สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)
(Community Organizations Development Institute (Public Organization)

๙๑๒ ถนนนวมินทร์ แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพ ๑๐๒๔๐ โทร. ๐-๒๓๗๘-๘๓๐๐-๒๐

ประกาศสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)
เรื่อง ขยายระยะเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นผู้ปฏิบัติงานสถาบัน
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๙

ตามที่สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) หรือ พอช. ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ จำนวน ๓ ตำแหน่ง รวม ๓ อัตรา และประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ จำนวน ๑ ตำแหน่ง รวม ๑ อัตรา นั้น

เนื่องจากการรับสมัครดังกล่าวมีจำนวนผู้สมัครน้อยราย สถาบันจึงขยายระยะเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ไปจนถึงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป (คุณสมบัติตามกฎหมาย)

มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

๓) สามารถทำงานให้แก่สถาบันได้เต็มเวลา

๔) มีคุณวุฒิและประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสถาบัน

๕) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนอื่น

๖) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

๗) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๙) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

๑๐) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับสถาบัน หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของสถาบัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศครั้งที่ ๓/๒๕๖๙

๒.๑ รหัสตำแหน่ง ๐๑ วิศวกร สังกัดสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยเมืองและชนบท จำนวน ๑ อัตรา

๑) อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์

๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ (โยธา ชลประทาน สิ่งแวดล้อม) หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓) มีความสามารถในการสื่อสารและทำงานร่วมกับชุมชน

๔) สามารถใช้งานโปรแกรม AutoCAD, SketchUp, Microsoft Office หรือโปรแกรมอื่นๆ เช่น การออกแบบโดยใช้โปรแกรมโครงสร้าง STAAD, โปรแกรม GIS

๕) หากมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับภาคีวิศวกร จากสภาวิศวกร จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๖) หากสามารถปฏิบัติงานประจำภูมิภาคต่างๆ ได้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงาน

มีหน้าที่รับผิดชอบสนับสนุนการวางระบบงานก่อสร้าง การออกแบบและการวางผังชุมชน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและสร้างทีมช่างชุมชนให้สามารถออกแบบและก่อสร้างที่อยู่อาศัยในชุมชนได้ด้วยตนเองอย่างถูกต้องตามกฎหมายควบคุมอาคาร และกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารสำหรับอาคารในโครงการที่รัฐจัดให้มีหรือพัฒนาเพื่อเป็นที่อยู่สำหรับผู้มีรายได้น้อย พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานงานก่อสร้าง รวมถึงรับผิดชอบการติดตาม และรายงานความคืบหน้าในภาพรวมของการก่อสร้างประสานเชื่อมโยงข้อมูลของสถาบันกับองค์กรชุมชนระดับต่างๆ หน่วยงานภาคีพัฒนา ในระดับท้องถิ่น

๒.๒ รหัสตำแหน่ง ๐๒ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยเมืองและชนบท จำนวน ๑ อัตรา

๑) อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์

๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓) มีความรู้ ความเข้าใจงานบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณ งานบุคลากร การจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุมพัสดุ การบริหารเงินและควบคุมดูแลงบประมาณประจำหน่วยงาน

๔) ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office อุปกรณ์สำนักงาน และระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี

๕) มีทักษะในการติดต่อประสานหน่วยงานและอำนวยการประชุมได้

๖) มีความละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต

ลักษณะงาน

รับผิดชอบ ดำเนินงานบริหารทั่วไปของส่วนงาน เช่น ระบบงานสารบรรณ บริหารเงินยืมทดรองจ่าย เงินประจำหน่วยงาน ควบคุมดูแลงบประมาณ งานบุคลากร การจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุมพัสดุของส่วนงานให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของสถาบัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) รับผิดชอบระบบงานสารบรรณ ทะเบียนรับ-ส่งหนังสือ แฟ้มเอกสาร

๒) บริหารเงินยืมทดรองจ่าย เงินประจำหน่วยงาน และควบคุมดูแลงบประมาณของส่วนงาน

๓) สนับสนุนการเบิกจ่ายสวัสดิการ การเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้ปฏิบัติงานในส่วนงาน

๔) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ควบคุมดูแลพัสดุ จัดทำทะเบียนควบคุม ยืม คืนวัสดุครุภัณฑ์ของส่วนงาน

๕) ติดต่อประสานหน่วยงานภายในและภายนอก

๖) อำนวยการประชุมของส่วนงาน

๒.๓ รหัสตำแหน่ง ๐๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ (โปรแกรมเมอร์) สังกัดสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา

๑) อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์

๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการสารสนเทศดิจิทัล วิศวกรรมซอฟต์แวร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓) สามารถเขียนโปรแกรมด้วยภาษา .Net (C#), HTML5, PHP หรือภาษาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Web Application ได้อย่างน้อย ๑ ภาษา

๔) มีความรู้และทักษะในการใช้ภาษา SQL และสามารถเขียนโปรแกรมเพื่อใช้งานฐานข้อมูล Microsoft SQL Server ได้

