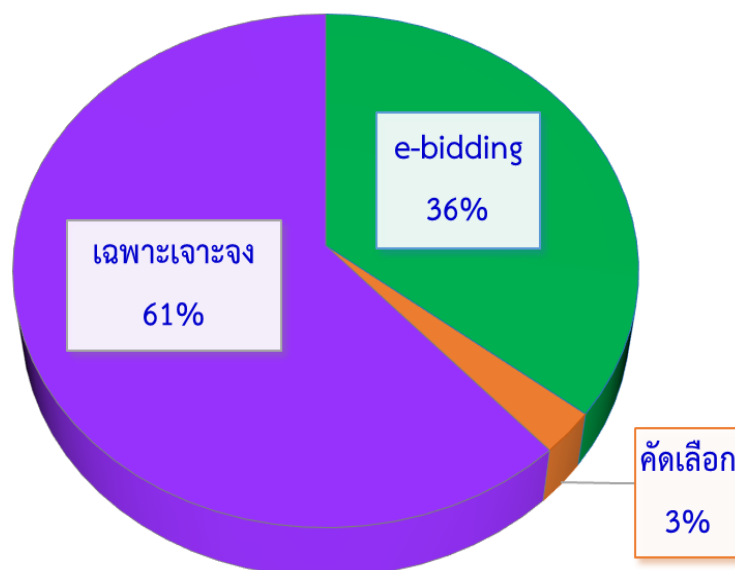


จากตารางข้างต้นพบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 พอช. ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น 40,334,983.31 บาท จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวิธีการดำเนินการจำนวนสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 24,845,648.24 บาท คิดเป็นร้อยละ 61 รองลงมา คือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding) จำนวน 14,394,435.07 บาท คิดเป็นร้อยละ 36 และอันดับสามคือวิธีคัดเลือก จำนวน 1,094,900.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 3

ภาพที่ 1 : แผนภูมิวงกลมประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563



ภาพที่ 2 : แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563



2. วิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงในส่วนของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ได้แก่ วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding) และวิธีคัดเลือก ในปีงบประมาณ 2563 พิจารณาจากโครงสร้างระบบงาน บุคลากร ทรัพย์สิน และงบประมาณ พบว่าด้านบุคคลกร เป็นด้านความเสี่ยงในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง แต่เป็นความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้ สำหรับด้านโครงสร้าง ระบบงาน บุคลากร ทรัพย์สิน และงบประมาณ ไม่มีความความเสี่ยง เนื่องจากเหตุปัจจัย ดังนี้

- 1) โครงสร้าง มีการมอบหมายงานที่ชัดเจน มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานครบตามโครงสร้าง
- 2) ระบบงาน การบริหารจัดการมีความชัดเจน มีเอกสารหลักฐานในการปฏิบัติงาน และข้อมูลที่บันทึกผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 3) บุคลากร มีการมอบหมายหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุประจำส่วนงาน
- 4) ทรัพย์สิน มีเครื่องมือ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เพียงพอต่อการใช้งานของผู้ปฏิบัติงานทุกท่าน
- 5) งบประมาณ ได้รับความสรรงบประมาณตามภารกิจของส่วนงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3. ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

- 1) มีการยกเลิกการดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ เนื่องจากการขาดความรู้ความเข้าใจการตั้งงบประมาณ สำหรับสินทรัพย์ต้องมีมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป
- 2) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งยากต่อความเข้าใจผู้ปฏิบัติงาน ต้องใช้การตีความและไม่เข้าใจขั้นตอน วิธีปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ทำให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุเกิดปัญหาและอุปสรรค
- 3) ผู้ปฏิบัติงาน ขาดความรู้ความเข้าใจการกำหนดขอบเขตของงาน การกำหนดระยะเวลา ดำเนินการ ระยะเวลาโครงการ เงื่อนไขการจ่ายเงิน งวดงาน และการส่งมอบงาน ส่งผลให้การบริหารสัญญาผิดพลาด
- 4) การปรับปรุงระบบของกรมบัญชีกลางอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา ซึ่งส่งผลให้เกิดความขัดข้องในการเชื่อมต่อกับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ไม่สามารถบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างลงในระบบได้
- 5) การบริหารพัสดุ “วัสดุ ครุภัณฑ์” ที่มีเป็นจำนวนมากและกระจายอยู่หลายจุด ทำให้ยากต่อการควบคุม ตรวจสอบ การจำแนกประเภท

4. แนวทางการปรับปรุงแก้ไข และข้อเสนอแนะ

สถาบัน มีแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ในระยะต่อไป ดังนี้

1. จัดทำแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นคู่มือในการสร้างมาตรฐานองค์กร และจัดประชุมทำความเข้าใจชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน ข้อพึงระวัง ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ

2. จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ด้านกฎหมาย ช่วยปฏิบัติงานด้านงานพัสดุ สำนักบริหารงานกลาง เนื่องจากการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต้องใช้การตีความ ภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบ กฎ กระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง
3. การประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐ กำชับให้ผู้รับผิดชอบมีความละเอียดรอบคอบในการตรวจสอบเอกสารแผนการจัดซื้อจัดจ้างและผู้บังคับบัญชาตรวจสอบทานก่อนที่จะนำไปประกาศเผยแพร่

5. สรุปผลการรวมการจัดซื้อจัดจ้างสามารถจำแนกเป็นรายภาค ส่วนงาน ได้ดังนี้

ภาค/ส่วน/ หน่วย/สำนัก	โครงการ	วงเงิน งบประมาณ	วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)			วิธีคัดเลือก			วิธีเฉพาะเจาะจง		
				โครงการ	วงเงิน งบประมาณ	วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง	โครงการ	วงเงิน งบประมาณ	วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง	โครงการ	วงเงิน งบประมาณ	วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง
1.สำนักบริหารงาน กลาง	176	14,811,459.00	12,435,555.31	6	8,035,200.00	6,582,239.07	1	1,200,000.00	1,094,900.00	169	5,576,259.00	4,758,416.24
2.สำนักการเงินและ บัญชี	15	1,071,800.00	1,024,398.50							15	1,071,800.00	1,024,398.50
3.สำนักทรัพยากร บุคคล	18	2,633,608.69	2,328,509.51	1	2,200,000.00	1,900,000.00				17	433,608.69	428,509.51
4.สำนักผู้อำนวยการ	12	301,000.00	278,314.26							12	301,000.00	278,314.26
5.สำนักยุทธศาสตร์ นโยบายและแผน	9	374,400.00	369,337.25							9	374,400.00	369,337.25
6.สำนักเทคโนโลยี สารสนเทศ	25	9,489,661.00	8,528,405.70	5	5,900,000.00	5,014,196.00				20	3,589,661.00	3,514,209.70
7.สำนักพัฒนา นวัตกรรมชุมชน จัดการความรู้และ สื่อสาร	55	6,812,988.51	5,595,656.99							55	6,812,988.51	5,595,656.99
8.สำนักบ้านมั่นคง และที่ดิน	17	247,800.00	236,575.38							17	247,800.00	236,575.38

ภาค/ส่วน/ หน่วย/สำนัก	โครงการ	วงเงิน งบประมาณ	วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)			วิธีคัดเลือก			วิธีเฉพาะเจาะจง		
				โครงการ	วงเงิน งบประมาณ	วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง	โครงการ	วงเงิน งบประมาณ	วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง	โครงการ	วงเงิน งบประมาณ	วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง
9.สำนักพัฒนาที่อยู่อาศัยชุมชนริมคลอง	47	2,015,150.00	1,909,235.29							47	2,015,150.00	1,909,235.29
10.สำนักสินเชื่อ	55	873,843.00	857,308.00							55	873,843.00	857,308.00
11.สำนักเลขานุการยุทธศาสตร์ชุมชนเข้มแข็ง	22	2,858,100.00	2,262,099.23							22	2,858,100.00	2,262,099.23
12.สำนักงานภาคกรุงเทพฯปริมณฑลและตะวันตก	25	806,008.00	725,152.47							25	806,008.00	725,152.47
13.สำนักงานภาคกลางและตะวันตก	14	184,100.00	177,136.43							14	184,100.00	177,136.43
14.สำนักงานภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	106	694,328.00	657,162.30							106	694,328.00	657,162.30
15.สำนักงานภาคเหนือ	86	1,201,700.00	1,115,629.90							86	1,201,700.00	1,115,629.90
16.สำนักงานภาคใต้	144	1,942,890.00	1,803,478.60	1	970,140.00	898,000.00				143	972,750.00	905,478.60
17.สำนักตรวจสอบ	6	31,028.19	31,028.19							6	31,028.19	31,028.19
รวมทั้งสิ้น	832	46,349,864.39	40,334,983.31	13	17,105,340.00	14,394,435.07	1	1,200,000.00	1,094,900.00	818	28,044,524.39	24,845,648.24