

การฝึกอบรมและให้ความรู้ผู้ปฏิบัติงานสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

ตามมาตรฐานจริยธรรมขององค์กร

ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓ การรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ มาตรา ๑๙ (๒) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ตลอดจนกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน

นอกจากนี้ หมวด ๑ มาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม มาตรา ๕ กำหนดให้องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม จัดทำประมวลจริยธรรมและกำหนดกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐในความรับผิดชอบ ทั้งนี้ คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชนได้มีมติเห็นชอบข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม สำหรับคณะกรรมการผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ โดยกำหนดให้องค์การมหาชนดำเนินการตามข้อกำหนดดังกล่าว

สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ได้จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้อำนวยการและผู้ปฏิบัติงานของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส นอกจากนี้ สถาบันฯ ยังได้ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีเป้าหมายให้องค์กรมีความโปร่งใส ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสอดคล้องกับแนวทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบัน สถาบันฯ จึงมีความจำเป็นในการพัฒนาศักยภาพ และเสริมสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน

ดังนั้น สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และตรวจจ่าย "เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานสู่ความเป็นเลิศและความเชื่อมั่นขององค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล"

ในการสนับสนุนระบบการบริหารจัดการด้านการเงินและและเบิกจ่าย ให้มีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และประกาศที่สถาบันกำหนด ตลอดจนมีระบบการกำกับ ติดตาม ประเมินผล เพื่อควบคุมคุณภาพระบบการบริหาร



จัดการด้านการเงินของส่วนงานต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งปัจจุบันพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงการคลัง และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้หน่วยงานรัฐยึดถือปฏิบัติเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารการเงินการคลังให้มีประสิทธิภาพ ด้วยเหตุนี้

สำนักการเงินและบัญชี จึงได้มีการปรับปรุงระเบียบ ประกาศและแนวปฏิบัติของสถาบัน ให้สอดคล้องกับกฎหมายที่กำหนดและเหมาะสมกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน ความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาทักษะ จึงเป็นสิ่งสำคัญที่สุดสำหรับการสร้างความยั่งยืนของบุคลากรในองค์กร ดังนั้นผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และตรวจจ่าย จะต้องได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะใหม่ๆ เพื่อให้สามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงทั้งในปัจจุบันและอนาคต

การจัดกระบวนการเรียนรู้ ใช้เนื้อหาโดยแบ่งเป็นหัวข้อ ดังนี้ 1. จากบุคลากรการเงิน สุนัขยุทธศาสตร์ ขับเคลื่อนองค์กร 2. ออกแบบประสบการณ์ที่ยอดเยี่ยมให้ผู้รับบริการ 3. การสื่อสารที่สร้างแรงบันดาลใจและความเชื่อมั่น 4. จากปัญหา สู่อุปสรรค: การคิดนอกกรอบในงานการเงิน 5. การเป็นผู้นำที่สร้างผู้นำ 6. 1+1=3: การสร้างพลังทีมที่เหนือกว่าผลรวม 6. การเติบโตท่ามกลางความไม่แน่นอน 7. การเป็นตัวจักรขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงเชิงบวก โดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 66 คน ดังนี้ ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และตรวจจ่ายของส่วนงานต่างๆ ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่การเงินหรือผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน เจ้าหน้าที่บัญชี (ตรวจจ่าย) เจ้าหน้าที่บัญชี หัวหน้างานบริหารสำนักงาน ระยะเวลาในการจัดกระบวนการ วันที่ 16 - 17 ตุลาคม 2568 ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา จังหวัดชลบุรี



โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในหลักสูตร “การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพขั้นสูง : High Impact Communication Course”

ในการสนับสนุนระบบการบริหารจัดการด้านการเงินและกระบวนการเบิกจ่ายภายในสถาบัน โดยมุ่งเน้นความ ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รวมถึงระเบียบ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการวางระบบกำกับ ติดตาม และ ประเมินผล เพื่อให้เกิดระบบการควบคุมภายในที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล นั้น



สถานการณ์ปัจจุบันสถาบัน ต้องเผชิญกับความซับซ้อน และการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และ ภาคประชาชน การโน้มน้าวใจ การเจรจาต่อรอง การนำเสนอ อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งสิ่งเหล่านี้ ทักษะการสื่อสารจึงเป็นหัวใจสำคัญ และเป็นเครื่องมือหลักในการปฏิบัติงาน ซึ่งความสำเร็จในการ ดำเนินงานดังกล่าว ไม่ได้ขึ้นอยู่กับความรู้ทางเทคนิคเพียงอย่าง

เดียว แต่ต้องอาศัยทักษะการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพสูง โดยเฉพาะในด้านต่างๆ ดังนี้ การฟังเพื่อจับประเด็นสำคัญ การตอบโต้และการนำเสนอให้เกิดความเข้าใจ และการสร้างสัมพันธ์เชิงบวกในการสนทนา เพื่อพัฒนาทักษะการ สื่อสารอย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม ผ่านการฝึกปฏิบัติจริงในสถานการณ์ที่ใกล้เคียงกับงานจริง เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำไปใช้ได้ทันทีและเห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะส่งผลต่อระดับบุคคล คือการเพิ่มความ มั่นใจและประสิทธิภาพในการทำงาน ในระดับทีม ช่วยลดความ ขัดแย้ง เพิ่มการทำงานร่วมกันอย่างราบรื่น ในระดับองค์กร ช่วย ยกระดับคุณภาพงาน สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และเพิ่มมูลค่าให้กับ องค์กร วัตถุประสงค์ คือ การเข้าใจหลักการสื่อสารที่มี ประสิทธิภาพ และความสำคัญของการฟังอย่างตั้งใจการใช้ เทคนิคการฟังแบบ Active Listening เพื่อจับประเด็นสำคัญ และความต้องการที่แท้จริง การตอบโต้และนำเสนอข้อมูล



ให้เข้าใจง่าย ชัดเจน และสร้างความเชื่อมั่น สร้างสัมพันธ์เชิงบวก ในการสนทนาและการทำงานร่วมกัน และการจัดการสถานการณ์ที่ท้าทาย ในการสื่อสารด้วยความมั่นใจ รูปแบบการจัดกระบวนการแบ่งเป็นหัวข้อ ดังต่อไปนี้

1. หลักการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
2. เทคนิค Active Listening
3. เทคนิคการจับประเด็นสำคัญ
4. ศิลปะการตอบโต้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. เป้าหมายในการนำไปประยุกต์ใช้ โดยเป็นการ Workshop เชิงปฏิบัติการ (70% ปฏิบัติ : 30% บรรยาย) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 51 คน โดยดำเนินการจัดโครงการวันศุกร์ที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569 ณ ห้องประชุม ไพบูลย์ วัฒนธรรม สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน ว่าด้วยเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 และมีผลบังคับใช้วันที่ 23 สิงหาคม 2560 เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยการกำหนดเกณฑ์



มาตรฐานกลางเพื่อให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งนำไปใช้เป็นหลักการปฏิบัติ มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้ได้มากที่สุด เกิดความโปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการทำงานเป็นสำคัญ ก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้
ก า ร ใ ช้
จ่ายเงิน มี

การวางแผนการดำเนินและมีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานซึ่งจะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งเพื่อหลักธรรมาภิบาลที่ส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐซึ่งเป็นมาตรการหนึ่ง เพื่อ



ป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ประกอบกับมาตรการอื่น ๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเกิดความโปร่งใสและเปิดเผยในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ อันจะเป็นการสร้างเชื่อมั่นให้กับสาธารณชนและก่อให้เกิดผลดีกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป

โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ และความเข้าใจที่ถูกต้อง และเพิ่มทักษะ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 70 คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าพัสดุ (ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ภายในส่วนงาน) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/คณะกรรมการต่าง ๆ) ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง กระบวนการมีหลักสูตร ดังนี้ 1. กรอบแนวคิดกฎหมาย และสาระสำคัญของงานจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุ 2. การวางแผนและการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง 3. วิธีและขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง 4. กระบวนการระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง 5. การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ และการเบิกจ่าย 6. การบริหารพัสดุและการตรวจสอบ ระยะเวลาการดำเนินการวันที่ 17-18 มกราคม 2569 ณ โรงแรมบางกอก อินเตอร์ เฟลส รามคำแหง