๕) มีทักษะในการถ่ายทอดหรือนำเสนอผลงานให้แก่เพื่อนร่วมงานและผู้ใช้งาน

๖) สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดได้

๗) หากมีประสบการณ์ด้านการพัฒนา Web Application และ Web Service หรือ API จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๘) หากมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องในงานพัฒนาชุมชนจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงาน

รับผิดชอบการประสานงานกับส่วนงานภายในสถาบันและผู้ที่เกี่ยวข้องในการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูล และพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานต่างๆ ในสถาบัน ดังนี้

๑) พัฒนาโปรแกรม เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงาน

๒) จัดทำรายงานจากฐานข้อมูลของสถาบันและของส่วนงานที่มีการเชื่อมโยงข้อมูล

๓) ปรับปรุง แก้ไขโปรแกรม ร่วมกับทีมพัฒนาโปรแกรมจากภายนอก (Outsource)

๔) นำเสนอ สาธิต หรือจัดอบรมแนะนำวิธีใช้งานโปรแกรมให้แก่ผู้ใช้งาน

๕) สนับสนุน ร่วมวางแนวทาง แผนงาน และโครงสร้างของระบบโปรแกรมต่างๆ ให้สอดคล้องกับการทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสถาบัน

๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศครั้งที่ ๔/๒๕๖๙

เจ้าหน้าที่สินเชื่อ สังกัดสำนักสินเชื่อ จำนวน ๑ อัตรา

๑) อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์

๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ บัญชี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓) มีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารสินเชื่อเพื่อการพัฒนา การบริหารจัดการสหกรณ์และนโยบายการสนับสนุนสินเชื่อของธนาคารพาณิชย์และสถาบันการเงินอื่น

๔) มีทักษะด้านการวิเคราะห์สินเชื่อและการบริหารสินเชื่อ การสรุปความเพื่อการสื่อสารกับองค์กรชุมชนและหน่วยงานภาคี

ลักษณะงาน

๑) จัดเตรียมวาระและวิเคราะห์โครงการขององค์กรชุมชนที่เสนอขอสินเชื่อให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ของสถาบัน เสนอต่อกลไกการพิจารณาสินเชื่อ

๒) ดำเนินการและสนับสนุนการจัดทำนิติกรรมสัญญาและหลักประกันสินเชื่อ

๓) ดำเนินการและสนับสนุนการเบิกจ่ายสินเชื่อให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเป็นไปตามเงื่อนไขที่ได้รับอนุมัติ

๔) สนับสนุนการสอบทานสินเชื่อ และการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรผู้ใช้สินเชื่อและการปรับปรุงโครงสร้างหนี้

๕) การติดตาม วิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินงานด้านสินเชื่อของสถาบัน และจัดทำรายงานเสนอต่อผู้บริหาร และเผยแพร่ต่อสาธารณะ

๖) การประสานงานเชิงนโยบายด้านสินเชื่อและการพัฒนาองค์กรผู้ใช้สินเชื่อกับหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้อง

๔. การรับสมัคร

ผู้สนใจสมัครสามารถดาวน์โหลดใบสมัครและหนังสือให้ความยินยอมเก็บรวบรวม ใช้ และหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงาน (Consent Form) ได้ที่ www.codi.or.th กรอกข้อมูลในใบสมัครให้ครบถ้วน ระบุชื่อตำแหน่งงานที่ต้องการสมัคร รหัสตำแหน่ง สังกัด พร้อมแนบรูปถ่ายหน้าตรง สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา และหลักฐานทางการทหาร (เพศชาย) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล (ถ้ามี) และ Consent Form โดยส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบในรูปแบบไฟล์ PDF มาทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hrcodi@codi.or.th ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันที่กำหนดเท่านั้น

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๓๗๘ ๘๓๐๐-๙ ต่อ ๘๒๖๖ , ๘๗๗๗ สำหรับเอกสารข้อมูลส่วนบุคคลอื่นๆ นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น รวมถึงหนังสือรับรองการทำงาน ให้นำมาในวันที่ท่านเข้ารับการสัมภาษณ์ หากไม่มีหนังสือรับรองการทำงานสถาบันจะไม่พิจารณาค่าประสบการณ์ให้

๕. กำหนดการสอบคัดเลือก

รายละเอียด	วัน เวลา	สถานที่/ช่องทาง
๑. รับสมัคร	บัดนี้ - วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙	ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hrcodi@codi.or.th
๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน	วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙	www.codi.or.th
๓. สอบข้อเขียน - ความรู้ทั่วไปและความรู้เกี่ยวกับองค์กร - ความรู้เฉพาะตำแหน่ง	วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙	สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)
๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	www.codi.or.th
๕. สอบสัมภาษณ์	วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)
๖. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	www.codi.or.th

ทั้งนี้ สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่เห็นสมควรเท่านั้น หากเห็นว่าไม่มีผู้เหมาะสม สถาบันอาจยกเลิกการรับสมัครครั้งนี้และดำเนินการคัดเลือกใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวเฉลิมศรี ระดากูล)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน