประสานทางสำนักงาน ป.ป.ช. ในการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ การเขียนข้อเสนอเพื่อรับงบประมาณสนับสนุน กองทุน ป.ป.ช. รอบที่ 2 ซึ่งจะ เป็นส่วนสำคัญที่ทำให้เครือข่ายฯ ได้รับการสนับสนุนการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น 8. มีการสื่อสารสาธารณะผ่านความร่วมมือระหว่างเครือข่ายองค์กรชุมชน และเครือข่ายเยาวชนคนรุ่นใหม่ เพื่อสร้างพื้นที่เรียนรู้ภายใต้โครงการ 'สื่อสร้างสรรค์ ชุมชนเข้มแข็ง' ผ่านการประชุม	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
								ออนไลน์ (ZOOM), ถ่ายทอดสดทาง Facebook และ เผยแพร่ทาง YouTube เพื่อแบ่งปันการทำงานของแต่ละพื้นที่ 9. จัดทำคู่มือการดำเนินการสร้างสังคมสุจริตและต่อต้านการทุจริตโดยเครือข่ายภาคประชาชนเป็นแกนหลัก ปีงบประมาณ 2568 สำหรับเครือข่ายภาคประชาชนพอช. หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่สู่สาธารณะ	
ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในองค์กร									
ส่งเสริมและสนับสนุนและพัฒนาให้เกิดระบบและกลไกการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบให้มีประสิทธิภาพ	เรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพเรื่องการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน	17 เรื่อง	25 เรื่อง	-	100,000	-	ไตรมาส 1 - 3	<u>การดำเนินงาน</u> 1.มีการทบทวนแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานกำกับติดตามเรื่องร้องเรียน ที่ 101/2567 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2567 2.มีการจัดประชุมคณะทำงาน 2 ครั้ง เมื่อ วันที่ 22 พ.ย.2567 และ วันที่ 8	<u>ปัญหาอุปสรรค</u> 1. การรวบรวมข้อมูลจากผู้ร้องเรียน และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องจำเป็นต้องใช้ระยะเวลายาวนาน เพื่อให้เกิดความ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
								เมย.2568 เพื่อติดตามความคืบหน้าการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนกับผู้ร้อง และรายงานสถานการณ์ปัญหาและวางแผนเร่งรัดการทำงาน และกำหนดวิธีการป้องกันปัญหาข้อร้องเรียน ร่วมกันทั้งสองส่วนกลาง และสำนักงานภาค ซึ่งมีผลทำให้สถิติเรื่องร้องเรียนที่เข้ามาใหม่ มีการจัดการชี้แจงต่อผู้ร้องได้อย่างรวดเร็วมากขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน และมีการรายงานสถิติการจัดการเรื่องร้องเรียน และจำแนกประเด็นร้องเรียน จำแนกเรื่องร้องเรียนการทุจริต เป็นประจำทุกเดือนเสนอต่อคณะทำงานและผู้บริหารทุกระดับ สรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้ 1. จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด 42 เรื่อง ได้รับการตอบกลับภายใน	โปร่งใสและเป็นธรรมกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จนกระทั่งยุติ 2. เจ้าหน้าที่มีภารกิจงานในพื้นที่จำนวนมาก ทำให้ขาดความต่อเนื่อง 3. ปัญหาความขัดแย้งภายในชุมชน ข้อเสนอแนะ 1.จัดเวทีประชุม การทำความเข้าใจ ขั้นตอนกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน นโยบายการจัดการเรื่องร้องเรียน การตอบข้อร้องเรียน การ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			การใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		เสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก (ระบุดสาเหตุ)	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย			
								ระยะเวลาที่กำหนด จำนวน 17 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 40 2.เจ้าหน้าที่ที่มีความตระหนักและมีทักษะในการสื่อสารและจัดการข้อร้องเรียนที่ดีขึ้น 3. ผลการแก้ปัญหาการร้องเรียนนำไปสู่การปรับปรุงนโยบาย เช่น ด้านที่อยู่อาศัย, สิทธิในที่ดิน, หรือ การเข้าถึงทรัพยากรของชุมชน, การจัดทำคู่มือแนวการปฏิบัติงานต่าง ๆ	ย, ตี เรื่ อ ง ร้องเรียน และ แลกเปลี่ยน ประสบการณ์ จัดการเรื่ อ ง ร้องเรียน 2. พัฒนาทักษะการบริหารความขัดแย้งการไกล่เกลี่ย การสอบสวนข้อเท็จจริงให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการพื้นที่